

แบบตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบึงกาฬ

๑. นโยบายการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) ผลการดำเนินงานพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามประเด็นการตรวจ ติดตาม ดังนี้

๑.๑) การสร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA)

๑.๑.๑) การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูในสังกัด เกี่ยวกับการดำเนินงานในการจัดทำข้อตกลง (PA) ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติและข่าวสารเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะที่เข้ามาใหม่ซึ่งสามารถลดขั้นตอน และเอกสารต่างๆ ได้

๑.๑.๒) การจัดตั้งกลุ่มไลน์ DPA สพป.บึงกาฬ เพื่อใช้ในการสื่อสารทำความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม เกี่ยวกับการดำเนินงานในระบบ DPA

๑.๑.๓) การให้ความรู้สำหรับบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับหน้าที่ดูแลระบบ DPA ของสถานศึกษาในกรณีที่คุณครูสับเปลี่ยนและย้ายสถานศึกษาและสร้างความรู้เพิ่มเติมเพื่อสร้างความชำนาญในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เดิม

๑.๑.๔) การอบรมการทำผลงานวิชาการตามมาตรฐานตำแหน่ง หลักเกณฑ์การทำวิทยฐานะ (ว๙/๒๕๖๔) โดยดำเนินการอบรมคณะครูที่สนใจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและใกล้ที่จะมีคุณสมบัติครบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ที่ ก.ค.ศ. กำหนด





๑.๒) การส่งเสริมสนับสนุนการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal)

๑.๒.๑) มีการดำเนินการให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครู จัดทำ PA ในแต่ละรอบของปีงบประมาณ ที่มีการย้าย สับเปลี่ยนสังกัด เพื่อให้ตรงกับข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

๑.๒.๒) การให้ความรู้สำหรับบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับหน้าที่ดูแลระบบ DPA ของสถานศึกษาในกรณีและผู้ดูแลมีการสับเปลี่ยนและย้ายสถานศึกษาและสร้างความรู้เพิ่มเติมเพื่อสร้างความชำนาญในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เดิม

๑.๒.๓) การให้คำปรึกษา ตอบคำถาม ข้อสงสัย และแนะนำการใช้งานผ่านระบบ DPA กรณีที่เกิดข้อผิดพลาดจากการใช้งานหรือการลงข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน

๑.๒.๔) ประสานงานข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ในการดำเนินการยื่นขอฯ ในระบบ DPA ที่มีผลการประเมินผ่านแล้ว มาช่วยแนะนำ และให้คำปรึกษาสำหรับข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำผลงานให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานผ่านเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ปัญหาอุปสรรค

๒.๑) การสื่อสาร การรับรู้ข่าวสารในการดำเนินการมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในระบบ DPA

๒.๒) การดำเนินการของข้าราชการครูที่มีความเร่งรีบ ทำให้ผลงานไม่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ส่งผลต่อคุณภาพของผลงานที่ใช้สำหรับการประเมิน และบางครั้งยังขาดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทำให้คุณสมบัติที่ยื่นขอไม่ครบถ้วนจะต้องดำเนินการยื่นคำขอใหม่ในระบบ DPA เกิดความล่าช้าเสียเวลา

๓) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๓.๑) การสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ข้าราชการครู และเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ รวมถึงวิธีการแนวปฏิบัติที่มีความชัดเจน และดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่อง

๓.๒) การประสานความร่วมมือข้าราชการครูที่มีความรู้ความสามารถ และที่เคยยื่นขอวิทยฐานะและมีผลการประเมินผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มาให้คำปรึกษา แนะนำการทำผลงานที่มีคุณภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๓) การมีมาตรการรองรับให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เนื่องจากมีความกังวลในการดำเนินงาน ซึ่งอาจมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในระบบ เพื่อไม่ให้เกิดความกังวลที่เกิดจากความผิดพลาดดังกล่าว และยังเป็น การสร้างความเชื่อมั่นการดำเนินการในระบบ DPA ที่เน้นคุณภาพมาตรฐาน ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยเน้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

๔) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

สพป.บึงกาฬ มีการดำเนินงานแต่งตั้งคณะทำงาน PA Support Team และการสร้างเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อช่วยสนับสนุนในการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA และการสร้างกลุ่มไลน์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารใหม่ๆ ให้กับข้าราชการครูในสังกัด ในการตอบข้อซักถาม รวมถึงการให้คำแนะนำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ตลอดจนมีการดำเนินการจัดประชุม/อบรม ให้ความรู้ จากวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถให้แก่ข้าราชการครูอย่างต่อเนื่อง