

## แบบรายงานผล

การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑

นโยบายการตรวจฯ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ : พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลาเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลาเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่นในส่วนราชการเดิม ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง หรือการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

**การย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง** หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมที่เป็นตำแหน่งว่างและมีอัตราเงินเดือนในสถานศึกษาอื่นในส่วนราชการเดิม

**การย้ายสับเปลี่ยน** หมายความว่า การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครองซึ่งเป็นการย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกัน ที่ดำรงตำแหน่งในต่างสถานศึกษา ในส่วนราชการเดิม

**การย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน** หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวบุคคล จากสถานศึกษาเดิมไปกำหนดในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม

### การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑** การย้ายกรณีปกติ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เพื่อดูแลบิดา มารดา หรือเพื่อกลับภูมิลาเนา หรือเพื่อรวมกับคู่สมรส หรือการย้ายสับเปลี่ยน หรือการย้ายด้วยเหตุผลอื่น

**กรณีที่ ๒** การย้ายกรณีพิเศษ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรงหรือคุกคามต่อชีวิต หรือเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเพื่อติดตามคู่สมรส

**กรณีที่ ๓** การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ คือ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือการย้ายแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา หรือการย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

จุดเริ่มต้นของการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู จะต้องวางแผนงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และปฏิทินการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจะมีการยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้าย ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ครั้งที่ ๑ ในเดือนมกราคมและครั้งที่ ๒ ในเดือนกรกฎาคม ของทุกปีเป็นเวลา ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว” ดังนั้น ต้องมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งข้อมูลที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔ / ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔ / ว ๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗**

| เรื่อง   | ขั้นตอนการดำเนินงาน   | ระยะเวลา  |   | ผู้ดำเนินการ                     | ผู้ร่วมดำเนินการ                     |
|--|---|---|---|----------------------------------|--------------------------------------|
|  |   | ครั้งที่ ๑  | ครั้งที่ ๒  |                                  |                                      |
| การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู | ๑.สพท. ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่างพร้อม ข้อมูลอัตรากำลังครู และสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา   | ต้นเดือน ม.ค. ๒๕๖๗  | ต้นเดือน ก.ค. ๒๕๖๗  | หัวหน้างานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง | บุคลากรงานวางแผน อัตรากำลังของ สพท.  |
|  | ๒.ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ  | ๑๕ วันทำการ ช่วงเดือน ม.ค. ๒๕๖๗   | ๑๕ วันทำการ ช่วงเดือน ก.ค. ๒๕๖๗   | งานบุคคลของโรงเรียน              |                                      |
|  | ๓.สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอ ย้ายพร้อมความเห็นของคกก.สถานศึกษาฯ ส่ง สพท.                                 | ภายในต้นเดือน ก.พ.๒๕๖๗  | ภายในต้นเดือน ส.ค.๒๕๖๗  | หัวหน้างานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง | บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล สพท.      |
|  | ๔.สพท.ตรวจสอบรวบรวมคำร้องขอ ย้าย พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ.ส่งไปยังสพท.ที่รับย้าย                              | ภายใน ๗ วัน หลังจากรับคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย                                  | ภายใน ๗ วัน หลังจากรับคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย                                  | หัวหน้างานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง | บุคลากรงานสรรหา บรรจุและแต่งตั้งสพท. |
|  | ๕.สพท.ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นคกก.สถานศึกษาฯ | ภายใน ๑๐ วัน หลังจากตามกำหนดปฏิทินวันสุดท้ายของการส่งคำร้องขอ ย้าย ไปสพท.อื่น | ภายใน ๑๐ วัน หลังจากตามกำหนดปฏิทินวันสุดท้ายของการส่งคำร้องขอ ย้าย ไปสพท.อื่น | หัวหน้างานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง | บุคลากรงานสรรหา บรรจุและแต่งตั้งสพท. |
|  | ๖.สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุส่งความเห็นของ  | ภายใน ๕ วัน หลังจากได้รับข้อมูลพื้นฐาน  | ภายใน ๕ วัน หลังจากได้รับข้อมูลพื้นฐาน  | งานบุคคลของโรงเรียน              |                                      |

