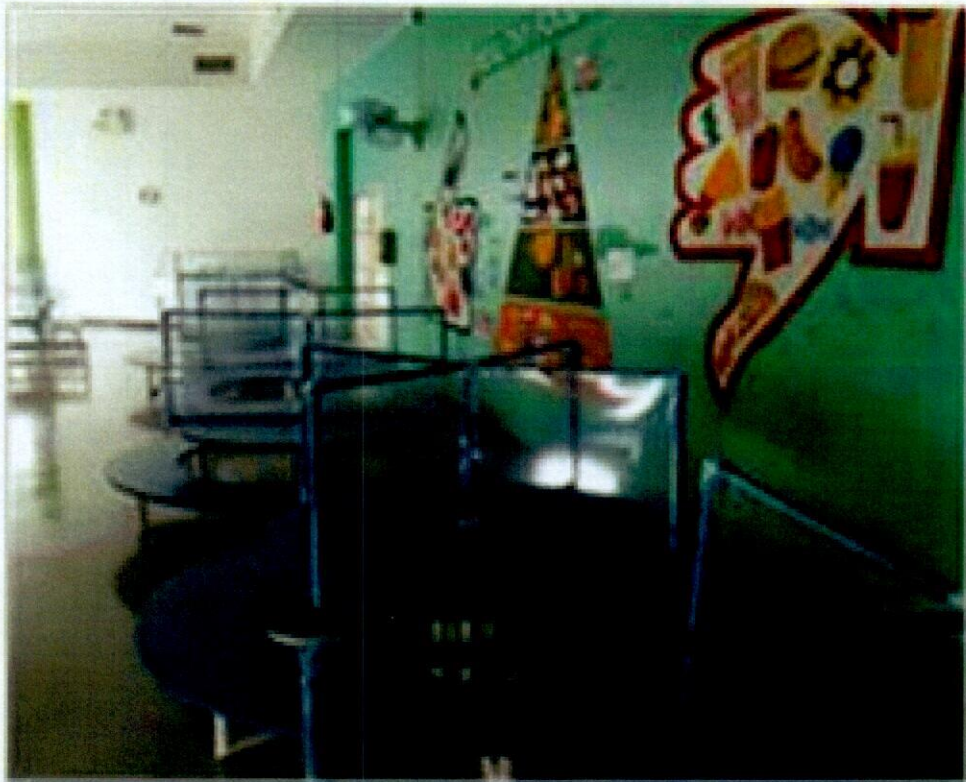


# มิตินี้ 1

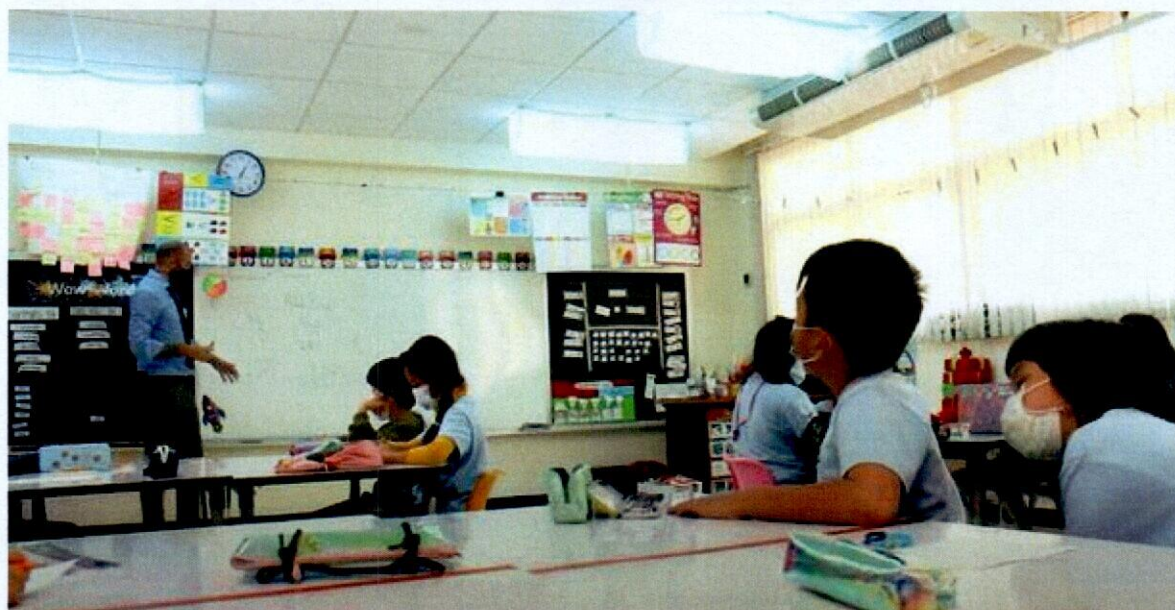
ความปลอดภัยจากการลดการแพร่  
เชื้อโรค

1. มีการจัดเว้นระยะห่าง อย่างน้อย 1-2 เมตร เช่น ที่นั่งใน  
ห้องเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก จุดยืนรับ-ส่งสิ่งของ/  
อาหาร พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงระยะห่างอย่างชัดเจน หรือไม่

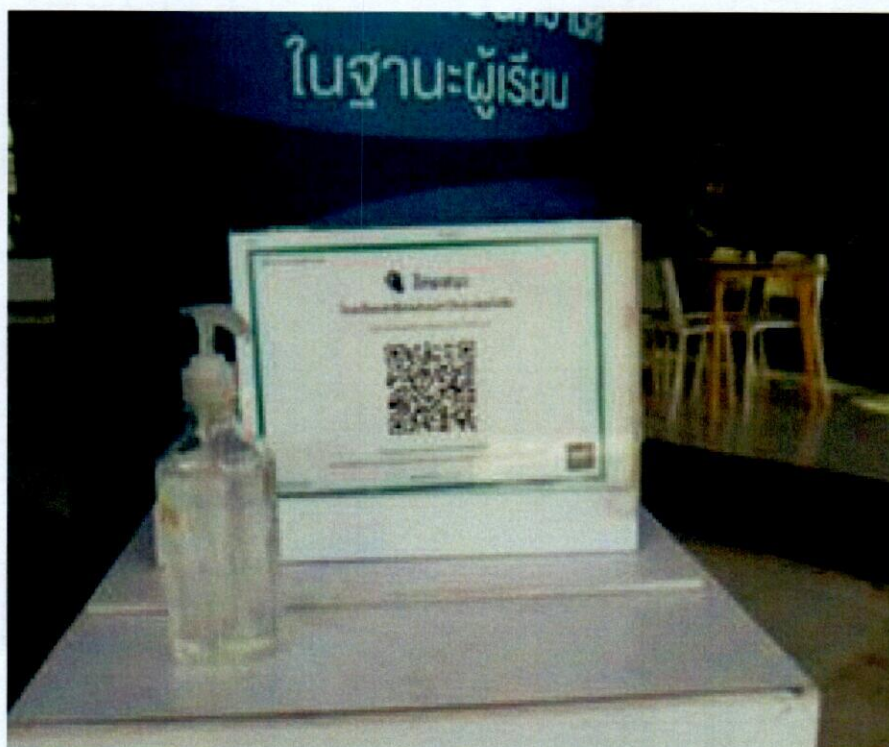
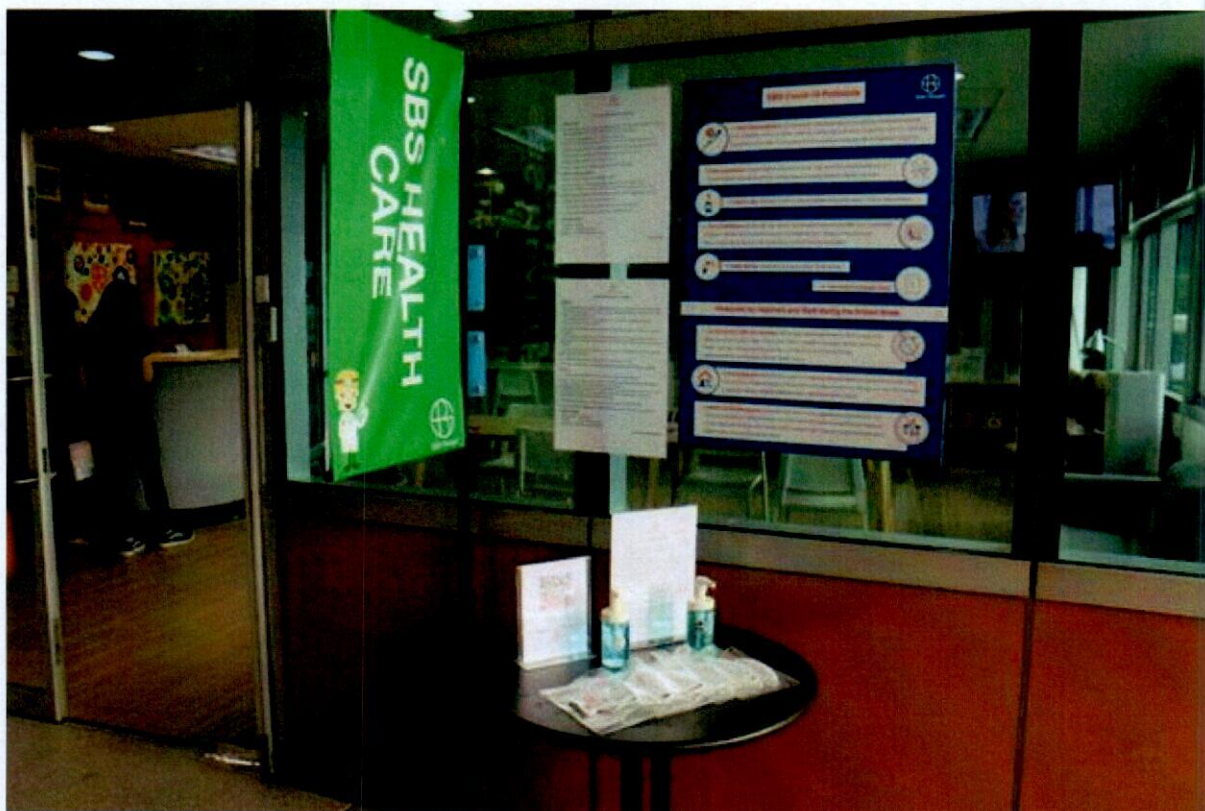




2. มีมาตรการให้นักเรียน ครู บุคลากรและผู้เข้ามาติดต่อใน  
สถานศึกษาต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย 100%  
ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษาหรือไม่

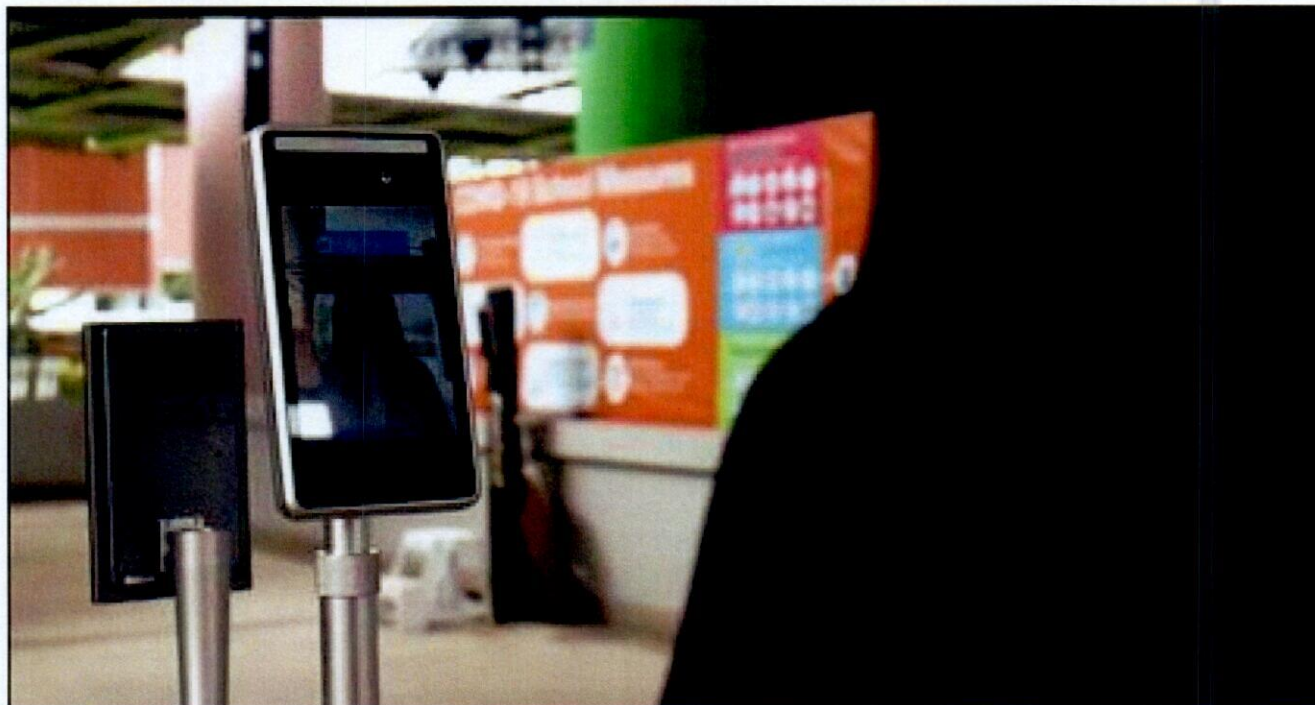


3. มีจุดล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือจัดวางเจลแอลกอฮอล์  
สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ อย่างเพียงพอและใช้งานได้  
สะดวกหรือไม่





4. มีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิให้กับนักเรียน ครู บุคลากรและ  
ผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่







## โรงเรียนมีการจัดจุดคัดกรอง (Screening Zone) 3 จุด ดังนี้

จุดที่ 1 บริเวณประตู 4 อาคารโรงอาหาร (หมายเลข 1) สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ประตูเปิดช่วงเวลา 6.00-8.20 น. และ 14.40-18.00 น.)

จุดที่ 2 บริเวณทางเข้าประตู 1 อาคารอนุบาล (หมายเลข 5) สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ประตูเปิดเวลา 6.00-9.00 และ 14.00 -18.00 น.

จุดที่ 3 บริเวณทางเข้า ประตู 3 อาคารบริหาร (หมายเลข 6 ) สำหรับบุคคลภายนอกและสำหรับผู้ที่มาติดต่อช่วงเวลา 8.20-18.00 น.



