

## รายงานการผลิตสื่อวีดิทัศน์ตามนโยบาย

“ผู้เรียน เรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)”

โรงเรียนน้ำสวยวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

1. ชื่อวีดิทัศน์ : “Softpower น้ำสวยวิทยา”

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำ  
โรงเรียนน้ำสวยวิทยา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ –นักเรียนโรงเรียนน้ำสวยวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำ  
จำนวนร้อยละ 20

3.2 เชิงคุณภาพ –นักเรียนโรงเรียนน้ำสวยวิทยา ได้รับการส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำ  
สอดคล้องกับนโยบาย

4. เหตุผลและแรงจูงใจ

เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบนโยบาย  
การศึกษา ที่มุ่งเน้นขับเคลื่อนนโยบายเพื่อสร้างคุณภาพให้แก่ผู้เรียน โดยขับเคลื่อนนโยบาย "ผู้เรียน เรียนรู้  
และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)" ทางโรงเรียนน้ำสวยวิทยา จึงได้สนองนโยบาย  
ในการส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)และจัดทำวิดีโอ  
ทัศน์ Soft Power เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การส่งเสริมนโยบายในโรงเรียน

5. กระบวนการดำเนินงาน

1. Plan (การวางแผน)

1. จัดหาสมาชิกเพื่อจัดทำวีดิทัศน์ ได้แก่ ครูโรงเรียนน้ำสวยวิทยา
2. ประชุมรวบรวมข้อมูลและจัดทำสคริปต์
3. วางแผนการขั้นตอนการถ่ายทำ จัดทำสตอรี่บอร์ด กำหนดวันที่ถ่ายทำ
4. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการถ่ายทำ

2. Do (การปฏิบัติ)

1. ดำเนินการนัดหมายครูโรงเรียนน้ำสวยวิทยา
2. ถ่ายทำภายในโรงเรียนน้ำสวยวิทยา
3. ใช้เวลาถ่ายทำประมาณ 3 วัน
4. ดำเนินการตัดต่อ

### 3. Check (การตรวจสอบ)

1. ตรวจสอบคุณภาพของภาพและเสียง
2. ตรวจสอบคำผิดของตัวหนังสือที่ปรากฏในวีดิทัศน์
3. นำเสนอวีดิทัศน์ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ตรวจสอบ ได้แก่ ครู หัวหน้าฝ่ายวิชาการ  
รองผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการโรงเรียน
4. รับฟังผลสะท้อนเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

### 4. Act (การปรับปรุง)

1. ประชุมสมาชิกเพื่อหาแนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
2. ดำเนินการแก้ไขภาพ เสียง และตัวหนังสือให้สมบูรณ์
3. นำเสนอผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอีกครั้ง
4. ดำเนินการเผยแพร่เป็นสาธารณะ

### 6. ปัจจัยความสำเร็จ

- 6.1 ความร่วมมือของสมาชิกในการจัดทำวีดิทัศน์
- 6.2 ดำเนินการวางแผนอย่างเป็นระบบ

### 7. ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 ระยะเวลาของครุต้นแบบไม่ตรงกับเวลาว่างครุสมาชิกท่านอื่น

### 8. ข้อเสนอแนะ

- 8.1 นัดหมายเวลาให้สอดคล้องกับเวลาของครุ