| เรื่อง | ขั้นตอนการดำเนินงาน   | ระยะเวลา   |  | ผู้ดำเนินการ                             | ผู้ร่วมดำเนินการ                                 |
|--------|---|--|--|--|--|
|        |   | ครั้งที่ ๑   | ครั้งที่ ๒   |  |  |
|        | คกก.สถานศึกษาไป<br>ยัง สพท.   | ของผู้ขอย้าย<br>จาก สพท.   | ของผู้ขอย้าย<br>จาก สพท.   |  |  |
|        | ๗.สพท.จัดทำข้อมูล<br>ตามองค์ประกอบการ<br>ย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด<br>และรายละเอียด<br>ตัวชี้วัดที่ สพท.<br>กำหนด | ภายใน ๑๐ วัน<br>หลังจากได้รับ<br>ข้อมูลจาก<br>สถานศึกษารับ<br>ย้าย | ภายใน ๑๐ วัน<br>หลังจากได้รับ<br>ข้อมูลจาก<br>สถานศึกษารับ<br>ย้าย | หัวหน้างานสรร<br>หา บรรจุและ<br>แต่งตั้ง | บุคลากรงาน<br>สรรหา<br>บรรจุและ<br>แต่งตั้ง สพท. |
|        | ๘.กลั่นกรองการย้าย<br>ตามหลักเกณฑ์และ<br>วิธีการที่ ก.ค.ศ.<br>กำหนด   | สัปดาห์แรกของ<br>เดือน มี.ค.<br>๒๕๖๗                               | สัปดาห์แรกของ<br>เดือน ก.ย.<br>๒๕๖๗                                | หัวหน้างานสรร<br>หา บรรจุและ<br>แต่งตั้ง | บุคลากรงาน<br>สรรหา<br>บรรจุและ<br>แต่งตั้ง สพท. |
|        | ๙.เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขต<br>พื้นที่การศึกษา<br>พิจารณาอนุมัติการ<br>ย้าย  | สัปดาห์ที่สอง<br>ของเดือน มี.ค.<br>๒๕๖๗                            | สัปดาห์ที่สอง<br>ของเดือน ก.ย.<br>๒๕๖๗                             | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล สพท.             |  |
|        | ๑๐.ผู้มีอำนาจตาม<br>มาตรา ๕๓ ออกคำสั่ง<br>ย้ายและแต่งตั้ง ตาม<br>มติ กศจ.                                   | ให้มีผลวันที่ ๑<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๗                                 | ให้มีผลวันที่ ๑๕<br>ตุลาคม ๒๕๖๗                                    | ผอ.สพท.                                  | กลุ่ม<br>บริหารงาน<br>บุคคล สพท.                 |
|        | ๑๑.ให้ข้าราชการครู<br>ไปรายงานตัวเข้า<br>ปฏิบัติหน้าที่ใน<br>สถานศึกษาแห่งใหม่                              | ภายในวันที่ ๑๕<br>พ.ค. ๒๕๖๗  | ภายในวันที่ ๓๑<br>ต.ค. ๒๕๖๗  | งานบุคคลของ<br>โรงเรียน                  | บุคลากรงาน<br>สรรหา<br>บรรจุและ<br>แต่งตั้ง สพท. |

## ๒) ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ ตามจุดเน้นที่ ๑.๒

๒.๑) การแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน ภูมิลำเนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีนครินทร์ เขต ๑ ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ โดยได้ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ข้าราชการครูทราบ ประกอบด้วย

๑) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒) สภาพอัตรากำลังในข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด

๓) รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (ของแต่ละปี)

๔) ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (ของแต่ละปี)

๕) รายละเอียดอื่น ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวนชุดเงื่อนไขต่าง ๆ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (ของแต่ละปี)

ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ มีหนังสือแจ้งเรื่องการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๓ อัตรา และเพิ่มเติมจากการเปลี่ยนตำแหน่ง ลาออก ถึงแต่กรรม และคงเหลือจากการบรรจุและแต่งตั้งนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ อัตรา รวม ๔๓ อัตรา

๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๖๖ / ว ๒๑๒ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ แจ้งโรงเรียนในสังกัด

๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๖๖ / ว ๒๑๓ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ แจ้งสพท.อื่น

**๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๖๖ / ว ๒๑๒ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ แจ้งโรงเรียนในสังกัด**



๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- |  |              |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘<br>ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/ว ๑<br>ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่วนเขต<br>ที่ ศบ ๐๔๐๐๔/ว ๑๒๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. บัญชีรายชื่อขอเลื่อน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แผนสภาระบบประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายและแนวปฏิบัติ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. แบบตรวจขอตัวชี้วัดในการประเมินองค์ประกอบการย้าย (ประเมินตนเอง)                                      | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๘. บัญชีภาคีตรวจย้ายข้าราชการครู ขาดบันทึก ตามเขตพื้นที่ ก.ค.ศ.กำหนด                                   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๙. บัญชีตำแหน่งว่างของสถานศึกษา  | จำนวน ๑ ชุด  |

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหนังสือ ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยให้ถือหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐  
สิงหาคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และหนังสือหนังสือ  
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศบ ๐๒๐๖.๔/ว๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายสับเปลี่ยน  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งได้สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิบัติการดำเนินการย้าย ในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัด  
ในการประเมินตนเองที่ประกอบด้วยที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ขอแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.  
และ ๒. และปฏิบัติการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตนเองที่ประกอบการย้ายข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. โดยครั้งที่ ๑ ให้ประชาชนยื่นต้นสำเนาร่างขอเลื่อน

/ส.ท.ท.ค.ค.

