

## กำหนดการ

โครงการประชุมปฏิบัติการเสริมสร้างพลังเครือข่ายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา  
ระดับภาคและระดับจังหวัด กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศฯ (ครั้งที่ ๒)

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ณ โรงแรมอารยา รีสอร์ท โขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี

### วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

๐๗.๐๐ น. - เดินทางจากกระทรวงศึกษาธิการ/บ้านพัก

### วันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - พิธีเปิด  
โดย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายสุภัทร จำปาทอง)
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ชี้แจงโครงการและแนวทางการดำเนินงานพัฒนาระบบฯ  
โดย ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สป.
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มคณะทำงานพัฒนาระบบฯ (โปรแกรมเมอร์)

### วันเสาร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - ชี้แจงการพัฒนาระบบฯ โดย ผู้แทนคณะทำงานพัฒนาระบบฯ (โปรแกรมเมอร์)
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มการดำเนินงานพัฒนาระบบฯ
- ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. - มอบนโยบายแนวทางการดำเนินงาน  
โดย นายสุทธิชัย จรูญเนตร ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - พิธีมอบโล่รางวัล  
โดย นายสุทธิชัย จรูญเนตร ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - คณะทำงานทดสอบการใช้งานของระบบฯ
- ๑๘.๓๐ - ๒๒.๐๐ น. - คณะทำงาน (โปรแกรมเมอร์) ปรับปรุงระบบตามที่ได้ทดสอบระบบฯ

### วันอาทิตย์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - นำเสนอผลการพัฒนาระบบฯ
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ  
ให้ข้อเสนอแนะฯ การดำเนินงาน และปิดการประชุม
- ๑๖.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมการประชุมเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม

การประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตรวจราชการ  
และติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)  
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมอารยา รีสอร์ท โขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี

.....  
หน่วยงาน .....  
ชื่อ .....นามสกุล .....  
ตำแหน่ง .....  
หน่วยงาน .....  
E-mail .....  
โทรศัพท์ มือถือ .....

- สามารถเข้าร่วมประชุมได้  
 ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้  
มอบผู้แทนเข้าร่วมประชุม .....

### การสำรองที่พัก

- ไม่ประสงค์เข้าพัก  
 ประสงค์เข้าพัก ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... ธันวาคม ๒๕๖๔

### หมายเหตุ

กรุณาส่งแบบตอบรับให้

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์  
สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทาง E - mail : [policy.inspec@gmail.com](mailto:policy.inspec@gmail.com)

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๓, ๐ ๙๕๔๒ ๙๑๖๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๗๐