

แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผล
ตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายปรีดี ภูสีน้ำ)
ประจำเขตตรวจราชการที่ 8 และ 11

คำชี้แจง ขอความกรุณาหน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เฉพาะที่ได้ดำเนินการ) ตามรายการดังนี้

นโยบายการศึกษาของ พล.ต.อ.เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
“เรียนดี มีความสุข”

ข้อสั่งการและแนวปฏิบัติ

1. ให้นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan)
2. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น การบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย (ห้ามซื้อ-ขายตำแหน่ง) ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ชุดนักเรียน อาหารกลางวัน ฯลฯ และต้องจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
3. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
4. ให้ร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด
5. ส่งเสริมการอ่านอย่างเป็นกระบวนการ โดยครูต้องเป็นต้นแบบในการรักการอ่าน
6. การลงพื้นที่ตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม ให้เฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาร่วมรับการตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม โดยให้มีการดำเนินการ อย่างเรียบง่ายและประหยัด เช่น ไม่ต้องติดป้ายต้อนรับ ไม่มีของที่ระลึก หรือของฝาก เป็นต้น

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาระบบประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา มีการดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดยื่นคำขอให้มีเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ ผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแบบออนไลน์ (Digital Performance Appraisal) หรือระบบ DPA โดยใช้ดิจิทัลในการส่งผ่าน ตัดการและประมวลผลข้อมูล การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบูรณาการเชื่อมโยงกันเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพ สามารถปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน และสร้างการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ ที่ส่ง

ผลลัพธ์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ

1.3 ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจในแนวขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบดิจิทัล (DPA)	1. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. ข้าราชการครูไม่มีความชำนาญ ในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกคลิปวิดีโอ เพื่อประกอบการขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	2. ขอความร่วมมือ คำแนะนำ จากครูหรือผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ หรือวิธีการบันทึกวิดีโอ จัดอบรมวิธีการแนวปฏิบัติต่างๆให้กับข้าราชการครูที่สนใจ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบดิจิทัล (DPA)

1.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

การใช้ระบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) เป็นการพัฒนาระบบกลไกในการเลื่อนวิทยฐานะ และการคงวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำผลการประเมินวิทยฐานะไปเป็นส่วนสำคัญในการประเมินและปรับปรุงค่าตอบแทนที่เหมาะสม และพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง อีกทั้ง ช่วยลดขั้นตอน ระยะเวลา ลดค่าใช้จ่าย และให้ครูมีเวลาอยู่กับเด็กเต็มทีลดการประเมินเอกสาร โดยดูจากสภาพการปฏิบัติการเรียนการสอนจริงจากคลิปวิดีโอ ทราบผลการประเมินภายใน 2-3 เดือน ทำให้ลดภาระครู ครูมีความสุข และเกิดกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่การสอน

1.5 ข้อเสนอแนะ

1.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

ควรมีการปรับปรุงพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เนื่องจากระบบยังมีปัญหาในการใช้งาน

1.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

มีการปรับปรุงพัฒนาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง เพื่อลดภาระครู ลดค่าใช้จ่าย และลดระยะเวลา

2. พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา ที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชั่น

2.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

- นำฐานข้อมูลครูที่อยู่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์ และถูกต้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการลดการใช้กระดาษ และความรวดเร็วในการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา ที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชั่น

2.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการย้าย เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา ที่ตรงกับความประสงค์ของตนเองได้ และมีความรวดเร็วในการดำเนินการ

2.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. การนำข้อมูล รายละเอียด ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน	1. เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบในการดูแลระบบ ตรวจสอบข้อมูล ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นประจำเพื่อความถูกต้องของข้อมูล
2. ขาดความรู้ความเข้าใจในระบบที่นำมาใช้ในการย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา	2. จัดทำคู่มือการใช้ระบบ และมีการอบรมออนไลน์เป็นประจำ

2.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

- การนำระบบจับคู่การย้ายสับเปลี่ยน TMS มาใช้ในการพิจารณา เพื่อความถูกต้องตรงกับความประสงค์ของผู้ย้าย และมีความสะดวก รวดเร็วในการดำเนินการ