ผู้ตรวจการข้าราชการครูและวิทยฐานะที่ถือการของแม่และสถานศึกษา ก่อนวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ และ  
ให้ผู้ใช้ประมวลข้อช้อย ยื่นคำร้องขอช้อยพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระหว่าง  
วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ) และสถานศึกษารวบรวมคำร้องขอช้อยและเอกสารประกอบการ  
พิจารณา ๑ ส่งถึง สทท./วทศ. ขอผู้ช้อย ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นี้

๑. ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติให้ทราบและอนุมัติค่าแห่งว่าง สำหรับวันช้อยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๑ อัตรา ของโรงเรียนจำนวน ๒๑ แห่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จึงขอประกาศค่าแห่งว่างข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สำหรับวันช้อยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และให้ข้าราชการครูผู้ประสงค์ช้อย ดำเนินการดังนี้

๑. จัดส่งคำร้องขอช้อยพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ  
ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามปฏิทินการช้อยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑ และรายละเอียดคำชี้แจงในการประเมินตนเองที่ประกอบการช้อยที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ - ๔

๒. การจัดส่งคำร้องขอช้อยให้ส่งพร้อมหนังสือมาส่งโรงเรียน โดยให้จัดทำบัญชีรายละเอียด  
ผู้ช้อยแยกบัญชีผู้ช้อยภายในเขตพื้นที่การศึกษา และช้อยไปค่าแห่งว่างที่การศึกษา ตามแบบที่ส่งมา  
พร้อมนี้ แล้วส่งไฟล์ Excel รายละเอียดค่าแห่งว่างด้วย ๔. และให้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐานกับคำร้องขอช้อยทุกชุดของผู้ประสงค์ช้อย ๑ ชุดราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เพื่อความสะดวกในการค้นหาและจัดทำข้อมูลผู้ช้อย

๓. ผู้ยื่นคำร้องช้อย เมื่อยื่นคำร้องขอช้อยในรูปแบบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้กรอข้อมูลพื้นฐาน  
ผ่านช่องทาง QR CODE และผู้ประสงค์ยื่นคำภายในเขต QR CODE ช้อยภายในเขต

๔. กรณีย้ายเปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่  
๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายขึ้นเปลี่ยน

อนึ่ง กรณีที่ผู้ช้อยมีระยะเวลาปฏิบัติงานเฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน  
ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่เกิน ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของ  
ทางราชการ ให้มีระยะเวลาการปฏิบัติงานเฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา  
เดิมที่ยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันไม่เกินระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวัน  
สุดท้ายที่ำหนดให้ยื่นคำร้องช้อย

กรณีมีกล่าวข้างต้น ให้ยื่นเอกสารรายงานการประชุม ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่มีมติให้  
ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา หรือเอกสารที่รับรองแผนงานเป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ ได้ที่ <http://www.sin1.go.th/sin-1/>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉลาด สาโยธา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑  
ผู้อำนวยการส่วนบรรณคดี  
โทร. ๐-๔๑๕๑ ๑๕๖๓  
โทรสาร ๐-๔๑๕๑ ๗๒๖๖

QR CODE ๓๓๓๓๓๓๓๓๓



QR CODE ๖๖๖๖๖๖๖๖๖



๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๖๖ / ว ๒๑๓ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ แจ้งสพท.อื่น

ที่ ศธ ๐๔๑๖๖/ว ๒๑๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑  
ถนนสุรินทร์ - ปราสาท ส.น.ก.เมือง  
ส.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ / ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาทุกเขต / ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒๔๐/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- ๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่วนที่๑ ที่ ศธ ๐๔๐๐๐/ว ๓๖๒๗  
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตนเองของครูและบุคลากรอื่น ๆ จำนวน ๑ ชุด
- ๓. เอกสารแนบประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายและแนวปฏิบัติ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. ผลตรวจขอตัวชี้วัดในการประเมินตนเองของครูและบุคลากรอื่น ๆ จำนวน ๑ ชุด
- ๖. ใบยืมสภาพข้าราชการย้ายข้าราชการครู จากใบ ส.น.ก.เมืองที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๑ ชุด
- ๗. ใบยืมที่สำเนาของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ๑. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้  
กำหนดปฏิบัติการดำเนินการย้ายข้าราชการครูรวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตนเองของครูและบุคลากรอื่น  
ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. นั้น

๑. ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๕ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบและอนุมัติคำขอขอย้าย ย้ายรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๓ อัตรา ของโรงเรียนจำนวน ๒๓ แห่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จึงขอประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ย้ายรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และให้ข้าราชการครู ผู้ประสงค์ขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชา  
สถานศึกษา เมื่อยื่นคำร้องในรูปแบบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลพื้นฐานก่อนช่องทาง QR CODE ทั้งนี้ให้  
ดำเนินการตามปฏิบัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตนเองของครูและบุคลากรอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๗

/ส.น.ก.เมือง



อนึ่ง กรณีที่ผู้ขอเข้ามีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน  
ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของ  
ทางราชการ ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาเดิม  
ที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่  
กำหนดให้เป็นคำขอขอเข้า

กรณีมีผลงานข้างต้น ให้ยื่นเอกสารรายงานการประเมิน อ.ก.ค.ศ.ที่มีมติให้ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา  
หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาด้วยหลักฐานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางอภิลดา ศาโยธ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓



QR CODE ลงทะเบียนการเข้า



QR CODE แอปพลิเคชัน

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง  
โทร. ๐ ๔๔๕๖ ๑๕๖๑  
โทรสาร ๐ ๔๔๕๖ ๓๒๘๖