รูปแสดงจุดคัดกรองของโรงเรียน

5. มีมาตรการให้ลดการทำกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก และหลีกเลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่ที่มีคนจำนวนมากหรือพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรคหรือไม่

- มีการกำหนดมาตรการในการลดการทำกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก (ไม่เกิน 50 คน)
- จัดนักเรียนในแบบ Small Bubble หากมีการทำงานกลุ่ม
- ประชาสัมพันธ์ให้ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองหลีกเลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง

6. มีการทำความสะอาดบริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วมทุกวัน เช่น  
ราวบันได ลูกบิด-มือจับ ประตู โต๊ะ เก้าอี้ หรือไม้



7. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร  
รับผิดชอบดูแลตนเอง มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ปฏิบัติตาม  
มาตรการอย่างเคร่งครัดและไม่ปิดบังข้อมูลกรณีสัมผัสใกล้ชิด  
กับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่

- กำหนดให้นักเรียน ครู และบุคลากรต้องทำการประเมิน TimeLine ของตัวเองทุกวัน
- มีข้อตกลงการปฏิบัติตนร่วมกันของครูและบุคลากร



## ข้อตกลงการปฏิบัติตนร่วมกันของครูผู้สอนและบุคลากร

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

### ครูผู้สอน :

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
2. หากทราบว่าตนเองได้เดินทางไปในพื้นที่ที่มีการระบาดของโรค ให้รีบแจ้งฝ่ายบุคคลรับทราบ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
3. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้รีบแจ้งหัวหน้าทราบ และรีบไปพบแพทย์ทันที และหากพบมีไข้ หรือข้อบ่งชี้ใด ให้ไปพบพยาบาลประจำโรงเรียนเพื่อตรวจหาเชื้อ
4. ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และ เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่ที่แออัดหรือแหล่งชุมชน
5. แจ้งผู้ปกครองและนักเรียน ให้นำของใช้ส่วนตัวและอุปกรณ์ป้องกันมาใช้เป็นของตนเอง
6. ให้ความรู้ และคำแนะนำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายโรคโควิด 19 ให้แก่นักเรียนตามความเหมาะสม
7. ไม่ควรเดินทางไปยังสถานที่เสี่ยง เช่น ห้างสรรพสินค้า ตลาดนัด หากไม่จำเป็น
8. ทำความสะอาดสื่อการเรียนการสอนหรืออุปกรณ์ของใช้ร่วมที่เป็นจุดสัมผัสเสี่ยงในห้องเรียนของตนทุกครั้งหลังใช้งาน
9. ควบคุมดูแลการจัดที่นั่งภายในห้องเรียนของตนให้เป็นไปตามหลักการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1-2 เมตร
10. ตรวจสอบกำกับ ติดตามการมาเรียนของนักเรียนในชั้นเรียนของตนเอง และรายงานให้ครูใหญ่ทราบ
11. สังเกตกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาพฤติกรรม หรือนักเรียนที่ไม่ร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการที่ครูกำหนดเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ
12. ปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดปทุมธานี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

13. หากทราบผลตรวจเป็นบวกของนักเรียนคนใดระหว่างอยู่ที่โรงเรียน โปรดดำเนินการตามมาตรการของโรงเรียน

14. คุณครูทุกท่านจะต้องให้การสนับสนุนทางอารมณ์แก่ผู้ปกครองและนักเรียนของโรงเรียนที่ติดเชื้อโควิด

15. กักตัวเอง 14 วัน หากสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง (แนบปรอทวันที่ ๑๑)

เจ้าหน้าที่และบุคลากร :

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
2. หากทราบว่าตนเองได้เดินทางไปในพื้นที่ที่มีการระบาดของโรค ให้รีบแจ้งฝ่ายบุคคลรับทราบ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
3. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่งให้รีบแจ้งหัวหน้าทราบและรีบไปพบแพทย์ทันที
4. ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และ เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชน
5. ไม่ควรเดินทางไปยังสถานที่เสี่ยง เช่น ห้างสรรพสินค้า ตลาดนัด หากไม่จำเป็น
6. ทำความสะอาดเครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน หรือของใช้ร่วมที่เป็นจุดสัมผัสเสี่ยงในสำนักงานทุกครั้งหลังใช้งาน
7. ปฏิบัติตามมาตรการการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1-2 เมตร
8. ตรวจสอบกำกับ ติดตามการหยุดงานของผู้ได้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด
9. ปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดปทุมธานี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
10. กักตัวเอง 14 วัน หากสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

8. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร  
กินอาหารด้วยการใช้ช้อนส่วนตัวทุกครั้ง และงดการกินอาหาร  
ร่วมกันหรือไม่



9. มีมาตรการส่งเสริมให้กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน และจัดให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลและหลักโภชนาการหรือไม่





10. มีการจัดระบบให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อ  
ภายในสถานศึกษา ทุกคน ลงทะเบียนไทยชนะตามที่รัฐกำหนด  
ด้วย App ไทยชนะหรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่าง  
ชัดเจน หรือไม่



11. มีการจัดระบบการตรวจสอบ ดูแล และเฝ้าระวังนักเรียน ครู บุคลากรหรือผู้มาจากพื้นที่เสี่ยง เพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง หรือไม่



# 12. มีมาตรการให้นักเรียน นักศึกษา ครูหรือบุคลากรที่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง กักกันตัวเอง 14 วันหรือไม่

\*URGENT\* HR Staff Tested Positive for Covid-19 | \*ด่วน\* พนักงานฝ่ายบุคคลตรวจพบเชื้อโควิด-19 ปิดกล่องจดหมาย X

HR SBS Pathumthani <hrbkk@sbs.ac.th>  
ถึง All

อ. 27 ก.ค. 19:41 ☆ ← ⋮

Dear all

HR would like to inform you that Khun Kwang, HR has been tested positive for Covid-19. Therefore, staff who have been contacted with K.Kwang, please work from home for 14 days. Take care, we wish K.Kwang a fast recovery.

HR office will have no staff standby for 14 days as we will work from home during this time and we will come back to work at office on Monday 9 August 2021. Please contact us by email

Lookmoo : [chonnikarn.s@sbs.ac.th](mailto:chonnikarn.s@sbs.ac.th) | 0825919564

Tong : [siphalak.w@sbs.ac.th](mailto:siphalak.w@sbs.ac.th) | 0625798633

Kwang : [sakunkan.a@sbs.ac.th](mailto:sakunkan.a@sbs.ac.th)

Sorry for any inconvenience

เรียนบุคลากรทุกท่าน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลขอเรียนแจ้งว่าคุณ Kwang ได้ตรวจพบเชื้อโควิด-19 ดังนั้นพนักงานท่านใดที่ติดต่อกับคุณ Kwang กรุณาทำงานที่บ้าน 14 วัน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลขอให้คุณ Kwang ฟื้นตัวในเร็ววัน

ทั้งนี้ออฟฟิศฝ่ายบุคคลจะไม่มีการทำงานโดยใช้ออฟฟิศเป็นเวลา 14 วัน และจะกลับมาทำงานที่ออฟฟิศอีกครั้งในวันจันทร์ที่ 9 สิงหาคม กรุณาติดต่อผ่านทางอีเมลด้านล่าง

ลูกหมู : [chonnikarn.s@sbs.ac.th](mailto:chonnikarn.s@sbs.ac.th) | 0825919564

ตอง : [siphalak.w@sbs.ac.th](mailto:siphalak.w@sbs.ac.th) | 0625798633

กวาง : [sakunkan.a@sbs.ac.th](mailto:sakunkan.a@sbs.ac.th)

ขออภัยในความไม่สะดวก

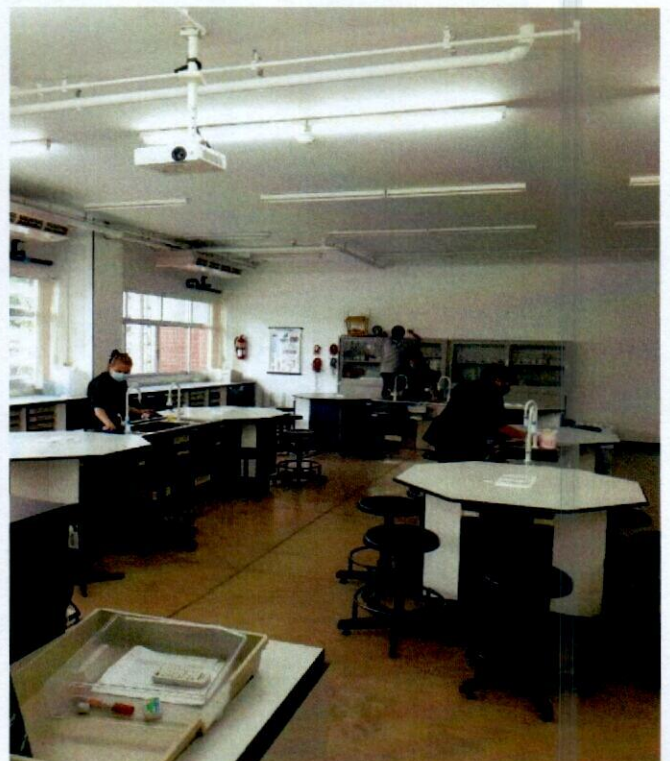
Best Regards,  
HR

Best Regards,  
Human Resource Department  
Satit Bilingual School of Rangsit University

13. มีการปรับปรุงห้องเรียนให้มีสภาพการใช้งานได้ดี เปิด  
ประตูหน้าต่างระบายอากาศ ถ่ายเทสะดวก กรณีใช้  
เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิด ประตูหน้าต่างระหว่าง  
เวลาพักเที่ยงหรือไม่มีการเรียนการสอนและทำความสะอาด  
อย่างสม่ำเสมอ หรือไม่



14. มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง หรือไม่



15. มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณภายในสถานศึกษาให้  
สะอาดและปลอดภัย มีการจัดการขยะที่เหมาะสม รวมถึงการ  
ดูแลความสะอาดห้องส้วม หรือไม่





Satit Rangsit  
International Bilingual



# TOILET CLEANING CHECKLIST

ประจำพื้นที่ .....

วันที่ .....

สิ่งที่ยกประจำวัน (เขียน)	<input type="checkbox"/> ล้างพื้น	<input type="checkbox"/> ล้างสุขภัณฑ์	<input type="checkbox"/> ล้างอ่างล้างหน้า	<input type="checkbox"/> เช็ดกระจก	<input type="checkbox"/> เก็บขยะ																		
กระตาดทิชชู เพียงพอต่อการใช้																							
กล่องสบูใช้งานได้ / มีสบู่เพียงพอต่อการใช้																							
โถสุขภัณฑ์สะอาด พร้อมใช้งาน																							
กระจกใสสะอาด ไม่มีคราบสกปรก																							
อ่างล้างมือ สะอาดแห้ง ไม่มีคราบสกปรก																							
ผนังสะอาด ไม่มีคราบสกปรก																							
พื้นสะอาดแห้ง ไม่มีคราบสกปรก																							
ถังขยะไม่ล้น พร้อมใช้งาน																							
กลิ่นสะอาด ไม่มีกลิ่นไม่พึงประสงค์																							
Time	7.00	7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30	18.00







ตรวจสอบ: .....



# ADSEC GROUP CO.,LTD

หน่วยงานที่รับผิดชอบทำความสะอาดสถานที่..... ชั้น..... เดือน..... พ.ศ. ....

## ตารางทำความสะอาดของเล่นเด็ก

ของเล่นเด็ก	เวลา / วัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	7.00																																
	9.00																																
	11.00																																
	13.00																																
	15.00																																
	17.00																																

หมายเหตุ: ✓ = ทำความสะอาดแล้ว













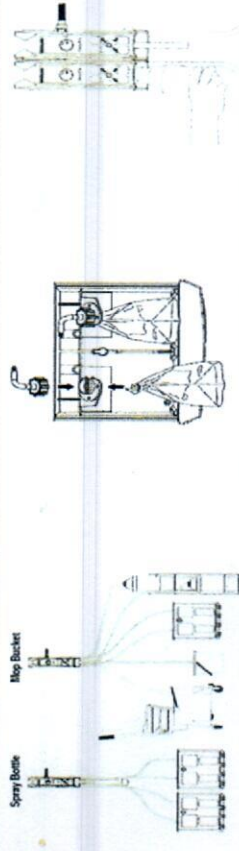
ชื่อผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์

คุณสมบัติ

วิธีการใช้งาน

 <p><b>Floordress R600</b> ฟลอร์ดเรซซาร์ 600 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้น 10 Lt.</p>		<p>ฟลอร์ดเรซซาร์ 600 เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นที่มีความเป็นกลางคุณภาพสูง ไม่ทำลายพื้นผิว ช่วยขจัดคราบสกปรกทั่วไปได้ง่ายขึ้น ใช้สำหรับมีดเบียงยกทำความสะอาดพื้นประจำวัน และสามารถใช้น้ำยาขัดล้างพื้นได้ด้วย ใช้ได้กับพื้นผิวทุกประเภท</p>	<p>กวดน้ำยา ฟลอร์ดเรซซาร์ 600 จากเครื่องจ่ายน้ำยาใส่เครื่องฉีดดูดอัดโนมิต แล้วเดินเครื่องฉีดสะอาด หรือในถังมีดเบียงใช้ตามความสูงของถังมีดเบียง ใช้ผ้ามีดเบียงแล้วมีดให้หมาด เช็ดถูพื้นตามที่ต้องการให้ทั่ว จากนั้นนำมีดเบียงไปเช็ดให้สะอาดแล้วควมถูมีดเบียงใหม่ต่อไปอีก 2 ครั้ง คอยเปลี่ยนน้ำยา</p>
 <p><b>Future DC</b> ฟิวเจอร์ ดีซี ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำ 3.8 Lt.</p>		<p>ฟิวเจอร์ ดีซี เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำประจำวัน เหมาะสำหรับใช้ทำความสะอาดคราบสกปรกประจำวัน ช่วยขัดทำความสะอาดห้องน้ำ สุขภัณฑ์ คราม ไชมัน ครามสนู ครามน้ำมันตามพื้น ฝาผนังต่าง ๆ</p>	<p>สำหรับล้างห้องน้ำประจำวัน ผสมน้ำยา 1:7 ใส่กระบอกสเปรย์หรือภาชนะสำหรับล้างห้องน้ำประจำวัน สเปรย์เคลือบบนพื้นเคลือบเงา ผสมน้ำยา 1:80 สเปรย์ที่พื้นผิวเป็นด้วยเครื่องฉีดที่เน้นกับแผ่นสีแสง</p>
 <p><b>Jusmin Flesh</b> จัสมิน เฟลซ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ฆ่าเชื้อและดับกลิ่น กลิ่นเหม็นฉี่ 3.8 Lt.</p>		<p>จัสมิน เฟลซ เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับทำความสะอาด ซาเชื้อ และดับกลิ่น เหมาะสำหรับใช้ในโรงพยาบาล อาคารสำนักงาน ใช้ฆ่าเชื้อที่พื้น ฝาผนัง เครื่องสุขภัณฑ์และพื้นผิวอื่น ๆ ที่ต้องการเช็ดทำความสะอาดฆ่าเชื้อดับกลิ่น มีกลิ่นหอมของมะลิ</p>	<p>สำหรับขจัดทำความสะอาดที่เป ผสมน้ำยา 1:30-120 ขึ้นอยู่กับความสกปรกใช้สเปรย์หรือมีดเบียงจุดทิ้งไว้ 10 นาที เช็ดด้วยผ้าหมาดแล้วทิ้งไว้ให้แห้ง สำหรับสเปรย์มากและโรงพยาบาล ผสมน้ำยา 1:7 สเปรย์หรือด้วยการวาดที่จุดทิ้งไว้ 10 นาที เช็ดสะอาดล้างด้วยน้ำเปล่า</p>
<p><b>Miraglio</b> มิราโกล ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดกระจก 3.8 Lt.</p>		<p>มิราโกล เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดกระจก สำหรับเช็ดกระจกประตู หน้าต่าง กระจกปูโต๊ะ กระจกเงา กระจกใส และกระจกต่าง ๆ ช่วยขจัดฝุ่นละออง สิ่งสกปรก คราม ไชมัน ครามสนู รอยนิ้วมือ และคราบของครีมนูหรือโลงายอื่น</p>	<p>มิราโกล กดใส่กระบอกฉีดที่สะอาด ฉีดสเปรย์ลงบนผ้าแห้งที่สำหรับเช็ดกระจกแล้วเช็ดที่ต้องการเช็ดให้ทั่ว เช็ดจากซ้ายไปขวาและบนลงล่าง สามารถใช้กับทุกระจัดกระจกได้ด้วย *ไม่ต้องผสมน้ำ(เป็นผลิตภัณฑ์พร้อมใช้)</p>
<p><b>Easy Glow Daily Floor Maintainer</b> อีซี่ โกลว์ เดลี่ ฟลอร์ เมนเทนเนอร์ ผลิตภัณฑ์บำรุงรักษาพื้นประจำวัน 2.5 Gal</p>		<p>อีซี่ โกลว์ เดลี่ ฟลอร์ เมนเทนเนอร์ เป็นผลิตภัณฑ์บำรุงรักษาพื้นประจำวันที่มีส่วนผสมของสารพอลิเมอร์และสำหรับทำความสะอาด สามารถทำความสะอาดพื้นพร้อมบำรุงรักษาพื้นได้ในขั้นตอนเดียว โดยไม่ทำลายสารเคลือบเงา ช่วยให้ ความเงางามแก่พื้นผิว</p>	<p>สำหรับทำความสะอาดและป็นเงาพื้น 1. เก็บสิ่งสกปรกและฝุ่นและเก็บฝุ่น 2. กวดน้ำยาออกมาจากชุดจ่ายน้ำแล้วนำไปใช้ 3. เช็ดด้วยผ้ามีดเบียงให้สะอาด โดยไม่ต้องล้างน้ำยา ทิ้งไว้แห้งแล้วป็นเงาพื้นด้วยเครื่องป็นเงาพื้น</p>



