

แบบรายงานผล
การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด...เลย.....

นโยบายการตรวจฯ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ : พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังขาดความรู้ความเข้าใจในระบบ DPA
 ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังขาดความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เพื่อใช้งานในการบันทึกผลงานเป็นไฟล์ดิจิทัล เพื่อใช้ยื่นคำขอมิวิทยฐานะในระบบ DPA
 ๓. ผู้บริหารสถานศึกษายังไม่เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นผู้ดูแลระบบสถานศึกษาของตนเองในระบบ DPA
 ๔. ระบบการติดต่อสื่อสารของเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ทำให้การบันทึกข้อมูลในระบบ DPA ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ
 ๕. ความเข้าใจคลาดเคลื่อนในเรื่องของการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับผู้รับผิดชอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒) ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบาย ตามจุดเน้น ที่ ๑.๒

๒.๑) การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (๖ PA)

หน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดเลย ดำเนินการสร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (๖ PA) ดังนี้

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. แจกคู่มือหลักเกณฑ์ ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจ และเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับบุคลากร และสร้าง ความก้าวหน้า ความมั่นคงในหน้าที่ให้กับบุคลากรในแต่ละสายงานในสังกัด
๓. หน่วยงานทางการศึกษาแต่งตั้งแอดมินประจำหน่วยงาน และแจ้งทุกโรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งแอดมินประจำโรงเรียน จำนวน ๓ คน
๔. หน่วยงานทางการศึกษา ตั้งกรุ๊ปไลน์ปิด DPA เพื่อสื่อสารกับแอดมิน ของทุกโรงเรียน เกี่ยวกับการดำเนินการ DPA เช่น การส่งคำขอคืนเมื่อดำเนินการตรวจสอบ การแจ้งข่าวสารที่ ก.ค.ศ. แจ้งเป็นแนวปฏิบัติ การแจ้งความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับวิทยฐานะประจำปีเดือนทุกเดือนให้แอดมินทุกโรงเรียนรายงานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ
๕. การดำเนินการการจัดอบรมสัมมนาเทคนิคการทำงานการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และการเตรียมความพร้อมก่อนขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู เพื่อให้ครูได้ความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาตนเองและวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Agreement : Pa) ในการเลื่อนวิทยฐานะ ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์ PA ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อน แนะนำ ให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นผลงานวิชาการ ผ่านระบบ DPA ทำให้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๗. ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) ผ่านช่องทาง Facebook : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารวมไปถึง การจัดทำปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒) การส่งเสริมสนับสนุนการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดเลยดำเนินการดังนี้

๑. จัดตั้งกลุ่มไลน์สำหรับติดต่อ สอบถาม เกี่ยวกับการยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด (DPA Admin School loei.๑) ปัญหาอุปสรรค

๒. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการยกระดับการบริหารจัดการและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลโปรแกรม Padlet เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การพัฒนางานตามข้อตกลงและการยื่นคำขอมีวิทยฐานะระบบ DPA

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมายในการทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ DPA หรือผู้บริหารสถานศึกษา ตระหนักและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้ใต้บังคับบัญชา และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการรับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนเป็นวิทยฐานะ

๔. หน่วยงานทางการศึกษา จัดประชุม ZOOM ให้แอดมิน ทุกโรงเรียนก่อนที่จะยื่นคำขอในระบบ DPA เพื่อสร้างความเข้าใจในระบบ แนวปฏิบัติ เพื่อความชัดเจนเพื่อจะได้ไม่ต้องส่งคืนคำขอ รักษาสิทธิให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. หน่วยงานทางการศึกษา แจ้งรายละเอียดในไลน์ DPA หากคำขอข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ต้องส่งคืนรายนั้น ๆ และโรงเรียนอื่น ๆ สามารถนำจุดที่ต้องแก้ไขปรับใช้กับโรงเรียนของตนเอง

๖. กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดส่ง แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน PA ในแต่ละปีงบประมาณ และกำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินจากภายในและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อกรอกข้อมูลในระบบ DPA อย่างเป็นระบบ

๗. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ประสงค์ ส่งผลงานทางวิชาการผ่านระบบ DPA และได้มีการติดตามความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ

๘. จัดการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ DPA ให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการดูแลระบบย่อยทราบและปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๙. แต่งตั้งผู้ดูแลระบบงานย่อยของระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA ในการเข้าถึงการใช้งานระบบบริหารจัดการข้อมูลฯ ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน PA

๑๐. สนับสนุนและจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอต่อการจัดอบรมฯ ให้ความรู้ในการจัดอบรมให้ความรู้บุคลากรในด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการกระบวนการจัดทำผลวิชาการและสร้างสื่อในการจัดการเรียนการสอน

๓) ปัญหาอุปสรรค

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดคู่มือและการเข้าถึงข้อมูลในการพัฒนาและการประเมินวิทยฐานะ

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบางท่านมีภาระงานที่ได้รับมอบหมาย นอกเหนือจากงานการสอนเพิ่มมากขึ้น ทำให้ไม่มีเวลาในการพัฒนาผลงานทางวิชาการและบันทึกไฟล์การสอน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังมีทักษะน้อยในการสร้างสื่อวีดิโอการสอน ในชั้นเรียนการตัดต่อสร้างผลงานทางวิชาการ

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอุปสรรคในการจัดทำสื่อไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๕.

๔) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม

๑. จัดหาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อการส่งคำขอในระบบมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น

๒. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอคำขอรับการประเมินเมื่อคุณสมบัตินครบ ด้วยการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน พร้อมแจ้งสถิติการผ่านการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบ เพื่อกระตุ้นให้มีความประสงค์ส่งคำขอเมื่อคุณสมบัตินครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓. จัดหาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อการส่งคำขอในระบบมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น

๔. การตรวจและประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ผลการตรวจและประเมินระยะเวลาการตรวจและประเมินจากคณะกรรมการให้มีความรวดเร็วมากกว่านี้

๕) รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่เป็นแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู จัดตั้งกลุ่มไลน์ DPA ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ทำให้การจัดการบริหารงานเรื่องวิทยฐานะเป็นไปด้วยความรวดเร็วส่งผลดีต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

๕.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น ทำให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่การสอนอย่างดีที่สุด ส่งผลให้สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๕.๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติคณะกรรมการตรวจและประเมิน หรืออนุมัติผลการตรวจและประเมิน ต่อที่ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลยหนองบัวลำภู เป็นประจำทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ระบบนี้ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ทราบผลการตรวจและประเมินรวดเร็ว หากไม่ผ่านสามารถจัดส่งใหม่ได้ทันที ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดคือภาคเรียนละ ๑ ครั้ง หรือปีละ ๑ ครั้ง

๕.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อคุณสมบัตินครบ มีความกระตือรือร้นในการส่งคำขอรับการประเมิน เพราะระบบ DPA ได้รับทราบผลการตรวจและประเมินรวดเร็วไม่เกิน ๑ เดือน

๕.๑.๔ ระบบ DPA ทำให้การตรวจและประเมินจากคณะกรรมการมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๕.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการยกระดับการบริหารจัดการและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรม Padlet ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่สามารถเสนอผลการปฏิบัติงานของ Poat it และระบบจะแสดงผลทุกอย่างเป็นแบบเรียลไทม์ และยังสะดวกในเรื่องของการ Export ข้อมูลในบอตร์ออกมาในรูปแบบของไฟล์รูปภาพ PDF ผ่านไปยังช่องทางต่าง ๆ ได้อีกด้วย