๓.วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. นายฉลาด สาโยธา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ พร้อมด้วย นายประจักษ์ สระแก้ว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ และผู้อำนวยการกลุ่ม รับชมการประชุมผ่านระบบ Video Conference รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ติดตามการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



## ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการติดตามการขับเคลื่อนนโยบายของ สพฐ.

วันที่ 15 มกราคม 2567 เวลา 13.00 น. นายฉลาด สาโยธา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1 พร้อมด้วย นายประจักษ์ สระแก้ว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1 และ ผู้อำนวยการกลุ่ม รับชมการประชุมผ่านระบบ Video Conference รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ติดตามการขับเคลื่อนนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ











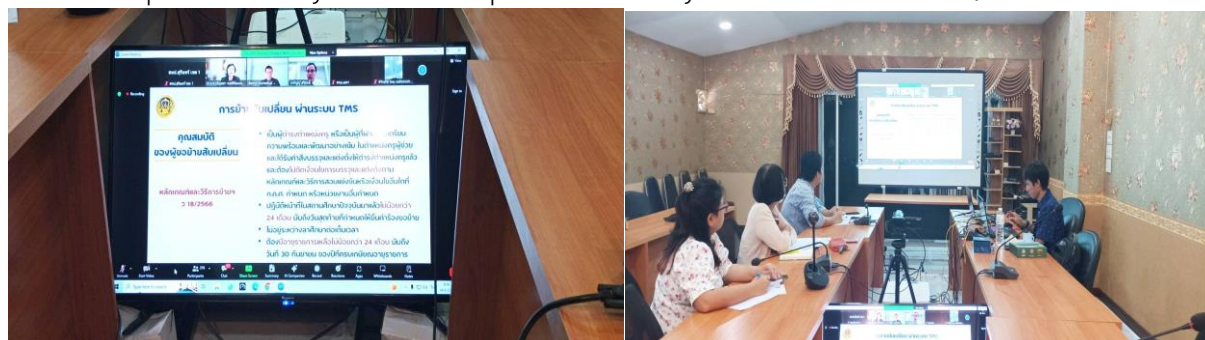

☎ 044 518 883

🌐 www.srni.go.th/srni-1

📍 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1

✉ saraban04166@obec.go.th

๔.วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ร่วมรับฟัง ก.ค.ศ. Forum ประเด็น : ระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (TMS) ผ่านระบบ Zoom Meeting ผ่านลิงค์ <https://zoom.us/j/4497625210?pwd=RXFzZlk5VjhWTk5VjZrYVZvcW40QT09&omn=91961686920>





๒.๒) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ว ๓/๒๕๖๗

**ระบบ TMS** หรือ Teacher Matching System คือ ระบบจับคู่ครูคืนถิ่น ที่มีเป้าหมายในการอำนวยความสะดวกให้กับคุณครูที่ต้องการขอย้ายสับเปลี่ยนเพื่อกลับไปสอนในภูมิภาคของตนเองผ่านระบบออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา เพื่อยื่นคำร้อง ขอย้ายอีกต่อไป ซึ่งคุณครูที่ต้องการขอย้ายสับเปลี่ยนจะต้องดำเนินการผ่านระบบ TMS เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น

**ปฏิทินการย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่านระบบ TMS**

| ที่ | กิจกรรม  | ระยะเวลาดำเนินการ               |
|-----|--|---------------------------------|
| ๑   | ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยน และดำเนินการจับคู่ย้ายสับเปลี่ยนผ่านระบบ TMS  | วันที่ ๑๖ มกราคม - ๓๑ มกราคม    |
| ๒   | ข้าราชการครูได้รับการตอบรับจากจับคู่ย้ายสับเปลี่ยนแล้ว ดำเนินการจัดพิมพ์แบบคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยนจากระบบ TMS เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็น และอัปโหลดเอกสารแบบคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยนพร้อมแนบ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา และเอกสารที่กำหนดในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ TMS อีกครั้ง  | วันที่ ๑๖ มกราคม - ๕ กุมภาพันธ์ |
| ๓   | <b>กรณีคำร้องขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา</b><br>อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (ต้นทาง) พิจารณาส่งคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยน<br>- หากอนุมัติ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(ต้นทาง) อัปโหลดแบบคำร้อง ฯ ซึ่งมีความเห็นของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ต้นทาง) พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ต้นทาง) ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ปลายทาง) โดยส่งผ่านระบบ TMS<br><b>กรณีคำร้องขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษากับสำนักงานการศึกษาพิเศษ</b><br>อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (ต้นทาง) หรืออ.ก.ค.ศ. สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาส่งคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยน | ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์       |