ขั้นตอนวิธีเปลี่ยนน้ำยาและวิธีการใช้งาน

1. บรรจุน้ำยาแบบถุงลงในที่รองรับพร้อมถุงดูดน้ำยาลงในถุงหรือแบบทดลองน้ำยา
2. เตรียมที่ถ่วงน้ำยาลงในขวดสเปรย์ และต้นขวดฉีดให้สุด เพื่อเติมน้ำยา ลงขวดสเปรย์ หรือ กวดที่ถ่วงง่าย น้ำยา เพื่อเติมน้ำยาลงในถังมีดเบียง

16. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากร รู้จักและ  
หมั่นสังเกตอาการเสี่ยงจากโรคโควิด-19 เช่น ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บ  
คอ คอแห้ง อ่อนเพลีย หายใจลำบาก หายใจเร็ว เจ็บแน่น  
หน้าอก เสียการดมกลิ่น ลิ้นไม่รับรส ตาแดง มีผื่น ท้องเสีย  
หรือไม่

- จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการสังเกตอาการตนเอง
- คุณครูสอนนักเรียนเพิ่มเติม
- พยายามให้ความรู้

# 17. มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร ประเมินความเสี่ยงของตนเองผ่าน Thai save Thai (TST) อย่างต่อเนื่องหรือไม่

ประเมินความเสี่ยงในการติดเชื้อ โควิด-19 (thai save thai application) ▾

ทดลองจดหมาย x



HR SBS Pathumthani

ถึง All ▾

ค. 17 ก.ย. 12:49

เรียนพนักงานแอดมินทุกท่าน,

กรุณาเข้าประเมินความเสี่ยงในการติดเชื้อ โควิด-19 ของตนเองตามวิธีด้านล่าง *ภายในวันจันทร์ที่ 20 กันยายน 2564*

1. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน *thai save thai*
2. ค้นหาสถานประกอบการโดยพิมพ์ *สาริตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต* และกดเลือก
3. ลงทะเบียนข้อมูลส่วนตัว โดย *ไม่ต้องใส่ข้อมูลแผนก*
4. ทำการประเมินตนเองให้ *ครบทุกขั้นตอน*

Best Regards,

Human Resource Department

Satit Bilingual School of Rangsit University

# 18. มีมาตรการเฝ้าระวังตรวจคัดกรอง ด้วย Antigen Test Kit (ATK) ตามแนวทางที่กำหนดหรือไม่

SBS Petition > กล้องจุลทรรศน์ x

Satit Bilingual School of Rangsit University info@sbs.ac.th renweb.com 3 ก.ย. 16:21

เรื่อง ขอเปิดเรียนโดยสอนเป็นกลุ่มขนาดเล็ก

เรียน ท่านผู้ปกครอง

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของ Covid-19 ที่ทำให้ทางโรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียน (on-site) ได้ และปรับเป็นรูปแบบออนไลน์ (online) แทน ซึ่งจากการศึกษาการสอนออนไลน์พบว่า มีผลกระทบต่อทักษะการเรียนรู้และพัฒนาการทางสังคม ครูขาดปฏิสัมพันธ์กับเด็ก บางกลุ่มพบว่ามีอาการเครียด ผู้ปกครองบางท่านต้องหยุดงานเพื่อดูแลเด็ก โดยเฉพาะเด็กเล็กที่การเรียนออนไลน์ไม่เหมาะสมกับช่วงวัย ทำให้เด็กขาดการวางพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร ส่งผลให้มีพัฒนาการล่าช้ากว่าวัย เด็กโดยขาดการฝึกปฏิบัติ ส่งผลต่อทักษะจำเป็นในอนาคต ซึ่งเป็นปัญหาที่พบเหมือนกันทั่วโลก ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงหาวิธีการเพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน (on-site) โดยอยู่ภายใต้มาตรการป้องกันอย่างเข้มงวด

ทางโรงเรียนได้ติดตามสถานการณ์และเตรียมความพร้อมมาตรการอย่างตลอดเวลา คุณครู บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนได้รับวัคซีนป้องกันโควิด มีการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ให้กับคุณครูและบุคลากรทุกสัปดาห์ อีกทั้งพยายามติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเปิดเรียนเป็นกลุ่มเล็กๆ ด้วยคำนึงถึงนักเรียนเป็นสำคัญ

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 200 ง วันที่ 28 สิงหาคม 2564 ได้ประกาศมาตรการผ่อนคลายนับตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 3 ข้อ 5 การปรับมาตรการควบคุมแบบบูรณาการสำหรับพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

"(1) โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้สามารถใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใดๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากได้ โดยให้ผู้อำนวยการศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ ร่วมกับคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด แล้วแต่กรณี"

ทำให้ทางโรงเรียนมีความหวังที่จะสามารถช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่ระบุไว้ข้างต้นได้ หากแต่การตัดสินใจในแต่ละภาคส่วนยังคงรอมาตรการที่แน่ชัดจากทางรัฐบาลทำให้ทางโรงเรียนไม่สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปกครองและนักเรียนได้

ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะขอเสียงจากผู้ปกครอง เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนที่มีความต้องการหรือมีความประสงค์ที่จะมาเรียนที่โรงเรียนเป็นกลุ่มเล็กสามารถทำได้ ทั้งนี้การจัดการเรียนการสอนจะดำเนินการเป็นกลุ่มขนาดเล็ก โดยอยู่ภายใต้มาตรการป้องกัน และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน



KEEPING SCHOOLS SAFE  
KEEPING KIDS IN SCHOOLS

## What is Saliva test?

- **Very easy to perform:** 1 - 1.5ml of saliva spit into an individual tube. It does not take your DNA, it is only tested for COVID virus.
- **Results:** in 24 hours
- **Overseen by:** school nurse and Phoenix Molecular staff. Students could easily do this when they arrive to school.



Curated By Experienced Physician and Medical Technician team.



# 19. มีมาตรการสนับสนุนให้ครู บุคลากร และฝ่ายสนับสนุน (Support Staff) เข้าถึงการฉีดวัคซีน มากกว่าร้อยละ 85 หรือไม่

Check the list of staffs who have signed up for the booster shot | ตรวจสอบลำดับรายชื่อรับวัคซีนเข็มกระตุ้น

กล่องจดหมาย X

HR SBS Pathumthani

๑. 12 ต.ค. 11:41 (9 วันที่ผ่านมา) ☆

ถึง All ▾

Dear all | เรียนบุคลากรทุกท่าน

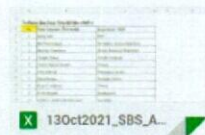
For SBS staff who have already signed up for the AstraZeneca booster shot. Please check your vaccination number to inform the registration desk and bring your ID card, original passport and pen.

Schedule of booster shot on Wednesday, October 13, 2021, 2 - 3 p.m. at Rangsit University, Building 14.

สำหรับบุคลากรท่านที่ฉีดวัคซีนแอสตราเซนเกาเข็มกระตุ้นไว้แล้ว กรุณาตรวจสอบลำดับที่ฉีดวัคซีนของตนเองสำหรับแจ้งโต๊ะลงทะเบียน และนำบัตรประจำตัวประชาชน, passport ฉบับจริงและปากกาไป

กำหนดการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้นในวันพุธที่ 13 ตุลาคม 2564 เวลา 14.00 - 15.00 น. ที่มหาวิทยาลัยรังสิต อาคาร 14

Best Regards,  
Human Resource Department  
Sabit Bilingual School of Rangsit University



\*ANNOUNCEMENT\* Covid-19 Vaccination (2nd Dose) | \*ประกาศ\* การฉีดวัคซีนโควิด-19 (เข็มที่สอง)

HR SBS Pathumthani <hrbkk@sbs.ac.th>

พ. 23 ต.ค. 10:21

ถึง All ▾

Dear all | เรียนบุคลากรทุกท่าน

The second dose of covid-19 vaccination will be scheduled tomorrow at the same place and time you received the first dose. Please click the link to check your schedule and save the new QR code <http://covid.rsu.ac.th/en>. Please also complete the screening form (print front and back as 1 sheet) and submit to the medical team tomorrow.

การฉีดวัคซีนโควิดเข็มที่สองในวันพรุ่งนี้ของท่าน สถานที่และเวลาจะตรงกับการรับวัคซีนเข็มแรก ท่านสามารถตรวจสอบเวลาการรับวัคซีนเข็มที่สองและบันทึก QR Code ส่วนใหม่ได้จากลิงค์ <http://covid.rsu.ac.th/emp> กรุณากรอกแบบคัดกรอง (เห็นทั้งหน้า-หลังโดยใช้กระดาษ 1 แผ่น) และยื่นให้เจ้าหน้าที่รับตรวจคัดกรอง

## How to Prepare for COVID-19 Vaccination

VEJTHANI

- 1. Learn about the COVID-19 vaccines.
- 2. Check your body temperature before receiving the vaccine. If you have a high fever, we suggest you postpone the appointment.
- 3. Please arrive at the vaccination site at least 30 minutes in advance before the appointment time.
- 4. Provide your medical history in details to the medical staff, (i.e. medical conditions, drug allergy, vaccine allergy, food allergy, and any treatment discussed).
- 5. The COVID-19 vaccine should not be injected with other types of the vaccine at the same time because the side effects may occur. (Each type of vaccine should be injected at least 1 month between the shots).
- 6. Patients with chronic diseases shall not stop taking the medicines before receiving the vaccine unless the doctor asked.
- 7. Pregnant women and women in doubt of being pregnant should avoid receiving the vaccine.
- 8. We suggest you to observe your symptoms or side effects at least 30 minutes after receiving the vaccine.
- 9. Take enough sleep, drink at least 1 liter of water, and avoid alcoholic and caffeinated drinks.
- 10. Wear a medical-grade face mask, keep social distancing, and wash your hands.

รายงานผู้ฉีดวัคซีนแล้ว โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เข็มที่ 1	เข็มที่ 2	เข็มที่ 3
1	นางสาวปวีณา สิทธิโชคธรรม	ผู้อำนวยการ	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
2	นางสาวอิสริยา บำรุงเพชร	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
3	นางสาวอรिता รักญาติ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
4	นางสาวสิริกานต์ ภูเพ็ชร	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
5	นางสาวสุรารักษ์ แก้วชมมอญ	ครู	AstraZeneca (11/8/64)	AstraZeneca (29/10/64)	-
6	นางสาวศิริณญา เพ็ชรสุวรรณ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
7	นางสาวณปภัช ผลสนองภกร	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
8	นางสาวภัณฑิรา สว่างศิลป์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca
9	นางสาวอภิขญา วงศ์เทพวานิชย์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
10	นายกิตติโชติ เจียรสถาวงค์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
11	นางสาวพัชรี งามเหมือน	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
12	นายธนา เพิกเฉย	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (64/6/64)	-
13	นางสาวพิชญา บัวผัน	ครู	Sinopharm (4/8/64)	Sinopharm (1/9/64)	-
14	นางสาวนุจนาฏ เดชพงษ์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca
15	นางสาวพนิดา เดชพงษ์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
16	นายสมศักดิ์ ขอนงูเหลือม	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
17	นางสาวรัตนภรณ์ แค่มจันทิก	ครู	มีประวัติการแพ้ยาเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล (ค่อนข้างรุนแรง)		
18	นางสาวณัฐรุจา เขียวชาญ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)

19	นางสาวลัดดาวัลย์ ท่อนแก้ว	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
20	นางสาวทิพวรรณ อินวันนา	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
21	นางสาวอัจฉริยา แวนแก้ว	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
22	นางสาวชไมพร โคตรนาม	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
23	นางสาวชลิตา กิตติคุณ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
24	นายอติรชาติ พระยักชน	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
25	นางสาวอรอุมา พลมาต	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
26	นางวิรัชพัชร ธนังพรนิวัฒน์	ครู	AstraZeneca (3/6/64)	AstraZeneca (21/8/64)	-
27	นางสาวญาณานธิป รักแม่	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
28	นางสาวกนกพรรณ อุบโยคิน	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
29	นางสาวพัทธราภรณ์ จารุกัลล์	ครู	Sinovac (30/4/64)	Sinovac (28/5/64)	AstraZeneca
30	นางลาวัลย์ สมิต	ครู	AstraZeneca (14/6/64)	AstraZeneca (6/9/64)	-
31	นางสาวอภิรมณ อุไรรัตน์	ผู้จัดการ	Sinovac (20/4/64)	Sinovac (11/5/64)	AstraZeneca (21/7/64)
32	นางสาวจิระวรรณ ศรีสุระ	ครู	AstraZeneca (17/6/64)	AstraZeneca (18/8/64)	-
33	นางพวงแก้ว วิทนีย	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
34	นางสาวจุฑามาศ ลาภพิสิฐพิทยา	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
35	นางศุภวรรณ บุญเจริญ	ครู	Sinovac (12/6/64)	Sinovac (5/8/64)	AstraZeneca (13/10/64)
36	นางวรรณิษฐ์ สุริยชัยวิกุล	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
37	นางกฤษศิมา ชมภู	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
38	นางสาวปฐมภรณ์ จิรพนธ์โชติการ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)