| ที่ | กิจกรรม   | ระยะเวลาดำเนินการ   |
|-----|---|---|
|     | - หากอนุมัติ เขตพื้นที่การศึกษา (ต้นทาง) หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี อีเมลโหลดแบบคำร้อง ฯ ซึ่งมี<br>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ต้น<br>ทาง) หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณีไปยังสำนักงานเขต<br>พื้นที่การศึกษา (ปลายทาง) หรือสำนักบริหารงานการศึกษา<br>พิเศษ แล้วแต่กรณี ผ่านระบบ TMS |   |
| ๔   | การพิจารณาย้าย<br>อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (ที่รับย้าย) หรือ อ.ก.ค.ศ.<br>สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง<br>แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติรับย้าย/ไม่อนุมัติรับย้าย และแจ้งผล<br>การพิจารณาให้ผู้ขอย้ายสืบเปลี่ยนทราบผ่านระบบ TMS   | ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์<br>ทั้งนี้ เมื่อ อ.ก.ค.ศ.ฯ มีมติเป็นประการใด<br>แล้ว ให้แจ้งมติผ่านระบบ TMS<br>ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่มติด<br>และข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาให้<br>ย้ายสืบเปลี่ยนแล้ว หากยื่นคำร้องขอ<br>ย้ายประจำปีไว้ด้วย ให้คำร้องขอย้าย<br>ประจำปีดังกล่าว เป็นอันระงับไป |
| ๕   | ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่ง   | ให้ออกคำสั่งย้าย ภายในวันที่ ๒๙<br>กุมภาพันธ์ และให้คำสั่งย้ายมีผลวันที่ ๑<br>พฤษภาคม   |
| ๖   | ข้าราชการครูที่ได้รับอนุมัติให้ย้าย เข้าปฏิบัติหน้าที่ ณ<br>สถานศึกษาแห่งใหม่ที่รับย้าย   | ให้ข้าราชการครูที่ได้รับอนุมัติให้ย้าย เข้า<br>ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ที่รับ<br>ย้ายภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม  |

ผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ไม่ปรากฏข้อมูลในระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS)

๒. มีผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ ยื่นคำร้องขอย้าย กรณีปกติ จำนวน ๒๑๐ ราย แบ่งเป็น

๒.๑.๑ ข้าราชการครูภายในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙๕ ราย

๒.๑.๒ ข้าราชการครูจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑๕ ราย

๒.๒ ยื่นคำร้องขอย้าย กรณีพิเศษ จำนวน ๓ ราย

ทั้งนี้ ได้ส่งบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๒๑๐ ราย เพื่อขอ  
ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายที่ระบุสถานศึกษา เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการ  
กลั่นกรองการย้ายพิจารณาให้ย้ายและพิจารณาให้ความเห็นกรณีระบุไว้ว่า “สถานศึกษาใดก็ได้”

### ๓) ปัญหาอุปสรรค

๓.๑) ระเบียบหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีการ  
ปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง โดยไม่ได้คำนึงถึงประโยชน์ทางได้การศึกษา หรือนักเรียน ส่วนใหญ่จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของตัวผู้ยื่น  
คำร้องขอย้าย

๓.๒) บางโรงเรียนและผู้ประสงค์ย้ายบางราย ไม่ศึกษารายละเอียดในระเบียบหลักเกณฑ์ การย้าย  
ข้าราชการครูฯ รวมทั้งหนังสือประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ส่งผลให้ส่งคำร้องขอ  
ย้ายพร้อมเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๓) มีผู้ประสงค์ขอย้ายเพื่อมาปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 มีจำนวนมาก ซึ่งแต่ละคนต้องทำรายละเอียดตัวชี้วัด 7 หัวข้อ ส่งผลให้อาจมีการจัดทำไฟล์ข้อมูลคลาดเคลื่อน

๓.๔) การชี้แจง ทำความเข้าใจทั้งนโยบาย แนวปฏิบัติต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีความชัดเจนตามเจตนารมณ์ของ ก.ค.ศ. ที่กำหนดให้ใช้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ว ๓/๒๕๖๗ น้อยมาก และระยะเวลาการดำเนินการค่อนข้างกระชั้นชิด ทำให้ตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีความเข้าใจในระบบน้อยมาก ไม่สามารถตอบคำถามข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความสงสัย ส่งผลให้กรอกข้อมูล ส่วนมากไม่ถูกต้อง

#### ๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม

๔.๑) เพิ่มการประชาสัมพันธ์และแนะนำการเขียนคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบ

๔.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์

๔.๓) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานกับเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษา

๔.๔) หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ควรมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์น้อยครั้ง โดยคำนึงถึงประโยชน์ทางการศึกษา หรือนักเรียนเป็นส่วนใหญ่ และข้าราชการครูที่สามารถยื่นย้ายได้ ควรปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนไม่น้อยกว่า ๔ ปี เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนครู

๔.๕) จัดทำข้อมูลให้เป็นระบบ

๔.๖) แก้ไขผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้มีอำนาจลงนามคำสั่งย้ายและแต่งตั้งทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูที่ไม่มีวิทยฐานะ และมีวิทยฐานะ

#### ๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

-ไม่มี-

.....

แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

นโยบายการตรวจ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

โดยส่วนใหญ่แล้วข้าราชการครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จะปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ภูมิลำเนาของตนเองแล้ว จึงไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานแต่งตั้ง โอน ย้าย ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังมีแค่ส่วนน้อยที่ยังไม่สามารถขอย้ายได้เนื่องจากขาดคุณสมบัติ เช่น ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย และปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เป็นต้น

๒) ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ ตามจุดเน้นที่ ๑.๒

๒.๑) การแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา

ข้าราชการครูได้รับการแต่งตั้ง โอน ย้ายกลับภูมิลำเนา / ได้ตามความประสงค์ของผู้ขอย้ายตามลำดับ ซึ่งบางครั้งอาจจะต่างอำเภอ เนื่องจากยังไม่มีตำแหน่งว่างที่จะรับย้ายเข้าอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาของตนเองได้

๒.๒) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ๖๓/๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีข้าราชการครูขอย้ายสับเปลี่ยนตามระบบ TMS ๑ คู่ และได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้ายสับเปลี่ยนได้ตามความประสงค์ของตนเอง โดยมีคำสั่งภายใน ๓ วันนับจากวันที่มีมติอนุมัติ ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ โดยมีผลในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเดินทางภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยได้แนบไฟล์เอกสารรายงานผลการอนุมัติในระบบ TMS เรียบร้อยแล้ว และส่งสำเนาคำสั่งให้ ก.ค.ศ. และ สพฐ. ทราบแล้ว

๓) ปัญหาอุปสรรค

กรณีการย้ายสับเปลี่ยนผ่านระบบ TMS นั้น เนื่องจากเป็นการใช้ระบบใหม่ ซึ่งยังไม่พบปัญหาที่เกิดจากระบบ แต่ปัญหาที่พบในการดำเนินการ เช่น ปฏิทินกำหนดเวลาในการนำเข้าวาระประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดกระชั้นชิดมาก ให้ทำเร็วเกินไป เนื่องจากผลที่ออกมาก็มีระยะเวลาเท่ากันกับการย้ายกรณีปกติอยู่แล้ว ซึ่งสามารถนำมาพิจารณาพร้อมกันได้ หากเป็นการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาเอง

๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เสนอขอ ขยายระยะเวลา การดำเนินการ(ปฏิทิน) ออกไปซึ่งอาจจะให้เสนอพิจารณาพร้อมกันกับการย้ายกรณีปกติ ซึ่งต้องเชิญประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหลายครั้งที่สำคัญมากคือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่มีงบประมาณในการจัดการประชุมดังกล่าว

๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

ยินดีให้บริการ ประสานความถูกต้อง สนองนโยบาย รู้รักสามัคคี มีคุณภาพ งานสัมฤทธิ์ผลคนสำราญ รวดเร็วและเรียบร้อย

แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

นโยบายการตรวจฯ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ : พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์ปชั่น

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์ปชั่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๑๐ ก.ค.๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการพิจารณาย้าย ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการ(สพฐ.)เป็นผู้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดปฏิทินการย้ายให้เป็นไปตามปฏิทินการบริหารงานบุคคลตามที่ สพฐ กำหนด

๒. กำหนดตัวชี้วัดและคะแนนประเมินตามองค์ประกอบ

๓. กำหนดให้จัดทำระบบการย้ายทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้การย้ายมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ แต่ระบบการย้ายทางอิเล็กทรอนิกส์ยังไม่แล้วเสร็จ จึงกำหนดให้ดำเนินการตามที่ปฏิบัติอยู่เดิมไปพลางๆก่อน

๔. กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองมีหน้าที่พิจารณาถ่วงถ่วงก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่อนุมัติการย้าย

๕. การพิจารณาย้ายให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ ซึ่งหากมีการพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว สถานศึกษานั้นควรมีข้าราชการครูเหลืออยู่ที่จะปฏิบัติหน้าที่สอนหรือมีการบริหารอัตรากำลังทดแทนข้าราชการครูที่ย้ายออกได้ทันที เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับการจัดการเรียนการสอนและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนโดยพิจารณาครั้งที่ ๑

- พิจารณาย้ายผู้ขอย้ายที่มีสาขาวิชาเอกที่ตรงตามความจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนตามองค์ประกอบเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

๒) ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ ตามจุดเน้นที่ ๑.๒

๒.๑ การแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา

การดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๑๐ ก.ค.๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้าย ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังแนบ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ.กำหนด เพื่อนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ พิจารณาอนุมัติย้ายต่อไป

**๒.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น(Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ๖๓/๒๕๗**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้าย สับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ ๖๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดให้ยื่นผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS)ซึ่งเป็นการ ยื่นทางอินเทอร์เน็ต โดยเข้าไปที่ <https://tms.otepec.go.th> ซึ่งเป็นการยื่นย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกับตำแหน่งที่มีคน ครอง ซึ่งเป็นการย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกัน ที่ทำการสอนในสาขาหรือกลุ่มวิชาหลักตรงกัน เพื่อไปดำรงตำแหน่งเดิมใน ต่างสถานศึกษาที่เป็นภูมิลำเนาของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยน ภูมิลำเนาของบิดาหรือมารดา หรือของคู่สมรส ซึ่งเป็นการย้ายสังกัด สภฐ.ด้วยกัน

ผลการดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ มีข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูในสังกัด ยื่นขอย้ายสับเปลี่ยนผ่านระบบ TMS ตามกำหนดเวลา มีจำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาว ศาริกา ดวงใจ ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านหลัก อำเภอสังขะ วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย บรรจุกรณีสอบแข่งขันได้ ไม่ติดเงื่อนไข การบรรจุแต่งตั้ง ยื่นขอย้ายสับเปลี่ยนกับนางจินตนากร นรินทร์รัมย์ ตำแหน่งครู โรงเรียนศรีสะอาดวิทยาคม อำเภอชุมพวง วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ได้ดำเนินการแนวปฏิบัติอย่าง คร่งครัด และได้เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ขออนุมัติคำร้องทางระบบ TMS ของ นางสาวศาริกา ดวงใจ ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ และได้ขออนุมัติรับย้ายสับเปลี่ยนนางจินตนากร นรินทร์รัมย์ มาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนบ้าน หลัก อำเภอสังขะ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการแจ้งให้ โรงเรียนออกคำสั่งเรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านหลัก ที่ ๑๗/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และได้ส่ง คำสั่งไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ เรียบร้อยแล้ว

**๓) ปัญหาและอุปสรรค**

การยื่นย้ายสับเปลี่ยน ผ่านระบบ TMS การจัดส่งเอกสารต่างๆในระบบไม่ครอบคลุม เช่นไม่มีทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ไม่มีผลการศึกษา ไม่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งในการตรวจสอบเงื่อนไขในการบรรจุและแต่งตั้ง ทำให้ยากต่อการ ตรวจสอบและพิจารณา ควรมีการกำหนดเอกสารหลักให้ครอบคลุมกว่านี้

**๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม**

หากปรับปรุงระบบการย้ายสับเปลี่ยนใหม่ ควรกำหนดค่าคะแนนเป็นค่าวิทยาศาสตร์และควรมีระบบ ติดตามการย้ายเพื่อให้ผู้ขอย้ายทราบว่าเรื่องการขอย้ายอยู่ที่ขั้นตอนใด

**๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี(ถ้ามี)**

.....



## แบบรายงานผล

### แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

นโยบายการตรวจ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ : พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิภาคที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิภาคที่ตรงกับความสามารถของตนเองเน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ดำเนินการแต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักเกณฑ์ วิธีการ เน้นการพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในการ โอน ย้าย ทุกครั้ง จะประกาศประชาสัมพันธ์การรับโอน ย้าย ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งระบอบองค์ประกอบ ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน เกณฑ์การตัดสิน แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิทินการดำเนินงานแนบท้าย เพื่อให้ผู้ที่สนใจทราบข้อมูลสำหรับประกอบการตัดสินใจอย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณสมบัติ และการประเมินความเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ผ่านกระบวนการสรรหาหรือคัดเลือกที่บริสุทธิ์ ยุติธรรม สำหรับบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามประกาศต่อไป

๒) ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ ตามจุดเน้นที่ ๑.๒

๒.๑) การแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิภาค

๒.๑.๑) ออกคำสั่งเปลี่ยนแปลงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ราย

๒.๑.๒) ออกคำสั่งเปลี่ยนแปลงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ ราย

๒.๑.๓) บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๐ ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ที่ | กลุ่มวิชา/ทาง/<br>สาขาวิชาเอก | จำนวนผู้ขึ้นบัญชี<br>ทั้งหมด | จำนวนที่เรียกบรรจุ<br>และแต่งตั้ง |
|-----|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑   | คณิตศาสตร์                    | ๓๑                           | ๑๗                                |
| ๒   | ภาษาไทย                       | ๕๕                           | ๑๓                                |
| ๓   | ภาษาอังกฤษ                    | ๘๘                           | ๒๓                                |
| ๔   | ภาษาฝรั่งเศส                  | ๕                            | ๑                                 |

| ที่         | กลุ่มวิชา/ทาง/<br>สาขาวิชาเอก | จำนวนผู้ขึ้นบัญชี<br>ทั้งหมด | จำนวนที่เรียกบรรจุ<br>และแต่งตั้ง |
|-------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| ๕           | ภาษาจีน                       | ๔๒                           | ๘                                 |
| ๖           | ฟิสิกส์                       | ๔๙                           | ๓                                 |
| ๗           | สังคมศึกษา                    | ๖๗                           | ๙                                 |
| ๘           | พลศึกษา                       | ๗๖                           | ๑๙                                |
| ๙           | ดนตรี/ดนตรีศึกษา              | ๑๔                           | ๘                                 |
| ๑๐          | อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์    | ๗๖                           | ๘                                 |
| ๑๑          | คอมพิวเตอร์                   | ๖๖                           | ๔                                 |
| ๑๒          | คหกรรม/คหกรรมศาสตร์           | ๑๘                           | ๕                                 |
| ๑๓          | จิตวิทยาและการแนะแนว/แนะแนว   | ๒                            | ๒                                 |
| รวมทั้งสิ้น |                               | ๖๒๙                          | ๑๒๐                               |

๒.๑.๔) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ซึ่งยื่นความประสงค์ขอย้ายกรณีปกติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๕๙ ราย และจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๖๔ ราย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๒๓ ราย ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบคุณสมบัติและรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ตามองค์ประกอบ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ว ๓/๒๕๖๗