39	นางบุบผา พงศ์ปิยะธาดา	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
40	นางกนกวรรณ ธรรมเจริญ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (7/10/64)
41	นางสาวยุพดี จำนงศรี	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
42	นายเอกพงษ์ นามบุรี	ครู	Sinovac (4/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
43	นางสาวญาณิฐา อุปาหัง	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
44	นางสาวสุภาวดี ชนะ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (1/10/64)
45	นางสาวศศิณฑา การะหงษ์	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (22/9/64)
46	นางสาวศุภลักษณ์ สมัยกุล	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (18/8/64)
47	นายประยูร วงษ์เลี้ยง	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
48	นางรัตนา แผลงศร	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
48	นางสาวจันทิมา กิตติชัยสุภาพ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
50	นางกัณฑ์รัตน์ สัจจิตวนิช	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
51	นางวารากรณ์ เพิ่มผล	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
52	นางสาวเพ็ญพักตร์ ยอดโสภณ	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
53	นางสาวอิสริยา อนุรักษ์พร	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
54	นายอาทิตย์ พลสวัสดิ์	ครู	Sinovac (8/4/64)	Sinovac (29/4/64)	-
55	นางสาวสิเลียม แก้วเกตู	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
56	Miss Rhiannon Morgan	ครู	Sinovac (8/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
57	Mister Brian Joseph Brady	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
58	Mister David Peter Ralston	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)

59	Mister James Barr	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
60	Mister Stuart Rhodes	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
61	Mister Jamie Ian Kirk	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
62	Mister Keith Vernon Jackman	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
63	Mister Warran Robert Kerr	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
64	Mister Colin Sullivan	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
65	Mister David Hubble	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
66	Mister Bart Grootswagers	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
67	Mrs. Gary John Hedges	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
68	Mister Mark Gilheaney	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
69	Miss Alena Maslova	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
70	Miss Natalia Saenko	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
71	Mrs. Polina Kurenkova	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
72	Mister ILIA VIALYKH	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
73	Mister Seth John Michael Friel	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
74	Mister Changle Huang	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
75	Miss Tingting Hao	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
76	Mrs. Babita Seth	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
77	Mrs. Glory Ann De Asis	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
78	Mister Jan Richarrt Bacasmot	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-

79	Miss Charity Bagood Amante	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
80	Miss Elvira Carmelli Bergado	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
81	Mister Enrico Abrugar Dogale	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
82	Mrs. Evangeline Garcia Manipon	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
83	Miss Rousel Tan Merana	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
84	Miss Mercy Doilata Arceno	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
85	Mister Robert Mapando Gomez	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
86	Mister Heinrich Fourie	Head of School	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
87	Miss Hanneri Coetsee	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
88	Miss Michele Rabie	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
89	Mister Unyime Francis Bassey	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
90	Mister Nouredine Ssekamaanya	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
91	Miss Oleksandra Dovgal	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
92	Mister Ivan Puzjak	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
93	Miss Ani Ghazaryan	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
94	Mister Victor Beregoi	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
95	นางสาวพรจิรา อังกูรวินบูลย์	บุคลากรทางการ ศึกษา	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
96	นายปิยวุฒิ บาอินทร์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
97	นางสาวชนนิกานต์ สารประดิษฐ์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/7/64)	-
98	นางสาวกัญญาวิทย์ หมั่นสุข	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-

99	นายวิมุตติ อวสกุลสุทธิ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
100	นายสิรภพ อ่อนน้อม	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
101	นายฤาเดช เอี่ยมบุญฤทธิ์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
102	นางสาวสิภาลักษณ์ วงษ์วัฒนะตระกูล	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
103	นายปริญญา ต่านศิริวิโรจน์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
104	นายธันวาพิสิษฐ์ เสนีย์วงศ์ ณ.อยุธยา	ครู	AstraZeneca (9/6/64)	AstraZeneca (1/9/64)	-
105	นางสาวศศิมา เพชรไพรินทร์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (30/8/64)	AstraZeneca (21/9/64)	-
106	นางสาวจิดต์จุฑา แต่งชาติ	บุคลากรทั่วไป	AstraZeneca (2/7/64)	AstraZeneca (24/9/64)	-
107	นางสาวภาชฐา ชมสวัสดิ์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
108	นายอนุชล ศรีเกตุสาคร	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
109	นางสาวจุฑามาศ นรอินทร์	บุคลากรทั่วไป	AstraZeneca (8/7/64)	AstraZeneca (19/9/64)	-
110	นายจิววัฒน์ พิธาน	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
111	นางคันสนีย์ คร้ามอ่วมเจริญ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
112	นางปทิตตา พูเรีย	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
113	นางอรนุช หงษ์ศรีเมือง	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
114	นายพนม เพียรเก็บ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
115	นายพณาทร เพียรเก็บ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
116	นางสาวรัตนา ธรรมมงคล	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
117	นางสาวรัตนา สุขสมนาค	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
118	นางณัฐมา วงศ์อำไพ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)

119	นางสาวกัญญาภรณ์ โสภณธาดา	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
120	นายอัคคาพันธ์ กุญแก้วเพนาว์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
121	นายบุญช่วย รักขวา	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
122	นางนพมล พรหมเดเวช	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
123	นายปรีชา แสงสว่าง	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
124	นางสาวนวชนก วิเทศวิทยานุกาศาสตร์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
125	นายสุนทร กิจการเจริญ	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
126	นายเจนใจ พุ่มพานุพันธ์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (12/6/64)	Sinovac (5/7/64)	AstraZeneca (13/10/64)
127	นางสาวจันทรา เห็นทองดี	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
128	นางสกุลกาญจน์ อรรถศิริสถาวร	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
129	นางสาววิษุณี จินะสุทธิ์	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
130	นายจันทา สุขเป็ง	บุคลากรทั่วไป	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
131	นางสาวทาริกา โย	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
132	นางสาวैया วอง	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
133	Mister Mark Paul Boreham	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
134	Mister Mark Coates	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
135	Mister Daniel Cullinan	ครู	มีประวัติการรักษาโรคหลอดเลือด		
136	Mister James Roger Martinez	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
137	Mister Todd William Schweizer	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
138	Mister Justin Wade	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)

139	Miss Puthea Sam	ครู	AstraZeneca (8/7/64)	AstraZeneca (19/9/64)	-
140	Mister Erick Scott Johnson	ครู	AstraZeneca (17/6/64)	AstraZeneca (4/10/64)	-
141	Mrs. Nishitha Nedle	ครู	AstraZeneca (4/6/64)	AstraZeneca (6/8/64)	-
142	Mister Atul	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
143	Mister Avishek Gurung	ครู	AstraZeneca (8/7/64)	AstraZeneca (19/9/64)	-
144	Mister Michael Tumampos	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
145	Mister Jerom Arceno	ครู	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
146	Mister Jandre Coetzee	ครู	AstraZeneca	AstraZeneca	-
147	นางมัลลิกา บารมีเศรษฐีถาวร	พี่เลี้ยง	ตั้งครรภ์		
148	นางสาวนัฐชานันท์ เตหาประสิทธิ์พร	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (30/9/64)
149	นางสาวสุวิมล ปานเพ็ง	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
150	นายธนพล ดีพูล	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
151	นายโอลวิล กลิ่นสาโรจน์	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
152	นางสาวศศิธร เวียงไธสง	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
153	นางสาวสุภาพร เข้มสุข	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
154	นางสาวศิริประภา นักทำนา	พี่เลี้ยง	Sinovac (14/9/64)	AstraZeneca (14/10/64)	-
155	นางสาวศศิธร เนตรทอง	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	-
156	นางสาวพิมพ์ชนก กองทรัพย์	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
157	นางสาววรรณรัตน์ วาสนากุลไพศาล	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
158	นางขวัญจิตร ธรรมคุณ	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)

159	นางสาวสุชีลา คำสินธุ์	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
160	นางสาวรัชณีกร ธนะศรี	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
161	นางพรพักตร์ สะตะ	พี่เลี้ยง	AstraZeneca (17/6/64)	AstraZeneca (28/8/64)	-
162	นางสาวชนาพร ศรีลังกา	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
163	นางสมาลี ปุณพันธ์	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
164	นางหนูรัก น้อยเหล็กดี	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
165	นางสาวรวีวรรณ กาญจนวิวิญ	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
166	Mister Elson Flore Mahilum	พี่เลี้ยง	Sinovac (3/6/64)	Sinovac (24/6/64)	AstraZeneca (13/10/64)
<b>รวม</b>			166	166	108
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>			<b>98%</b>	<b>98%</b>	<b>77%</b>

20. มีห้องพยาบาลหรือพื้นที่เป็นสัดส่วนสำหรับสังเกตอาการผู้มีอาการเสี่ยงหรือจัดให้มี School Isolation หรือไม่





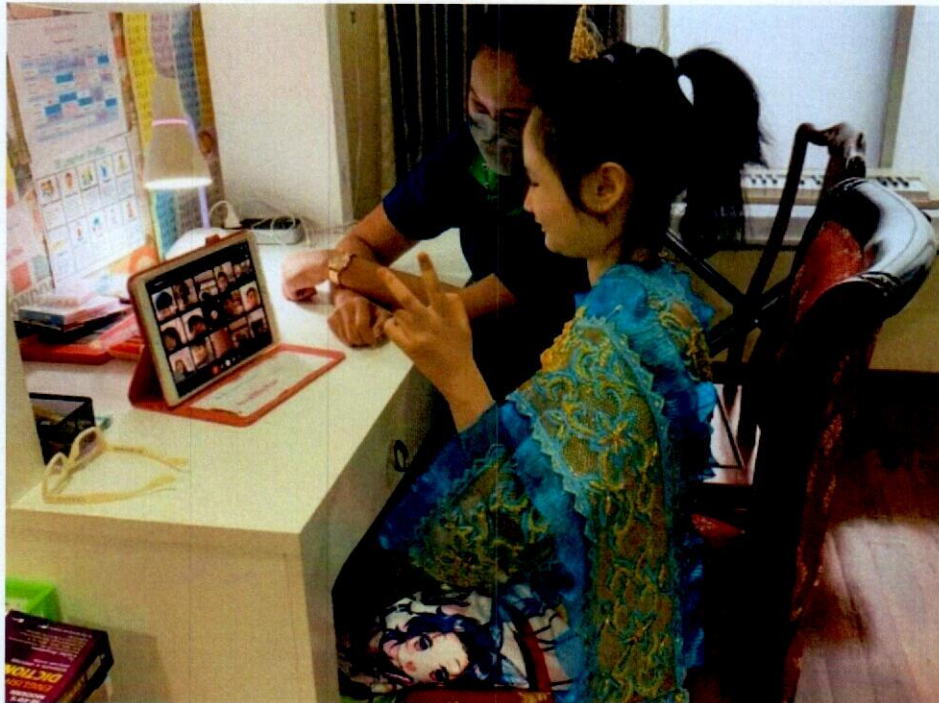
มิติที่ 2

การเรียนรู้

21. มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัย  
ปลอดภัยจากโรคโควิด-19 หรือไม่ (เช่น เว้นระยะห่างระหว่าง  
บุคคล (D) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย (M) วิธีล้างมือ  
ที่ถูกต้อง (H) เป็นต้น)



22. มีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับโรคและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สอดคล้องตามวัยของผู้เรียนหรือไม่



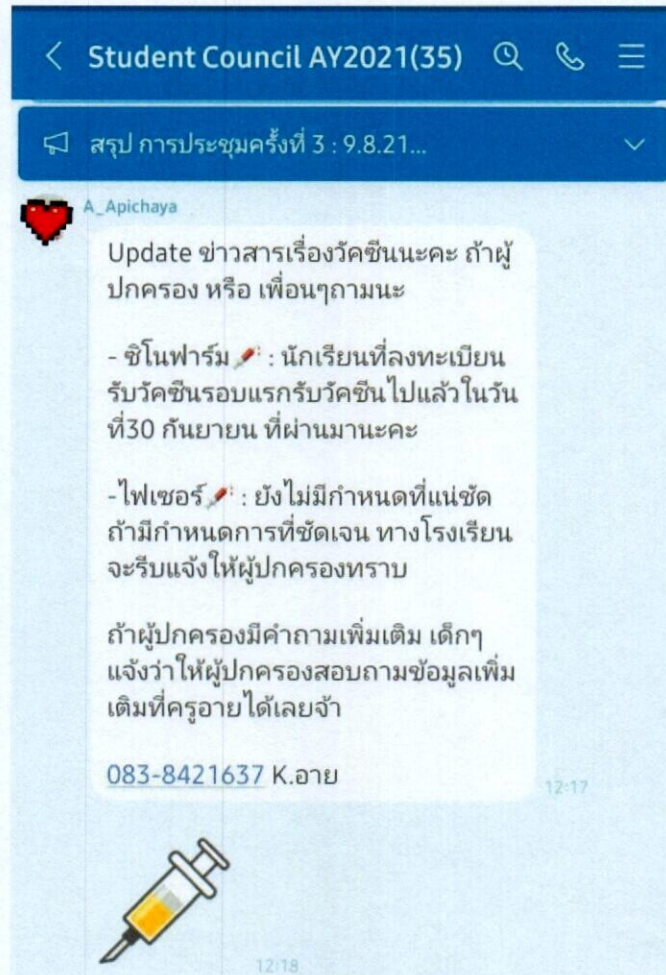
23. มีการจัดหาสื่อความรู้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับประกอบการเรียนการสอน การเรียนรู้นอกห้องเรียนในรูปแบบของสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์หรือไม่

- คุณครูจัดหาสื่อความรู้
- โรงเรียนมีป้ายความรู้

24. มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามวัยให้มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้บทเรียนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่งความรู้ทางวิชาการด้านสาธารณสุขหรือแหล่งข้อมูลเชื่อถือได้ หรือไม่

- แทรกในกิจกรรมแนะแนว และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- นักเรียนไปช่วยศูนย์ฉีดวัคซีน ม.รังสิต

25. มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพหรือผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน  
อย่างน้อยห้องเรียนละ 2 คน เป็นจิตอาสา อาสาสมัครเป็น  
ผู้ช่วยครูอนามัยทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือ เผื่อระวังคัดกรอง  
สุขภาพ และงานอนามัยโรงเรียน หรือไม่