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ยื่นความประสงค์ขอย้ายผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ซึ่งเป็นการขอย้ายสับเปลี่ยนภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน และมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ โดยได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับผู้ที่มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้มีคำสั่งย้ายและแต่งตั้งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คู่/๔ ราย

### ๓) ปัญหาอุปสรรค

๓.๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการในการยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบดังกล่าว

๓.๒) การย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ไม่มีเมนูให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจพิจารณาเอกสารและลงนามผ่านระบบส่งผลให้ต้องพิมพ์แบบคำร้องและเอกสารออกมาเพื่อเสนอพิจารณาลงนาม และอัปโหลดเอกสารเข้าระบบใหม่

๓.๓) ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ไม่สามารถดาวน์โหลดออกมาเป็นไฟล์ซึ่งสามารถปรับแก้ไขได้ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดพิมพ์ข้อมูลดังกล่าวใหม่

๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม

ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับการยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) รวมถึงปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจสามารถพิจารณาและลงนามเอกสารผ่านระบบ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์เอกสาร ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็น รวมถึงกำหนดให้ระบบสามารถดาวน์โหลดข้อมูลเกี่ยวกับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยนฯ เป็นไฟล์ข้อมูลซึ่งสามารถปรับแก้ไขได้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต่อไป

๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

**แบบรายงานผล**  
**การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ**  
**รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุรินทร์**

.....

นโยบายการตรวจ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ : พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

- สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการตามนโยบายลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง) ซึ่งจะต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์การย้ายให้มีความชัดเจน และยึดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้งใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาด กับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้ายหรือแต่งตั้ง

- ทำการวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนาที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

- ยื่นย้ายผ่านระบบ และมีการพิจารณารับย้ายผ่านคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๒) ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ ตามจุดเน้นที่ ๑.๒

๒.๑) การแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา

- การพิจารณาแต่งตั้งโอนย้ายเป็นอำนาจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- สสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลน รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา กลับมาเป็นครู หรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน

๒.๒) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) ตามแนวปฏิบัติ ว ๓/๒๕๖๗

- สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กับตำแหน่งที่มีคนครอง ซึ่งเป็นการย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกันที่ทำการสอนในสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชาหลักตรงกัน เพื่อไปดำรงตำแหน่งเดิมในต่างสถานศึกษาที่เป็นภูมิลำเนาของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยน ภูมิลำเนาของบิดาและหรือมารดา หรือภูมิลำเนาของคู่สมรส และเป็นการย้ายในส่วนราชการเดิม โดยดำเนินการผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (Teacher Matching System : TMS) โดยไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง

**๓) ปัญหาอุปสรรค**

การขอจับคู่ขอย้ายสับเปลี่ยนผ่านระบบจับคู่ครูคืนถิ่น (TeacherMatching System : TMS) สามารถจับคู่ขอย้ายได้ครั้งละ ๑ คน และหากผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนไม่ได้รับการตอบรับจากผู้ที่ยื่นขอย้ายสับเปลี่ยนด้วยภายใน ๓ วัน ระบบ TMS จะยกเลิกการขอจับคู่ผู้นั้น โดยอัตโนมัติ

**๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม**

ระบบจับคู่ครูคืนถิ่น ช่วยอำนวยความสะดวกให้กับครูที่ต้องการขอย้ายสับเปลี่ยนเพื่อกลับไปสอนในภูมิลำเนาของตนเอง สามารถยื่นคำขอผ่านระบบออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา เพื่อยื่นคำร้องขอย้ายอีกต่อไป

**๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)**

.....

**แบบรายงานผล**  
**การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ**  
**รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสุรินทร์**

.....  
**พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งโอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ในภูมิภาคที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริต**  
**คอร์รัปชัน**

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสุรินทร์ ได้มีการศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว18 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 พร้อมปฏิทินการย้ายครู และนำหลักเกณฑ์วิธีการดังกล่าว มาดำเนินการและพิจารณาการย้ายของครูและบุคลากรด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริต ซึ่งมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้ามามีส่วนร่วมในการ พิจารณากลับกรองในทุกขั้นตอน เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความ เสมอภาคระหว่างบุคคล และหลักการให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งรูปแบบการย้ายกรณีปกติ การย้าย กรณีพิเศษ และการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ทางราชการ ซึ่งในปัจจุบันสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีการพัฒนาระบบการ ย้ายข้าราชการครู (Teacher Rotation System : TRS) และ การจับคู่ครูคืนถิ่น ( Teacher Matching System : TMS ) ซึ่งทางศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสุรินทร์ ได้ศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรได้รับทราบและเป็นแนวปฏิบัติ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การย้ายกรณีปกติ มี ข้าราชการครู ส่งคำขอย้ายเข้ามายังสถานศึกษา จำนวน ๑ ราย ซึ่งคณะกรรมการสถานศึกษาและศูนย์การศึกษา พิเศษได้พิจารณาให้ความเห็นด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม