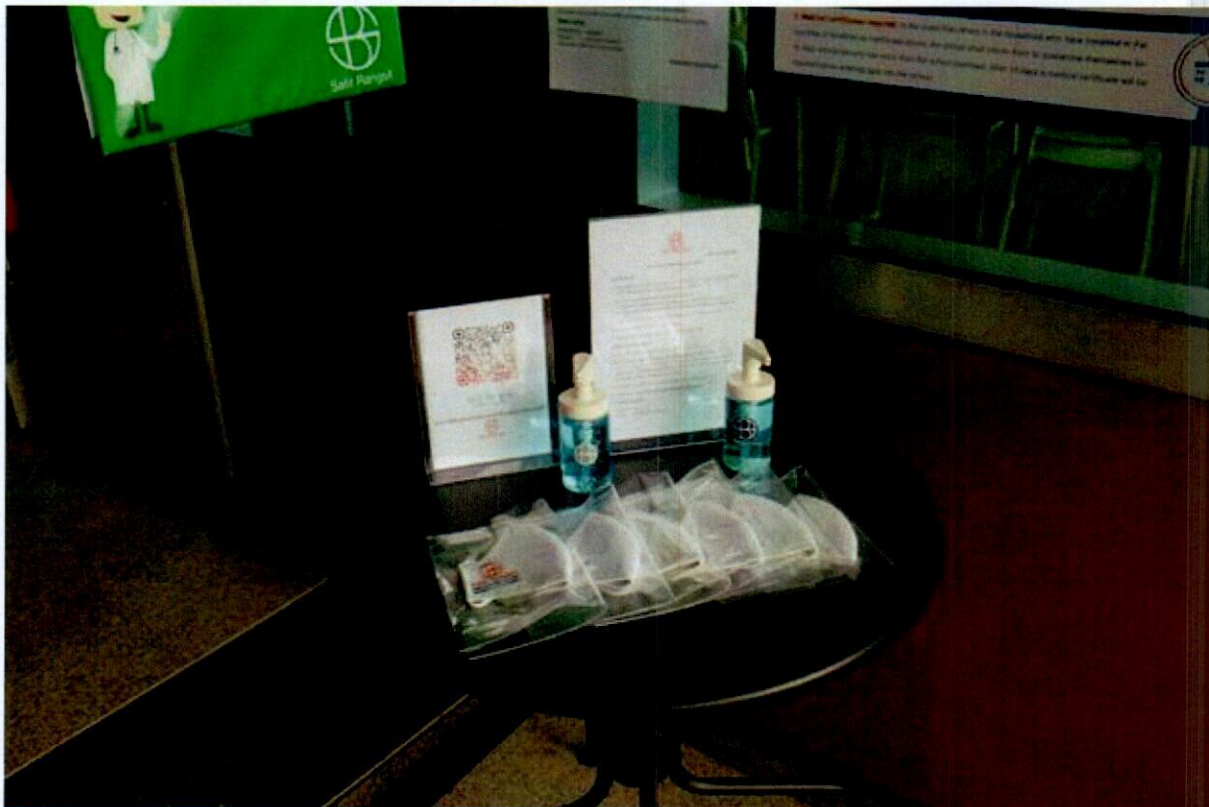


## มติที่ 3

การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

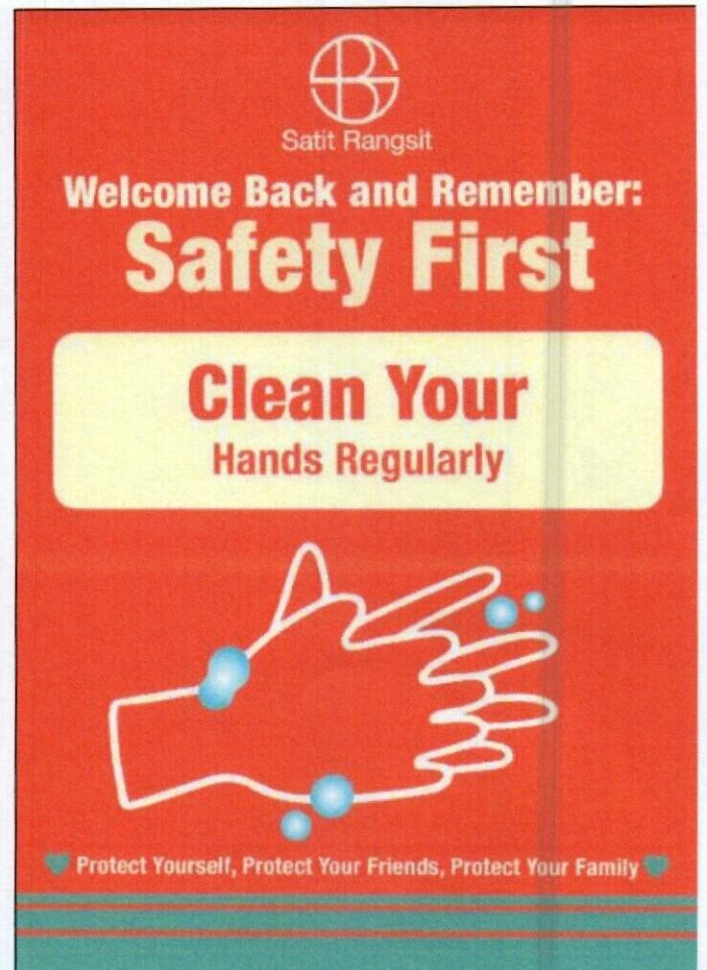
## 26. มีการเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองสำหรับนักเรียนที่ต้องการใช้หรือไม่

- มีหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองในแต่ละอาคาร

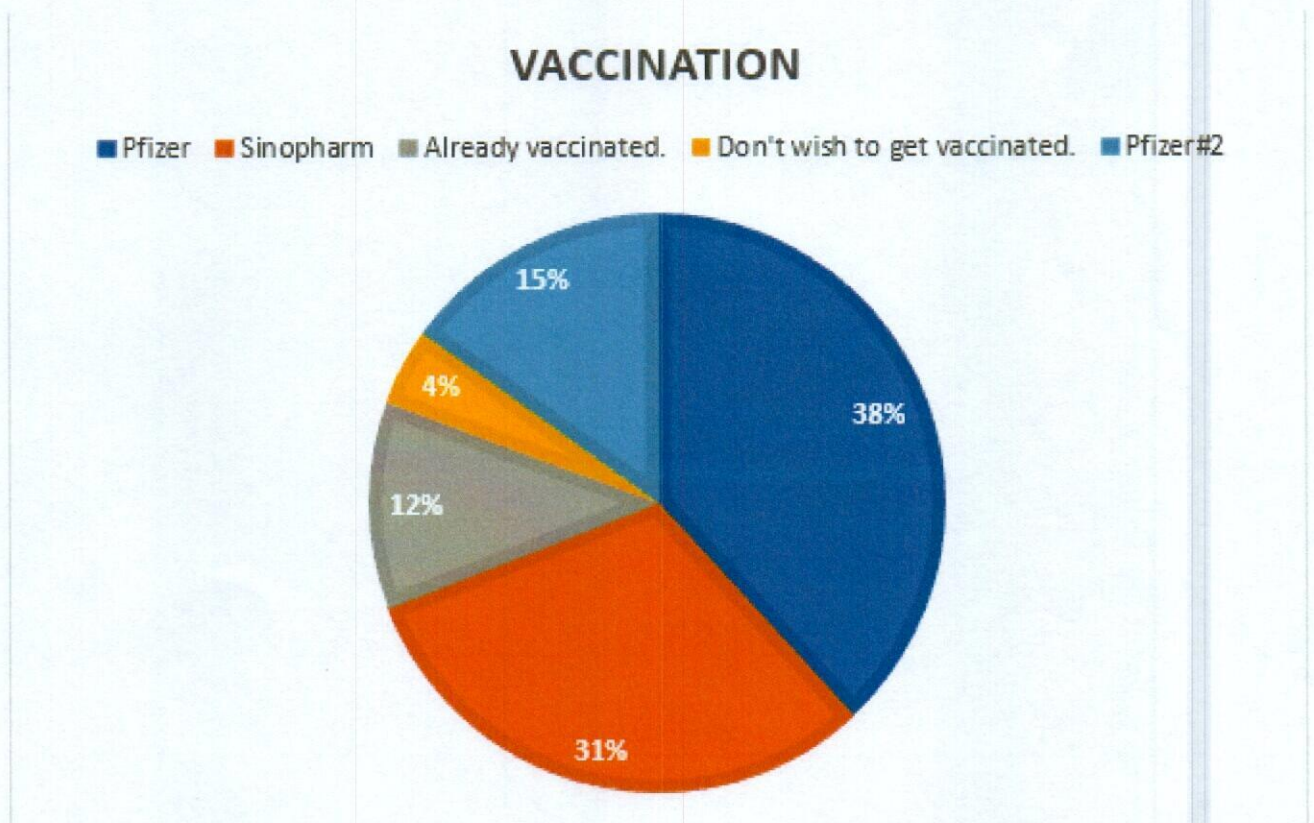




27. มีมาตรการสนับสนุนอุปกรณ์ของใช้สุขอนามัยส่วนบุคคล  
ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับกลุ่ม  
เปราะบาง หรือไม่



28. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน อายุ 12-18 ปี กลุ่มเสี่ยงที่มีน้ำหนักมาก มีโรคประจำตัว 7 กลุ่มโรค หรือกลุ่มเป้าหมาย เข้าถึงการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 ตามแนวทางที่รัฐกำหนดหรือไม่





SUPER KIDS



# ประกาศรายชื่อสถานศึกษา

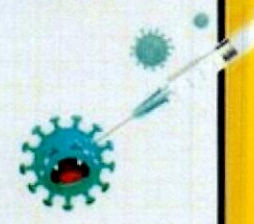
ที่ได้รับการจัดสรรวัคซีน “ซิโนฟาร์ม” โครงการ “VACC 2 School”  
นำร่องฉีดวัคซีนซิโนฟาร์มให้กับเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 10-18 ปี



จำนวน 89 โรงเรียน = จำนวนนักเรียน 57,840 ราย



- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์</li> <li>2. โรงเรียนเซนต์ดอมินิก</li> <li>3. โรงเรียนเซนต์ฟรังซิสเซเวียร์คอนเวนต์</li> <li>4. โรงเรียนเด่นหล้า พระราม 5</li> <li>5. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา</li> <li>6. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า</li> <li>7. โรงเรียนเลิศหล้า ถนนเกษร-นวมินทร์</li> <li>8. โรงเรียนเลิศหล้า ถนนเพชรเกษม</li> <li>9. โรงเรียนไผทอุดมศึกษา</li> <li>10. โรงเรียนกองทัพภคูปถัมภ์ ฝั่งกลด ชส.ทบ.</li> <li>11. โรงเรียนคลองปลัดเปรียง</li> <li>12. โรงเรียนคาเบรียลอุปถัมภ์</li> <li>13. โรงเรียนจตุรวิธานอนุบาล</li> <li>14. โรงเรียนจินตารณี</li> <li>15. โรงเรียนชาลวรัตน์วิทยา</li> <li>16. โรงเรียนซีโนรสวิทยาชัย</li> <li>17. โรงเรียนตรุณสิกขาชัย</li> <li>18. โรงเรียนดวงวิภา</li> <li>19. โรงเรียนทรงวิทย์ศึกษา</li> <li>20. โรงเรียนทอสี</li> <li>21. โรงเรียนทิวไผ่งาม</li> <li>22. โรงเรียนนภสร</li> <li>23. โรงเรียนนาคประสิทธิ์</li> <li>24. โรงเรียนนานาชาติซีเอ็นที - พระราม 9</li> <li>25. โรงเรียนนานาชาติ บิคอนเฮาส์ แยมสอาด</li> <li>26. โรงเรียนนานาชาติเซ็นจูเรียน กรุงเทพ</li> <li>27. โรงเรียนนานาชาติเซ็นติมาร์</li> <li>28. โรงเรียนนานาชาติเด่นหล้า บริติช</li> <li>29. โรงเรียนนานาชาติเบซิส กรุงเทพ</li> <li>30. โรงเรียนนานาชาติแอ็ดเวนต์รามคำแหง</li> <li>31. โรงเรียนนานาชาติไบรท์ตัน คอลเลจ กรุงเทพ</li> <li>32. โรงเรียนนานาชาติรุ่งอรุณ</li> <li>33. โรงเรียนนานาชาติสิงคโปร์กรุงเทพ</li> <li>34. โรงเรียนบริบูรณ์ศิลป์รังสิต</li> <li>35. โรงเรียนบางกอกทิววิทย์</li> <li>36. โรงเรียนบิคอนเฮาส์แยมสอาดรังสิต</li> <li>37. โรงเรียนบิคอนเฮาส์แยมสอาดลาดพร้าว</li> <li>38. โรงเรียนบูรณวิทย์</li> <li>39. โรงเรียนบูรณะศึกษา</li> <li>40. โรงเรียนประทุมอนุสรณ์</li> <li>41. โรงเรียนประภามนตรี 2</li> <li>42. โรงเรียนปราโมชวิทยารามอินทรา</li> <li>43. โรงเรียนป่าเมฆ พัฒนาการ</li> <li>44. โรงเรียนพญาไท</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>45. โรงเรียนพรตพิทยพยัต</li> <li>46. โรงเรียนพร้อมพรรณวิทยา</li> <li>47. โรงเรียนพระแม่มาลีอุปถัมภ์</li> <li>48. โรงเรียนพระยาประเสริฐสุนทราศรัย(กระจ่าง สิงหเสนี)</li> <li>49. โรงเรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเรื่องลินกัญญา</li> <li>50. โรงเรียนพิทยาลงกรณ์พิทยาคม</li> <li>51. โรงเรียนมัธยมวัดนายโรง</li> <li>52. โรงเรียนมินเดอร์พัฒนาศึกษา</li> <li>53. โรงเรียนร่วมฤดีวิเทศศึกษา</li> <li>54. โรงเรียนรุ่งอรุณ</li> <li>55. โรงเรียนสันจตุทิศ</li> <li>56. โรงเรียนวัดเสาชิงช้า (พิทักษ์ประชาสรรค์)</li> <li>57. โรงเรียนวัดป่าจำ</li> <li>58. โรงเรียนวัดหนามแดง(เบญจวฑฒิต)</li> <li>59. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ปทุมธานี</li> <li>60. โรงเรียนวิภาวดี</li> <li>61. โรงเรียนวิสุทธิกษัตริย์</li> <li>62. โรงเรียนศรีรัตน</li> <li>63. โรงเรียนศึกษานันทิต</li> <li>64. โรงเรียนสตรีวิจิตรรังษี</li> <li>65. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย</li> <li>66. โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>67. <b>โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต</b></li> <li>68. โรงเรียนสาธิตศรีเคมิตยวิทยา</li> <li>69. โรงเรียนสาธิตนานาชาติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>70. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> <li>71. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>72. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)</li> <li>73. โรงเรียนสาธิตสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>74. โรงเรียนสายน้ำผึ้ง</li> <li>75. โรงเรียนสายปัญญารังสิต</li> <li>76. โรงเรียนสารสาสน์เอกตรา</li> <li>77. โรงเรียนสุนทรวิทย์</li> <li>78. โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์</li> <li>79. โรงเรียนอัสสัมชัญ</li> <li>80. โรงเรียนอัสสัมชัญคอนเวนต์</li> <li>81. โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี</li> <li>82. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์</li> <li>83. วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ SBAC สะพานใหม่</li> <li>84. วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ นนทบุรี</li> <li>85. KPIS International School โรงเรียนนานาชาติทีพีพี</li> <li>86. Pan-Asia International School</li> <li>87. RBIS International School</li> <li>88. Shrewsbury International School Bangkok, Riverside Campus</li> <li>89. St.Andrews International School Bangkok</li> </ol> |
|---|---|



โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรร ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะทยอยจัดส่งอีเมลถึงผู้บริหารสูงสุดของโรงเรียน เพื่อแจ้งชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับล็อกอินเข้าระบบที่เว็บไซต์ <https://vaccine.cra.ac.th> เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



29. มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง  
ทำความสะอาดที่พักรถนอน และจัดสภาพแวดล้อมให้ถูก  
สุขลักษณะ และมีตารางทำความสะอาดทุกวัน หรือไม่  
(กรณีมีที่พักหรือรถนอน)



30. มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง  
ทำความสะอาดสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับ  
ข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ และมีตารางเวรทำความสะอาด  
ทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ)

ไม่มีสถานปฏิบัติศาสนากิจ

## มิตินที่ 4

ส่วสดีภาพและการค้มครอง

31. มีแผนเผชิญเหตุและแนวปฏิบัติรองรับกรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษาหรือในชุมชน และมีการซักซ้อมการปฏิบัติอย่างเข้มงวด หรือไม่

- มีแผนเผชิญเหตุ
- จัดทำ VDO ซักซ้อมการปฏิบัติกรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา

32. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการติดเชื้อและการปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social Stigma) ต่อผู้ติดเชื้อโควิด-19 หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่

- ทางโรงเรียนเคยอีเมลประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการติดเชื้อและการปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social Stigma) ต่อผู้ติดเชื้อโควิด-19 หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
- มีในข้อตกลงการปฏิบัติตนร่วมกันของครูผู้สอนและบุคลากร ข้อที่ 14



33. มีแนวปฏิบัติการจัดการความเครียดของครูและบุคลากร หรือไม่

**แบบประเมินความเครียด (ST- ๕)**

ความเครียดเกิดขึ้นได้กับทุกคน สาเหตุที่ทำให้เกิดความเครียดมีหลายอย่าง เช่น รายได้ที่ไม่เพียงพอ หนี้สิน ภัยพิบัติต่างๆ ที่ทำให้เกิดความสูญเสีย ความเจ็บป่วย เป็นต้น ความเครียดมีทั้งประโยชน์และโทษ หากมากเกินไปจะเกิดผลเสียต่อร่างกายและจิตใจของท่านได้ขอให้ท่านลองประเมินตนเองโดยให้คะแนน ๐- ๓ ที่ตรงกับความรู้สึกของท่าน

- คะแนน ๐ หมายถึง เป็นน้อยมากหรือแทบไม่มี  
 คะแนน ๑ หมายถึง เป็นบางครั้ง  
 คะแนน ๒ หมายถึง เป็นบ่อยครั้ง  
 คะแนน ๓ หมายถึง เป็นประจำ

ข้อที่	อาการหรือความรู้สึกที่เกิดในระยะ ๒ - ๔ สัปดาห์	คะแนน			
		๐	๑	๒	๓
๑	มีปัญหาการนอน นอนไม่หลับหรือนอนมาก				
๒	มีสมาธิน้อยลง				
๓	หงุดหงิด / กระวนกระวาย / ว้าวุ่นใจ				
๔	รู้สึกเบื่อ เซ็ง				
๕	ไม่อยากพบปะผู้คน				
<b>คะแนนรวม</b>					

**การแปลผล**

- คะแนน ๐ - ๔ เครียดน้อย  
 คะแนน ๕ - ๗ เครียดปานกลาง  
 คะแนน ๘ - ๙ เครียดมาก  
 คะแนน ๑๐ - ๑๕ เครียดมากที่สุด

34. มีการสำรวจตรวจสอบประวัติเสี่ยงและการกักตัวของนักเรียน ครู และบุคลากร ก่อนเปิดภาคเรียน และเข้ามาเรียนเพื่อการเฝ้าระวังติดตามหรือไม่

**เรียน คุณครู และพนักงานทุกท่าน**

อันเนื่องมาจากสถานการณ์ COVID-19 ทางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องควบคุมสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และทางโรงเรียนต้องการจะแจ้งเตือนท่านในเรื่องของแผนการเดินทางของท่าน

ในกรณีที่ท่านได้เดินทางในช่วง เมษายน - พฤษภาคม ท่านจะต้องเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย 14 วันล่วงหน้า ก่อนวันเริ่มงาน และระยะเฝ้าดูอาการจะต้องสิ้นสุดก่อนวันเริ่มงานวันแรก โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ และทางโรงเรียนจะหักวันลาจิจของท่านในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาทำงานในวันเริ่มงานวันแรกของโรงเรียน

ผู้เดินทางทั้งไทยและต่างชาติ จะต้องเตรียมเอกสารในการเข้าประเทศ ดังนี้

1. ใบรับรองแพทย์ ระบุว่าท่านไม่ติดเชื้อไวรัส (3 วันก่อนเดินทาง)
2. ประกันสุขภาพ COVID-19
3. รายงานการเดินทาง 14 วัน

หากท่านมีคำถามใดๆ เพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนี้ ท่านสามารถสอบถามทางฝ่าย HR ได้  
สิ่งที่สำคัญที่สุด ขอให้ทุกท่านรักษาสุขภาพ และทางโรงเรียนจะควบคุมสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และจะแจ้งข้อมูลให้ท่านทราบอย่างต่อเนื่อง

--

Best Regards,  
Human Resource Department  
Satit Bilingual School of Rangsit University

35. มีเอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอน (SOP) ประจำห้องพยาบาล เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการป้องกันและกรณีพบผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือผู้ติดเชื้ยืนยันในสถานศึกษาหรือในชุมชน หรือไม่

มติที่ 5

นโยบาย

36. มีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคล 6 มาตรการหลัก (DMHT-RC) 6 มาตรการเสริม (SSET-CQ) เป็นลายลักษณ์อักษรหรือมีหลักฐานชัดเจน หรือไม่

โรงเรียนสาริตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต  
Satit Bilingual School of Rangsit University

6 มาตรการหลักรับมือโควิด-19

# DMHT-RC

 <b>D</b> istancing (เว้นระยะห่าง)	<b>M</b> ask Wearing (สวมหน้ากาก) 	 <b>H</b> and Washing (ล้างมือ)
 <b>T</b> esting (คัดกรองวัดไข้)	<b>R</b> educing (ลดการแออัด) 	 <b>C</b> leaning (ทำความสะอาด)

Cambridge Assessment International Education  
Cambridge International School

โรงเรียนสาริตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต  
Satit Bilingual School of Rangsit University

6 มาตรการเสริมรับมือโควิด-19

# SSET-CQ

 <b>S</b> elf-Care (ดูแลตัวเอง)	<b>S</b> poon (ใช้ช้อนกลางส่วนตัว) 	 <b>E</b> ating (รับประทานอาหารปรุงสุกใหม่)
 <b>T</b> hailand <b>Thai Cha Na</b> (สภะเม็บบ)	<b>C</b> heck (สำรวจตรวจสอบ) 	 <b>Q</b> uarantine (กักกันตัวเอง)

Cambridge Assessment International Education  
Cambridge International School

37. มีนโยบายการเฝ้าระวังคัดกรอง ตัดความเสี่ยง และสร้าง ภูมิคุ้มกันด้วย 3T1V (TSC Plus , Thai Save Thai , ATK , Vaccine) และถือปฏิบัติได้หรือไม่



ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สำนัก/กอง/ศูนย์/แผนก	เวลา	ผลประเมิน	
1	นางสาว กัญญาภรณ์ โสภณ ราดา		17/09/2564	13:33:54	ปกติ
2	นางสาว กัญญาวิห์ หมั่นสุข		18/09/2564	12:09:12	เสี่ยงต่ำ
3	นางสาว จินต์จุฑา แดงชาติ		18/09/2564	07:13:49	ปกติ
4	นาย จีรวัฒน์ พิสดาน		17/09/2564	15:04:36	ปกติ
5	นางสาว จุฑามาศ นรอินทร์		18/09/2564	13:44:44	เสี่ยงต่ำ
6	นางสาว ชนิกานต์ สารประดี บชฐ	Staff/บุคคลากร	17/09/2564	12:25:42	ปกติ
7	นางสาว ชลิตา กิตติคุณ		17/09/2564	15:05:14	เสี่ยงต่ำ
8	นาง นพมล พรหมเดเวช		02/10/2564	14:48:46	เสี่ยงต่ำ
9	นาง ปกิตตา พุริเย		17/09/2564	13:48:40	เสี่ยงต่ำ
10	นาย ปริญญา ด่านศิริโรจน์		17/09/2564	15:42:20	เสี่ยงต่ำ
11	นางสาว ปวีณา สิกิริโชคสมรส	Teacher/คุณครู	17/09/2564	14:49:33	เสี่ยงต่ำ
12	นางสาว เพ็ญพิภตร์ ยอด โสภณ		17/09/2564	14:06:19	ปกติ
13	นางสาว รัชนิกร ธนะศรี		17/09/2564	14:14:56	ปกติ
14	นางสาว รัตนา สุขสมนาค		18/09/2564	07:07:42	ปกติ
15	นางสาว รัตนา รสมมมงคล	Staff/บุคคลากร	17/09/2564	13:44:17	ปกติ

38. มีนโยบายเข้มควบคุมดูแลการเดินทางไป-กลับของนักเรียน  
ให้มีความปลอดภัย (Seal Route) หรือไม่

ชั้น	เต็ม	แบบที่ 1 พาหนะส่วนตัว		แบบที่ 2 โรงเรียน	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เตรียมอนุบาล	7	7	100	-	-
อนุบาลปีที่ 1	56	56	100	-	-
อนุบาลปีที่ 2	86	86	100	-	-
อนุบาลปีที่ 3	90	90	100	-	-
รวมระดับอนุบาล	239	239	100	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 1	99	96	96.97	3	3.03
ประถมศึกษาปีที่ 2	75	75	100	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 3	90	87	96.67	3	3.33
ประถมศึกษาปีที่ 4	83	80	96.39	3	3.61
ประถมศึกษาปีที่ 5	74	73	98.65	1	1.35
ประถมศึกษาปีที่ 6	47	47	100	-	-
รวมระดับประถมศึกษา	468	458	97.86	10	22.14
มัธยมศึกษาปีที่ 1	40	36	92.31	3	7.69
มัธยมศึกษาปีที่ 2	55	54	98.18	1	1.82
มัธยมศึกษาปีที่ 3	71	68	95.77	3	4.23
มัธยมศึกษาปีที่ 4	54	52	96.30	2	3.70
มัธยมศึกษาปีที่ 5	50	50	100	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ 6	37	34	91.89	3	8.11
รวมระดับมัธยมศึกษา	306	294	96.08	12	3.92
รวมทั้งสิ้น	1,014	991	97.73	22	2.17

หมายเหตุ แบบบันทึกการคัดกรอง การควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน (Seal Route) กรณีรถรับ-ส่ง  
นักเรียน (โรงเรียนเดียว) และรถส่วนบุคคล

# 39. มีนโยบายตามมาตรการการป้องกันแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา สอดคล้องตามบริบทพื้นที่ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับทราบอย่างทั่วถึง หรือไม่



## Covid-19 Vaccination Policy

<b>Policy Number:</b>	QP-HR-019-V1
<b>Policy Owner:</b>	Human Resource Department
<b>Applies to:</b>	All Staff
<b>Campus Applicability:</b>	Pathum Thani and Chiang Mai
<b>Effective Date:</b>	1- July 2021
<b>Prepared by:</b>	Ms. Chonnikarn Sarapradit
<b>Approved by:</b>	Dr. Apiramon Ourairat Mr. Heinrich Fourie
<b>Review Frequency:</b>	Annually

### Policy Purpose:

According to the Covid-19 pandemic which the cases is increasing due to many variant of virus, SBS is aware of our community's safety; therefore, we focus on the vaccination and would like all staff to be vaccinated for the safety of our staff and our community which are our top priority as a school.



## SBS and SIBS Policy on Covid-19 Vaccination:

SBS requires all staff to be vaccinated : All Teachers  
Administration Staff  
External Staff (Security, CP staff, vendors etc.)

### Exceptions to be made as follows:

1. Staff who have a history of health concerns and unable to have access to a certain vaccine brand that supports their condition. In this case, please inform your principal and submit the medical certificate to the Human Resources Department. The medical certificate should not be from a local clinic but a respectable institution which the school can contact and verify the condition outlined in the medical certificate.  
You must reserve the vaccine brand which is recommended by the doctor and fitted with your health condition as soon as the vaccine is available and keep informing your principal and Human Resources Department.
2. For staff who do not wish to have the vaccine brands which are available at the present time due to personal reasons, health issues are not included. Please follow point number 3.  
Regardless, you must reserve the vaccine brand which you trust as soon as the vaccine is available and keep informing your principal and Human Resources Department.
3. For staff who are not vaccinated, you must show a Covid-19 test result to your principal and Human Resources Department every Sunday until you are vaccinated without any exception. Each test result is valid for one working week only.

All SBS and SIBS teachers, staff and community members will be required to uphold the COVID-19 in school measures at all times.

The above policy will be voided once the COVID-19 situation in Thailand is resolved.



### Policy:

#### Staff:

Staff that have already been vaccinated will submit a bi-weekly COVID-19 test result to the schools Human Resource Department, if located in a Red or Dark Red Province.

If located in a Province considered to be seen as "controlled" or Orange Zone then the staff will need to submit a monthly ATK test result to the human resource department.

If staff are not vaccinated, then staff will be required to abide by the School vaccination policy and submit weekly ATK test results before entering the campus on a Monday morning.

The school reserves the right to conduct frequent ATK tests throughout the month to ensure the safety of our staff and students.

#### Students:

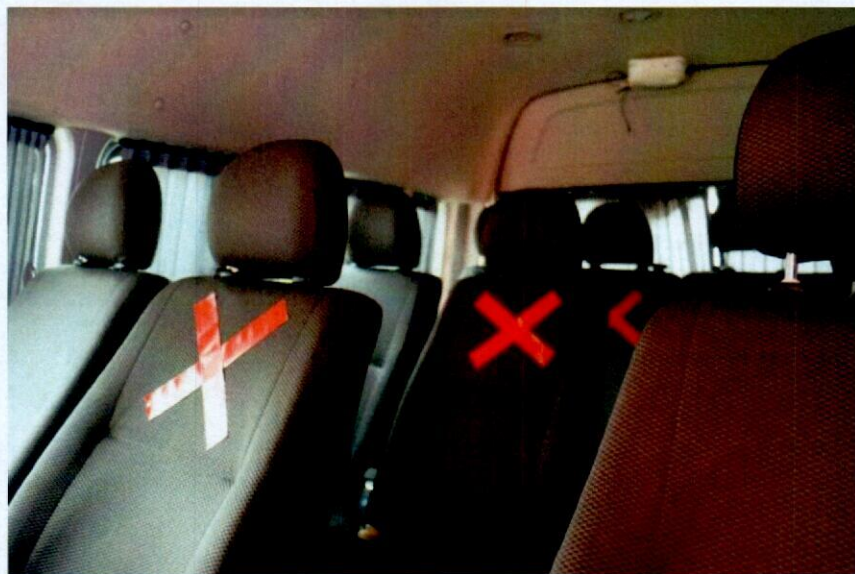
The frequency of ATK testing among students will be based on the COVID-19 situation in the province.

Dark Red Zone: Weekly test results will need to be submitted to the Homeroom teachers prior to entering the campus on Monday mornings.

Red Zone and Orange Zone: Bi - Weekly test results will need to be submitted to the Homeroom teachers prior to entering the campus on Monday mornings.



40. มีนโยบายการบริหารจัดการการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคบนรถรับ-ส่งนักเรียน อาทิ ทำความสะอาดภายใน-นอกรถก่อนและหลังใช้งาน เว้นระยะห่างที่นั่ง มีป้ายสัญลักษณ์แสดงที่ชัดเจน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ขณะอยู่บนรถ มีเจลแอลกอฮอล์บนรถ และงด-ลดการพูดคุย หยอกล้อเล่นกันบนรถ หรือไม่ (กรณีรถรับ-ส่งนักเรียน)



# มติที่ 6

## การบริหารการเงิน

41. มีแผนการใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 ในสถานศึกษา หรือไม่

**Purchase Order # 8868-20200708**

**Date: 08-07-2020**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Closed**

**Due date: 12-07-2020**

Summary: **Hand Sanitizer Gel 50 L.**

<b>Vendor:</b> Cash Advance-BKK	<b>Requester:</b> <b>Boonchuay Rakhha</b> <b>Pathum Thani: 95700 - Facilities Other</b> <b>Approver:</b> Apichart Juntawong Decision: Approved Decision Date: 08-07-2020 <b>Approver:</b> Heinrich Fourie Decision: Approved Decision Date: 09-07-2020
------------------------------------	---

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>Hand Sanitizer Gel 50 L.</b> <i>Budget: AY/20-21 Footpath maintenance/repair Campus levy/Maintenance - Facilities BKK99900</i>	120.00	50.00	0.00 %	6,000.00
<b>Total excluding VAT</b>					6,000.00 THB
<b>VAT</b>					0.00 THB
<b>Total including VAT</b>					6,000.00 THB

**Purchase Order # 9315-20200904**

**Date: 04-09-2020**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Closed**

**Due date: 10-09-2020**

Summary: **Hand Sanitizer Gel 50 L.**

**Vendor:**  
Cash Advance-BKK

**Requester: Boonchuay Rakhha**  
**Pathum Thani: 95300 - Facilities PS**  
**Approver: Apichart Juntawong**  
Decision: Approved  
Decision Date: 04-09-2020  
**Approver: Heinrich Fourie**  
Decision: Approved  
Decision Date: 04-09-2020

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>Hand Sanitizer Gel 50 L.</b> <i>Budget: AY/20-21 Sanitizing spray for KG/PS</i> <i>Cleaning - Other BKK95300</i>	120.00	50.00	0.00 %	6,000.00
<b>Total excluding VAT</b>					6,000.00 THB
<b>VAT</b>					0.00 THB
<b>Total including VAT</b>					6,000.00 THB

**Purchase Order # 10061-20201130**

**Date: 30-11-2020**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Closed**

**Due date: 13-12-2020**

Summary: **Hand Sanitizer Gel 50 L.**

<b>Vendor:</b> Cash Advance-BKK	<b>Requester:</b> <b>Boonchuay Rakhha</b> <b>Pathum Thani: 95300 - Facilities PS</b> <b>Approver:</b> Apichart Juntawong Decision: Approved Decision Date: 30-11-2020 <b>Approver:</b> Heinrich Fourie Decision: Approved Decision Date: 30-11-2020
------------------------------------	--

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>Hand Sanitizer Gel 50 L.</b> <i>Budget: AY/20-21 Sanitizing spray for KG/PS Cleaning - Other BKK95300</i>	120.00	50.00	0.00 %	6,000.00
<b>Total excluding VAT</b>					6,000.00 THB
<b>VAT</b>					0.00 THB
<b>Total including VAT</b>					6,000.00 THB

**Purchase Order # 12280-20210909**

**Date: 09-09-2021**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Closed**

**Due date: 19-09-2021**

Summary: **Covid-19 Antigen Test (By Saliva)**

<b>Vendor:</b> บริษัท คอสมา เทรดดิ้ง จำกัด Cosma Trading Company Limited 99 Soi Rubia, Sukhumvit 42 Road, Phrakhanong, Klongtoey, Bangkok 10110 เลขที่ 99 ซอยรุมเบีย ถนนสุขุมวิท 42 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	<b>Requester:</b> <b>Rattana Thammamongkol</b> <b>Pathum Thani: 99900 - Campus Development</b> <b>Approver:</b> Boonchuay Rakhha Decision: Approved Decision Date: 09-09-2021 <b>Approver:</b> Heinrich Fourie Decision: Approved Decision Date: 09-09-2021 <b>Approver:</b> Oranuch Hongsrimumang Decision: Approved Decision Date: 09-09-2021
--	---

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>MPMT377003 - PCL COVID 19 Antigen AG GOLD SALIVA (1 Box = 25's)</b> <i>Budget: AY/21-22 ATK Testing Kits-SBS Medical Supply BKK99900</i>	5,000.00	14.00	0.00 %	70,000.00
<b>Total excluding VAT</b>					70,000.00 THB
<b>VAT</b>					0.00 THB
<b>Total including VAT</b>					70,000.00 THB

1 Box = 25 Sets ( Unit Price = 200 THB / set)  
Total 350 sets.

**Purchase Order # 12529-20211019**

**Date: 19-10-2021**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Approved**

**Due date: 26-10-2021**

Summary: **Wisetest ATK**

<b>Vendor:</b> บริษัท อาร์เค เมดเทค จำกัด RK Medtech Co., Ltd. 138/29 Nares Road, Siphraya, Bangrak, Bangkok 10500	<b>Requester:</b> <b>Rattana Thammamongkol</b> <b>Pathum Thani: 99900 - Campus Development</b> <b>Approver:</b> Boonchuay Rakhha Decision: Approved Decision Date: 19-10-2021 <b>Approver:</b> Heinrich Fourie Decision: Approved Decision Date: 19-10-2021 <b>Approver:</b> Oranuch Hongsrimumang Decision: Approved Decision Date: 19-10-2021
--	---

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>W0002 - WiSETEST Saliva SARS-CoV-2 (2019-nCoV) Antigen Test Kit (Nanocarbon Assay)</b> <i>Budget: AY/21-22 Wisetest ATK Medical Supply BKK99900</i>	69.00	2000.00	0.00 %	138,000.00
2	<b>A42-0301 - Delivery Cost ค่าจัดส่ง</b> <i>Budget: AY/21-22 Wisetest ATK Medical Supply BKK99900</i>	400.00	1.00	0.00 %	400.00

<b>Total excluding VAT</b>	138,400.00 THB
<b>VAT</b>	0.00 THB
<b>Total including VAT</b>	138,400.00 THB



**Purchase Order # 12016-20210727**

**Date: 27-07-2021**



Satit Bilingual School of Rangsit University  
52/347, Phahonyothin Road,  
Muang Ake,  
Pathum Thani, 12000

**Status: Approved**

**Due date: 26-07-2021**

Summary: **antigen test kid**

<b>Vendor:</b> ร้านยาสงเสริมเภสัช Songserm Pharmacy 355/47 ตลาดสี่มุมเมือง ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130	<b>Requester:</b> <b>sasima Pechpairin</b> <b>Pathum Thani: 98300 - Infirmery</b> <b>Approver:</b> Paveena Sitichoktham Decision: Approved Decision Date: 28-07-2021 <b>Approver:</b> Heinrich Fourie Decision: Approved Decision Date: 29-07-2021
--	---

#	Description	Unit Price	Qty	VAT	Total (THB)
1	<b>Covid-19 Rapid antigen test</b> <i>Budget: AY/21-22 Student Annual Check-Up</i> <i>Miscellaneous expenses BKK98300</i>	350.00	20.00	0.00 %	7,000.00

<b>Total excluding VAT</b>	7,000.00 THB
<b>VAT</b>	0.00 THB
<b>Total including VAT</b>	7,000.00 THB

42. มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด-19 เช่น ATK หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ อย่างเพียงพอ หรือไม่

43. มีการบริหารจัดการการเงินเพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่

44. มีการจัดหาบุคลากรทำหน้าที่เฝ้าระวังตรวจสอบ สอดส่องดูแลสุขภาพนักเรียน และจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ในช่วยสถานการณ์โควิด-19 หรือไม่



สถานประกอบการ สถานศึกษา  
สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-19  
สาริตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ประเภท สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

ผ่านมาตรฐาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

*วิมล ฤกษ์*

(อภิระมณ อุไรรัตน์)

มอบให้ ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2564

ผู้รับบริการเสนอแนะ



หรือแจ้งข้อร้องเรียน

การรับรองตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2564 ถึง 18 ตุลาคม 2565 (กรุณาพิมพ์ใบสำคัญนี้และติดบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน)





รูปคุณครูตรวจ ATK โดยพยาบาลของโรงเรียน

ทางโรงเรียนได้จัดประชุมผู้ปกครองผ่านออนไลน์เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 เรื่องการตรวจ ATK และ RT-PCR ซึ่งทางโรงเรียนจะใช้วิธีตรวจน้ำลายโดยจะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำลายในวันศุกร์คาบโฮมรูม และผลตรวจจะได้รับในวันเสาร์ ซึ่งทางโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบในลำดับถัดมา บริษัทที่ตรวจคือ Phoenix Molecular

ในระหว่างสัปดาห์โรงเรียนจะสุ่มตรวจนักเรียน หรือตรวจนักเรียนที่มีข้อบ่งชี้ ตรวจ ATK แบบใช้น้ำลาย โดยพยาบาลของโรงเรียน

ทั้งนี้ก่อนเปิดเรียน นักเรียนทุกคนจะต้องตรวจคัดกรอง ATK และมีผลเป็นลบ ก่อนร่วมชั้นเรียน



Satit Rangsit

# Welcome Back and Remember: **Safety First**

**Remember to not share**  
Food, Drinks or Stationary



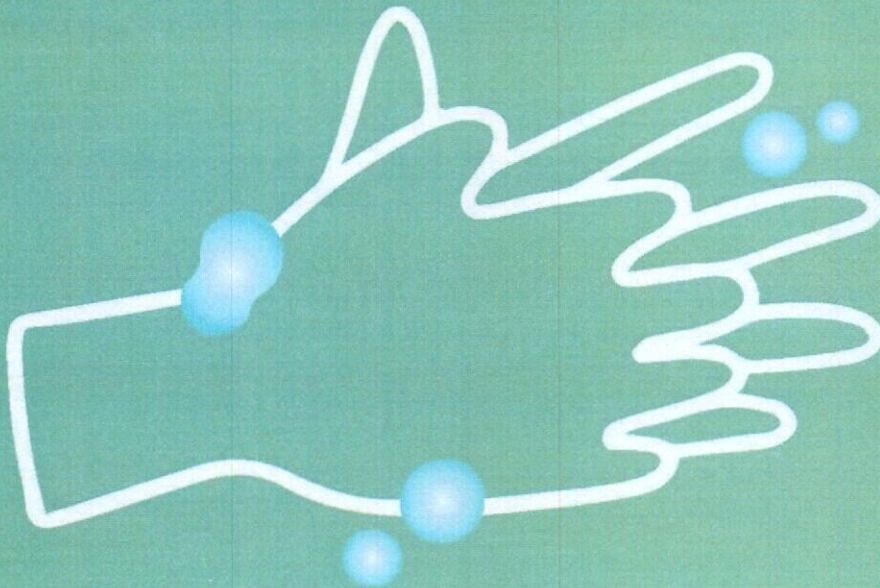
♥ **Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family** ♥



Satit Rangsit

Welcome Back and Remember:  
**Safety First**

**Clean Your  
Hands Regularly**



♥ Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family ♥



Satit Rangsit

**Welcome Back and Remember:**  
**Safety First**

**Respect Each Other**  
**and Wear Your Mask**



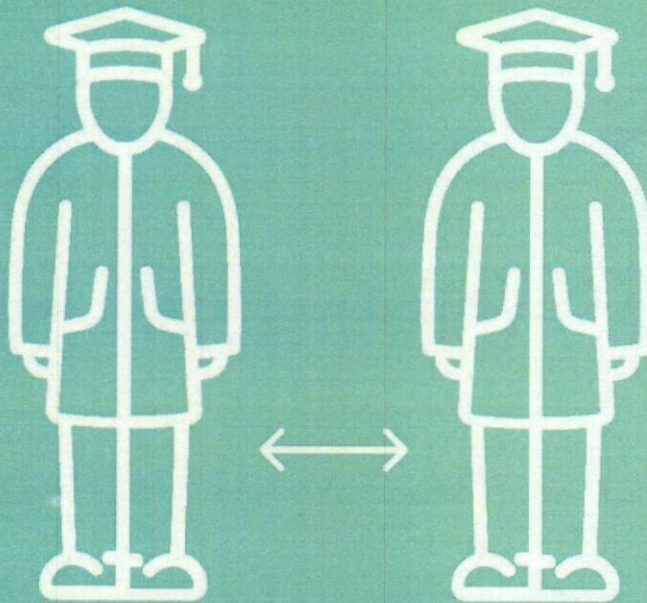
♥ **Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family** ♥



Satit Rangsit

**Welcome Back and Remember:**  
**Safety First**

**Maintain**  
**Social Distancing**



♥ **Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family** ♥





Satit Rangsit

# Welcome Back and Remember: **Safety First**

## Know our SBS COVID Measures



**Temperature Screening:**  
Routine Checks  
Throughout The Day



**Hand Sanitizer:**  
Strategically Placed  
Throughout The School



**Improved Security Measures:**  
Face Scanners Ensuring a Safe and  
Protected School Environment



**Isolation Room:**  
Protecting Each and  
Every Community Member



**SBS Dorm Bubble:**  
Safe and Secure On-Campus  
Accommodation For Primary  
and Secondary Students



**Face Masks:**  
Free Face Masks Provided  
For All SBS Students



**Staggered Lunch Hours:**  
Ensuring Social Distancing



**Canteen Cubicles:**  
Providing a Safe  
and Clean Environment



**Vaccinated Staff:**  
100% Teachers and  
Staff Vaccinations



**Research Based Measures:**  
Updated School Measures  
Based on International Research



**Updated Lunch Menu:**  
Meals That Boost  
The Immune System



**Updated PE Lessons:**  
Adapted to Focus  
Purely on Individual Skills



**SBS QR Tracker:**  
Ensuring the safety of our staff,  
visitors and SBS community

♥ **Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family** ♥



Satit Rangsit

# Welcome Back and Remember: Safety First

## Know our SBS COVID Measures



**Temperature Screening:**  
Routine Checks  
Throughout The Day



**Hand Sanitizer:**  
Strategically Placed  
Throughout The School



**Improved Security Measures:**  
Face Scanners Ensuring a Safe and  
Protected School Environment



**Isolation Rooms:**  
Protecting Each and  
Every Community Member



**SBS Dorm Bubbles:**  
Safe and Secure On-Campus  
Accommodation For Primary  
and Secondary Students



**Face Masks:**  
Free Face Masks Provided  
For All SBS Students



**Staggered Lunch Hours:**  
Ensuring Social Distancing



**Carbon Cycles:**  
Providing a Safe  
and Clean Environment



**Updated Lunch Menus:**  
Meals That Boost  
The Immune System



**Updated PE Lessons:**  
Adapted to Focus  
Purely on Individual Skills



**SBS QR Tracker:**  
Ensuring the safety of our staff,  
visitors and SBS community

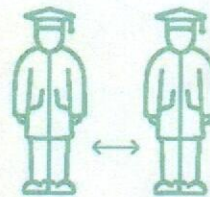
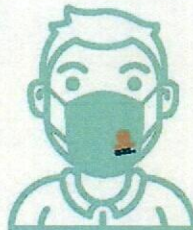


**Vaccinated Staff:**  
100% Teachers and  
Staff Vaccinated

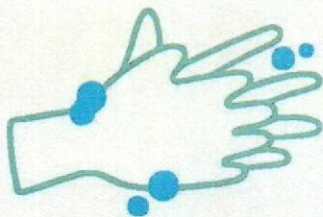


**Research Based Measures:**  
Updated School Measures  
Based on International Research

### Respect Each Other and Wear Your Mask



### Maintain Social Distancing



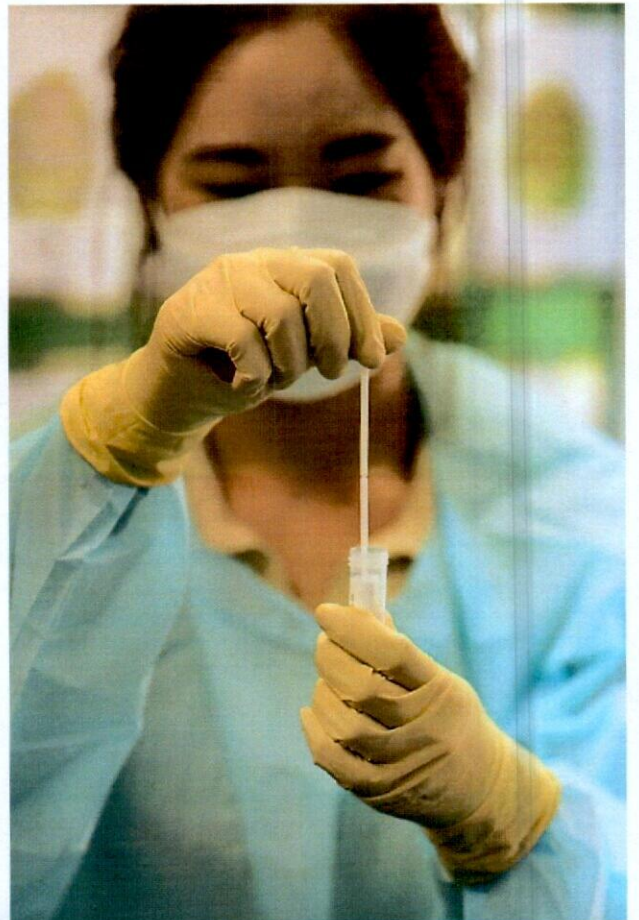
### Clean Your Hands Regularly

### Remember to not share Food, Drinks or Stationary

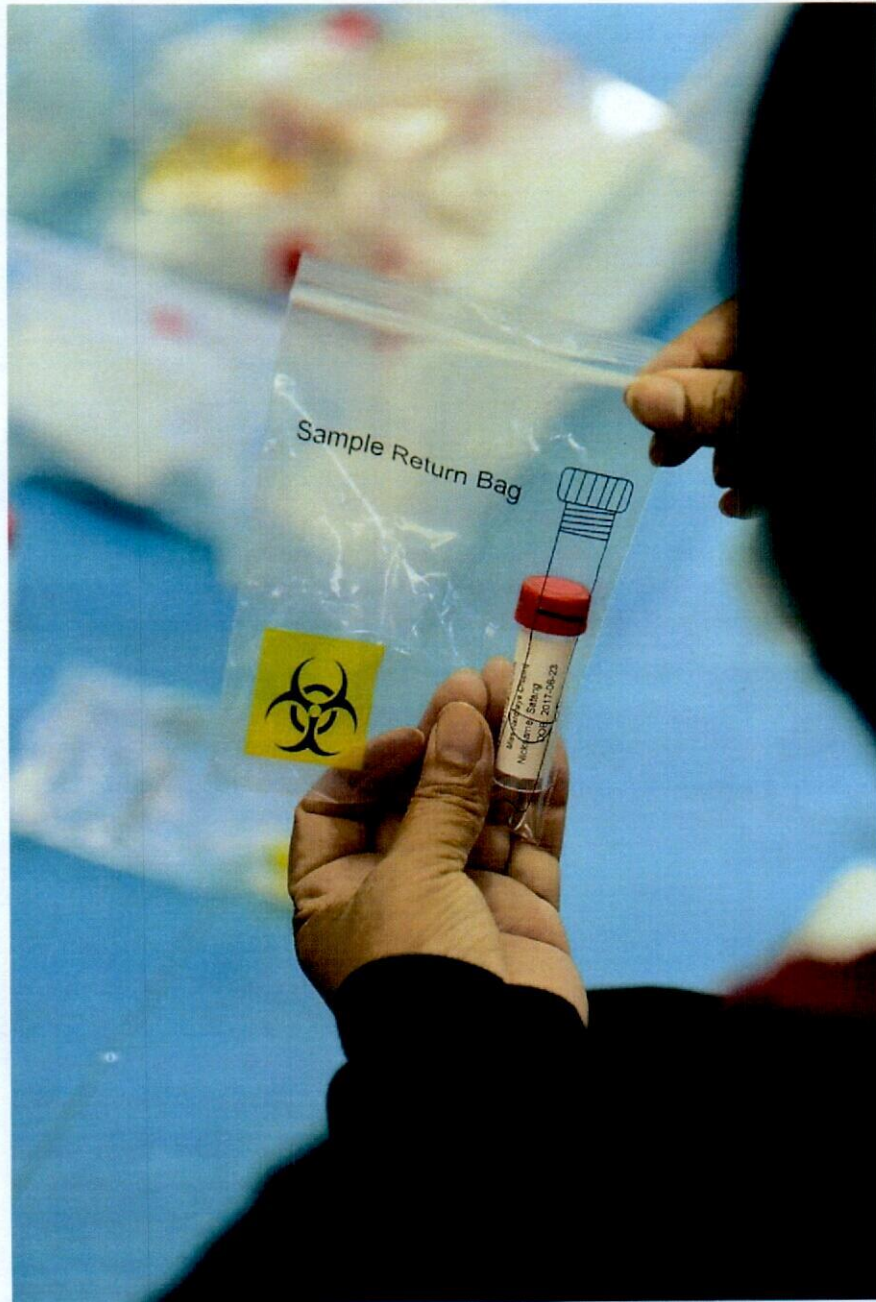


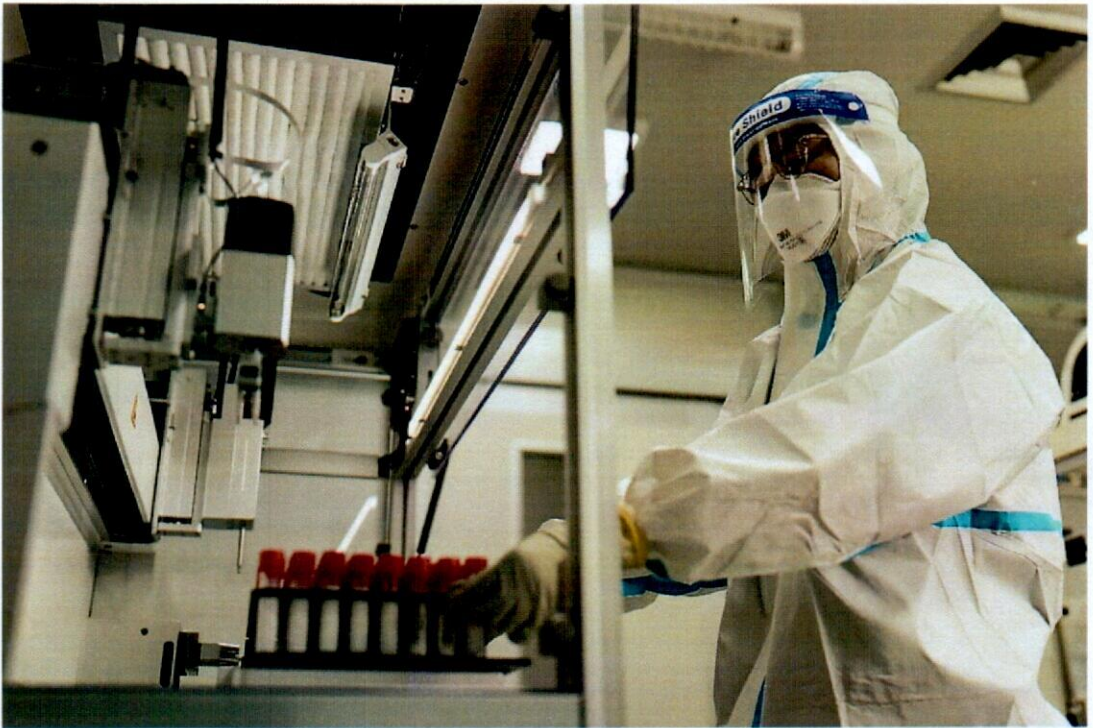
♥ Protect Yourself, Protect Your Friends, Protect Your Family ♥

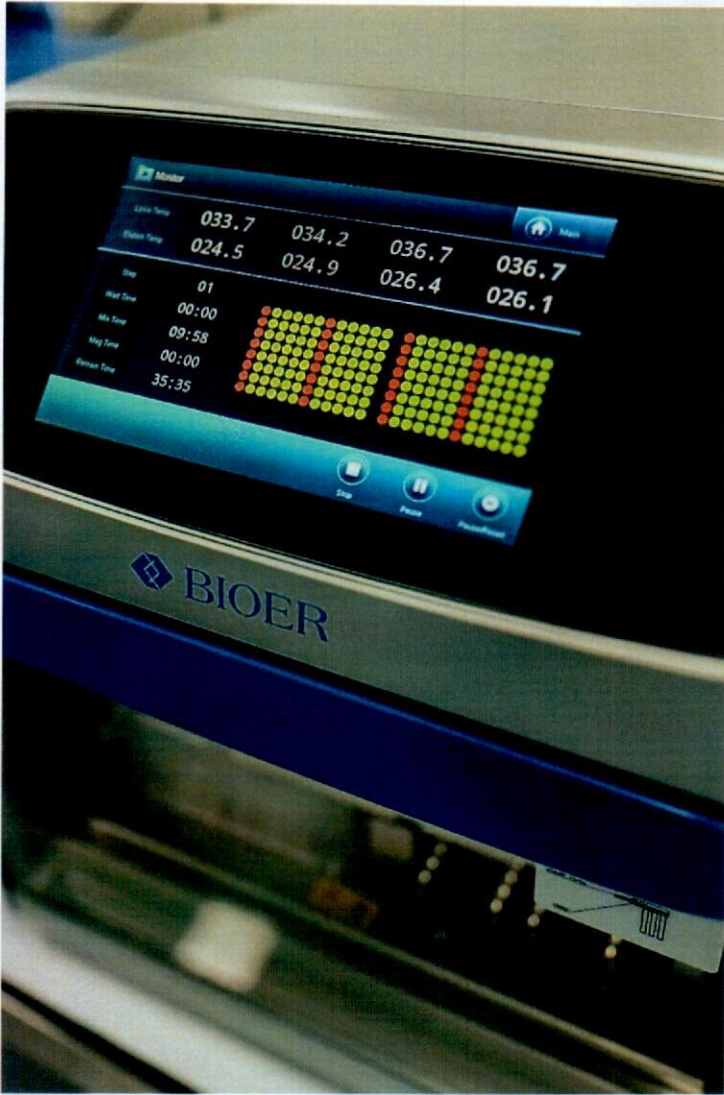
















## RT-PCR Testing Update

Satit Bilingual School of Rangsit University <info@sbs.ac.th>  
ถึง: paveena.s@sbs.ac.th

8 มกราคม 2565 13:42

Dear SBS Community

The results from yesterday's RT-PCR testing has been released and the results are as follows:

**We have one positive case in Primary 5A.** The student tested positive and no other students in the class tested positive. Please note that we will not release the name of the student, as their privacy will be protected. We have contacted the sibling, who has tested negative, to continue with online learning for one week, just as a precautionary measure.

**All other teachers, staff and students tested NEGATIVE for COVID-19.**

### What is next for Primary 5A?

Primary 5A will continue with online learning for one week. The incubation period is 3-5 days and we will conduct another round of RT-PCR tests next week Friday, 14 January 2022. The students from **Primary 5A will be tested at Gate K**, after they have completed one week of online learning.

**All other year levels will be able to continue with on-site learning, as per normal.**

### Closing Notes:

We urge parents to do additional ATK testing mid-week (Tuesday) if you are unsure or concerned about the increase in COVID-19 cases, This is not mandatory but just for personal sanity.

Lastly, if your child shows flu-like symptoms, then please assist us in making a responsible decision to keep your child at home until the symptoms have improved.

We wish our beloved student a speedy recovery and we also wish the rest of our community a lovely weekend ahead.

Sincerely Yours,

SBS Management Team

เรียน ผู้ปกครอง

ผลการตรวจ RT-PCR วันศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

**พบผลบวกนักเรียน 1 คนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 5A** โดยนักเรียนคนอื่นๆในห้องนี้ยังมีผลโพรบเป็นลบ ทางโรงเรียนขอไม่เปิดเผยชื่อนักเรียน เพื่อความเป็นส่วนตัวของครอบครัวและตัวนักเรียนเอง ทั้งนี้ทางโรงเรียนได้ติดต่อครอบครัว พี่น้องในครอบครัวรวมทั้งเพื่อนที่ใกล้ชิด ซึ่งผลตรวจขณะนี้เป็นลบ โดยให้นักเรียนกลุ่มนี้เรียนออนไลน์ในสัปดาห์หน้า เพื่อความปลอดภัยและเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

**คุณครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนที่เหลือ ผลตรวจเป็น ลบ**

### ขั้นตอนต่อไปของชั้นประถมศึกษาปีที่ 5A

นักเรียนในชั้น P5A จะเรียนออนไลน์หนึ่งสัปดาห์ ระยะเวลาพักตัวของเชื้อโรคอยู่ที่ประมาณ 3-5 วัน ทางโรงเรียนจะมีการตรวจ RT-PCR อีกครั้งในวันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2565 **โดยจะให้นักเรียนในห้อง P5A หากตรวจที่จุดตรวจประตู K** หลังจากได้เรียนออนไลน์ครบหนึ่งสัปดาห์

นักเรียนในระดับอื่นๆ เปิดเรียน on-site ตามปกติ

### หมายเหตุ:

ทางโรงเรียนขอแนะนำให้ผู้ปกครองตรวจ ATK ช่วงกลางอาทิตย์หากมีความกังวล อย่างไรก็ตามการตรวจระหว่างอาทิตย์นี้เป็นความสมัครใจของแต่ละครอบครัว

สุดท้ายนี้ หากนักเรียนมีอาการคล้ายหวัด โปรดให้นักเรียนอยู่บ้านจนกว่าอาการจะดีขึ้น

เราขอให้นักเรียนที่รักของเราหายจากอาการป่วยโดยเร็วและขอให้ทุกท่านสุขภาพแข็งแรง

ด้วยความเคารพ

คณะผู้บริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต

**LABORATORY REPORT**

<b>Name:</b>	Miss Wararat Tananchai	<b>Identification No:</b>	1100401562546
<b>Gender:</b>	F	<b>Passport No:</b>	-
<b>Year-Month-Date of birth:</b>	23 JUL 2011	<b>Reference No:</b>	5710115
<b>Phone No:</b>	-	<b>Nationality:</b>	TH
<b>E-mail:</b>	-		

**SARS-CoV-2 (COVID-19) Detection Kit**

<b>Specimen :</b>	Saliva Spit
<b>Method :</b>	RT-qPCR
<b>Result :</b>	<b>Detected</b>
<b>Reagent kit :</b>	ANDiS FAST SARS-CoV-2 RT-qPCR Detection kit (3DMed)
<b>ORF1ab gene :</b>	27.21
<b>N gene :</b>	26.30
<b>E gene :</b>	26.02
<b>Collection date :</b>	07 Jan 2022 22:00
<b>Received date :</b>	08 Jan 2022 00:51

For digital verification, please scan the QR code and enter the passcode below.



passcode: 476956

**Result interpretation :** Not detected (Ct value  $>$  39.50 ) means SARS-CoV-2 RNA was not detectable in the specimen.  
Detected (Ct value  $\leq$  39.50 ) means SARS-CoV-2 RNA was detectable in the specimen.  
Limit of detection = 200.00 copies/ml

**\*\* This report is only for specimen(s) received on the above date. Do not copy or change anything in this report \*\***

<b>Reported by</b> Patcharapol Chettabut M.T. 20694 08 Jan 2022 02:20	<b>Approved by</b> Natthawee Sriyayoch M.T. 7514 08 Jan 2022 02:23
---	--