2.5 ข้อเสนอแนะ

2.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

- ตรวจสอบข้อมูลผู้ย้ายในระบบ เพื่อความถูกต้องของข้อมูลเป็นประจำ
- มีการจัดอบรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญในการลงข้อมูลในระบบ

2.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

- เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ระบบฐานข้อมูลกลาง (Server) ต้องมีความเสถียร ประมวลผลรวดเร็ว และสะดวกต่อการใช้งาน
- เพิ่มการย้ายกรณีปกติ กรณีพิเศษ เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกในการพิจารณาการย้ายฯ และความถูกต้อง โปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชั่น

3. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม

3.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้จัดตั้งสถานีแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยได้ดำเนินประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาลงทะเบียนแก้ไขปัญหาหนี้สิน ระหว่างวันที่ 14 กุมภาพันธ์ - 15 มีนาคม 2565 นำมาวิเคราะห์และจัดกลุ่มสภาพทางการเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายบุคคล จำนวน 4 กลุ่ม ดังนี้

(เฉพาะข้าราชการประจำและบำนาญที่มีบัญชีรายละเอียดการรับจ่ายในสังกัดเท่านั้น)

1. สีม่วง หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกฟ้องดำเนินคดีเรื่องหนี้สินทุกกรณี
2. สีแดง หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีเงินเดือนคงเหลือน้อยกว่า 30 และไม่ถูกฟ้องดำเนินคดีหนี้สินทุกกรณี
3. สีส้ม หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีหนี้สินและมีเงินเดือนคงเหลือมากกว่า 30 %
4. สีเขียว หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่มีหนี้สิน

3.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

สถานีแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ ระดับ สพท. ดำเนินการ ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลสภาพทางการเงินรายบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. วิเคราะห์ข้อมูล และจัดกลุ่มตามสภาพการเงินรายบุคคลตามนิยามศัพท์เฉพาะที่กำหนด
3. สร้างการจัดกลุ่มตามสภาพทางการเงินรายบุคคล
4. ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูในสังกัดอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

สภาพทางการเงิน	ประเภทของข้าราชการ		รวม (จำนวนคน)
	ประจำการ	บำนาญ	
กลุ่มสีม่วง (แดง)	17	24	41
กลุ่มสีแดง (เหลือง)	371	858	1,229
กลุ่มสีส้ม (เขียว)	1,117	872	1,989
กลุ่มสีเขียว (ไม่มีหนี้) ไม่สี	591	114	705
รวม	2,096	1,868	3,964

3.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. เป็นหนี้หลายสัญญา จำนวนเงินมากเกินวงเงินที่ สถานีกำหนดจะสามารถประนีประนอมได้ 2. สพป.มุกดาหาร ได้ดำเนินการตามข้อกำหนด ของ สพฐ. ให้ครู มีเงินเหลือ เพื่อดำรงชีพอย่างมี ศักดิ์ศรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินเดือนซึ่งทำ ให้ไม่สามารถใช้หนี้ได้ครบทุกสัญญา และเจ้าตัวไม่ สามารถนำเงินไปชำระที่สัญญาอื่นที่ยังไม่ชำระได้	สพป.มุกดาหารได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยการ ประสานงานในการรวมหนี้ไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครู มุกดาหาร เพื่อให้เกิดการชำระหนี้ได้อย่างต่อเนื่อง

3.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

3.5 ข้อเสนอแนะ

3.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

หนี้นอกระบบ ไม่สามารถควบคุมและเข้าไปแก้ไขปัญหาได้สำหรับในปี 2567 สพป.มุกดาหาร
ได้ประชาสัมพันธ์โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมถึงข้าราชการ
บำนาญ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ตามปฏิทินที่กำหนดผ่านระบบออนไลน์ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
ได้ที่ <https://debtclinic.obec.go.th> ดังนี้

>> รอบที่ 1 วันที่ 25 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2567

>> รอบที่ 2 วันที่ 20 – 29 กุมภาพันธ์ 2567

>> รอบที่ 3 วันที่ 21 – 30 เมษายน 2567

>> รอบที่ 4 วันที่ 21 – 30 มิถุนายน 2567

>> รอบที่ 5 วันที่ 21 – 30 สิงหาคม 2567

รอบที่ 1 มีผู้ลงทะเบียน ดังนี้

สภาพทางการเงิน	ประเภทของข้าราชการ		รวม (จำนวนคน)
	ประจำการ	บำนาญ	
กลุ่มสีม่วง (แดง)	-	-	
กลุ่มสีแดง	21	1	22
กลุ่มสีเหลือง	5	1	6
กลุ่มสีเขียว (ไม่มีหนี้) ไม่สี			
รวม	26	2	28

3.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

4.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

การจัดหารายการครุภัณฑ์ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน เช่น ครุภัณฑ์พัฒนาทักษะวิเคราะห์ ครุภัณฑ์การเรียนการสอน Coding ระดับประถมศึกษา เป็นต้น

4.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

รัฐจัดหารายการครุภัณฑ์การเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนรูปแบบพัฒนาทักษะสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย

4.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีแก้ไขปัญหา
1.กรอบวงเงินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีจำนวนจำกัด ทำให้สถานศึกษาได้รับการจัดตั้งงบประมาณสำหรับรายการครุภัณฑ์ไม่เพียงพอ	1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาวิเคราะห์ ความจำเป็นและ ขาดแคลน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2.รายการครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน มีหลายรูปแบบ ครูในโรงเรียนมีหลายสาขาวิชา มีความต้องการแตกต่างกัน เป็นเหตุให้ต้องเลือกขอรับการสนับสนุนรายการที่จำเป็นรายการที่ขาดแคลนที่สุด ขึ้นมาก่อน	2. สถานศึกษาพิจารณาความจำเป็นขาดแคลนในแต่ละปีงบประมาณ เมื่อเข้าสู่ที่ประชุมระดับเขตฯ พิจารณาออกมาได้รับการพิจารณาบ้างไม่ได้บ้าง เป็นต้น

4.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

ในการจัดตั้งค่าของงบประมาณ ให้ครูประจำสาขานั้นๆ เลือกครุภัณฑ์การเรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนการสอนในสาขานั้นๆ เพราะเข้าใจถึงอุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนการสอน เป็นผู้เลือกรายการครุภัณฑ์รายการย่อย เพื่อให้ตรงกับวิชาชีพความถนัดของตนเอง และใช้ครุภัณฑ์เหล่านั้นทำการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4.5 ข้อเสนอแนะ

4.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาวิเคราะห์ ความจำเป็นและ ขาดแคลน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ให้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับบริบท และความจำเป็นขาดแคลน

4.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

- ให้เพิ่มกรอบวงเงินสำหรับ สพท. ในแต่ละจังหวัดที่มีเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษาเพียงแห่ง

เดียว

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบ หรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

1.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

1.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ดังนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) จัดทำโครงการ/กิจกรรม โดยจัดทำโครงการโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 มีทั้งหมด 3 กิจกรรม

2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ที่ 295/2566 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2566

3) จัดทำคู่มือหรือเอกสารอื่นๆ ที่ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ (OBEC Content Center) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จำนวน 3 เล่ม คือ

3.1) เอกสารขั้นตอนการดาวโหลดและใช้งาน obec content center

3.2) เอกสารขั้นตอนการใช้งานสื่อจากระบบ obec content center

3.3) คู่มือการผลิตสื่อ

4) ทำหนังสือเชิญอบรมเชิงปฏิบัติการระบบออนไลน์และประชาสัมพันธ์ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ ศร 04114/ว2675 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

5) อบรมเชิงปฏิบัติการระบบออนไลน์ วันที่ 7 สิงหาคม 2566 เวลา 08.00 น.เป็นต้นไป ผ่านระบบ Zoom Meeting ID : 444 490 2559 Passcode : 2021

6) นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) สำหรับสถานศึกษา มีเครื่องมือจำนวน 1 ฉบับ คือ แบบกำกับ ติดตามการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับสถานศึกษา แบ่งเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อ และตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

7) ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพิจารณาการคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ ศร 04114/ว 2906 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2566

8) ประกาศผลการคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลและผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล มีผู้ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก จำนวน 11 ผลงาน โดยดำเนินการคัดเลือกตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 ประเภท

9) สรุปรายงาน กำกับ ติดตามการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1.2 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร โดยมิกิจกรรมทั้งหมด 3 กิจกรรม ดังนี้

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อพัฒนารูปแบบการประเมิน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษา จำนวน 153 แห่ง กลุ่มเป้าหมาย ครู ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ในวันที่ 10 มกราคม 2567

2. ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมิน (Site Visit) และการนิเทศเพื่อพัฒนา (Supervision for Development) เพื่อพัฒนารูปแบบการประเมินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบันทึกข้อมูลในระบบ 3SDLTV (S1) กลุ่มเป้าหมาย ประธานเครือข่าย เลขานุการเครือข่าย และศึกษานิเทศก์เครือข่าย ในวันที่ 11 มกราคม 2567

3. ตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมิน (Site Visit) และการนิเทศเพื่อพัฒนา (Supervision for Development) เพื่อพัฒนารูปแบบการประเมินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบันทึกข้อมูลในระบบ 3SDLTV (S2, S3) กลุ่มเป้าหมาย สถานศึกษาจำนวน 153 แห่ง ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2567 นี้

1.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1.2.1 มีการวางแผนงานโครงการที่ดี มีการจัดทำแผนงานของโครงการล่วงหน้า มีการนำเครื่องมือ Plan, Do, Check, Act มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านคุณภาพของโครงการเพื่อให้บรรลุผล การทำแผนงานโครงการ มีการวางแผนที่ดีและมีคุณภาพมาตรฐานตลอดวงจรของโครงการ

1.2.2 มีการสื่อสารที่เหมาะสม ผู้จัดการโครงการและทีมงานมีการติดต่อสื่อสาร ด้วยเครื่องมือและแผนการติดต่อสื่อสารระหว่างทีมงานอย่างชัดเจน และมีความเหมาะสม

1.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้รับผิดชอบโครงการหรือทีมงาน มีการประชุมร่วมกัน เพื่อหาข้อสรุปร่วมกันเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายที่จะต้องทำให้สำเร็จของโครงการ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สุดท้ายผลลัพธ์ที่คาดหวังที่จะได้รับจากการดำเนินงานในครั้งนี้ เพื่อให้เข้าใจได้อย่างถ่องแท้ก่อนลงมือดำเนินการวางแผนงานโครงการทุกครั้ง

1.2.4 การมีระบบวัดประสิทธิภาพที่ดี การทำงานโครงการทุกประเภท เช่น แบบกำกับติดตามสำหรับสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน ของโครงการ เช่น แผนภูมิ Gantt, Network Logic, PERT Chart ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้เมื่อมีการวางแผนโครงการ

1.2.5 สำนวจความคิดเห็นต่อโครงการอย่างต่อเนื่อง ทบทวนความก้าวหน้าของโครงการ ตามตารางการดำเนินงาน ช่วงเวลาของงบประมาณและการวัดคุณภาพของโครงการ การสำวจความคิดเห็นแบบปกตินี้จะช่วยให้ตรวจสอบพบปัญหาที่จะระบุดได้ในช่วงต้น เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งสามารถนำมาใช้โครงการในการติดตาม การสำวจความคิดเห็นจากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกโครงการ ยังช่วยให้สมาชิกในทีมได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะของผู้รับผิดชอบงาน

1.3. ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
<p>โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)</p> <p>1. นักเรียนเข้าระบบ OBEC Content Center ได้ยาก เนื่องจากระบบไม่เสถียร ทำให้การเข้าถึงยาก</p> <p>2.ครูยังขาดทักษะการเข้าใช้ระบบ OBEC Content Center และวิธีการเข้าใช้</p>	<p>1. ครูเปิดรหัสเดียว เพื่อให้เด็กเข้าถึงได้ แต่ในกลุ่มเยอะๆ</p> <p>2. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ออนไลน์ การนิเทศ ติดตามระดับห้องเรียน/สถานศึกษา</p>
<p>โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร</p> <p>1.อุปกรณ์เก่า เสื่อมประสิทธิภาพการใช้งาน</p> <p>2.ครู บุคลากรมีการปรับเปลี่ยน/ย้าย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการทำงาน</p>	<p>1.ซ่อมบำรุงอุปกรณ์</p> <p>2.ประชุมเชิงปฏิบัติการ /การนิเทศ ติดตามระดับห้องเรียน/สถานศึกษา</p>

1.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

1.4.1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ดังนี้

1.4.1.1 มีการสร้างการรับรู้และเผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (OBEC Content Center) แก่ผู้บริหารสถานศึกษา โดยมีผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์ จำนวน 258 คน จากสถานศึกษาทั้งหมด 243 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100

1.4.1.2 มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการใช้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) และสร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำเข้าระบบบริหารจัดการเนื้อหาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (Content Management System : CMS) ประชุมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์ จำนวน 258 คน จากสถานศึกษาทั้งหมด 243 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100

1.4.1.3 มีการคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทครูผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และประเภทครูผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเภทผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

รางวัลชนะเลิศ ระดับดีเยี่ยม	นายสุนทร ชุมศรี	โรงเรียนเมืองพาลูกากรภูมิ (เป็นตัวแทนเขตพื้นที่เข้ารับแข่งขันระดับ สพฐ.)
รางวัลระดับดีมาก	นางรวิวรรณ สุวรรณไตรย์	โรงเรียนบ้านนาอุดม

ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

รางวัลชนะเลิศ ระดับดีเยี่ยม	นางสาวอรอนงค์ แจ่มใส	โรงเรียนบ้านคำไหล (ตัวแทนเขตพื้นที่เข้ารับแข่งขันระดับ สพฐ.)
รางวัลระดับดีเยี่ยม	นางสาวลักขณา มิสานนท์	โรงเรียนไตรมิตรวิทยาคม
รางวัลระดับดีมาก	นางสาวพรไพลิน สายทองคำ	โรงเรียนบ้านย้อมพัฒนา
รางวัลชนะเลิศ ระดับดีเยี่ยม	นางสาวอรอนงค์ แจ่มใส	โรงเรียนบ้านคำไหล (ตัวแทนเขตพื้นที่เข้ารับแข่งขันระดับ สพฐ.)
รางวัลระดับดีมาก	นายสุนทร ชุมศรี	โรงเรียนเมืองพาลูกากรภูมิ
รางวัลระดับดีมาก	นางรวิวรรณ สุวรรณไตรย์	โรงเรียนบ้านนาอุดม
รางวัลระดับดีมาก	นางสาวปัญญานัน เสวะมาศ	โรงเรียนบ้านนาอุดม
รางวัลระดับดีมาก	นางสาวอมรรัตน์ ฤทธิจรรยา	โรงเรียนบ้านย้อมพัฒนา
รางวัลระดับดีมาก	นางสาวนพธดา ธารประเสริฐ	โรงเรียนบ้านย้อมพัฒนา
รางวัลระดับดีมาก	นางสาววัลฤดี เสียงล้ำ	โรงเรียนบ้านตัวราษฎร์อุทิศ

2.3 เพื่อนำส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทครูผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และประเภทครูผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเภทผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

รางวัลระดับชมเชย ระดับ สพฐ.	นายสุนทร ชุมศรี	โรงเรียนเมืองพาลูกากรภูมิ
--------------------------------	-----------------	---------------------------

ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

รางวัลระดับเหรียญเงิน ระดับ สพฐ.	นางสาวอรอนงค์ แจ่มใส	โรงเรียนบ้านคำไหล
-------------------------------------	----------------------	-------------------

1.4.2 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร คือ สถานศึกษาในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหัวานใหญ่ จำนวน 15 แห่ง มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาออนไลน์ โดยสถานีต้นทาง และปลายทางครบคลุมทั้งหมด มีครูผู้สอนที่จบวิชาเอกตรงสาขา จำนวน 3 คน ที่จัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ เพื่อแก้ไขปัญหาครูไม่ตรงวิชาเอกในสถานศึกษาในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพอีกด้วย มีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาสะพานมิตรภาพ ดำเนินการในรูปแบบ ON DEMAND จำนวน 12 แห่ง และมีสถานศึกษาต้นแบบพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) คือ โรงเรียนบ้านนาสองห้อง อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร และเป็นสถานศึกษาต้นแบบของ สพฐ. อีกด้วย

1.5 ข้อเสนอแนะ

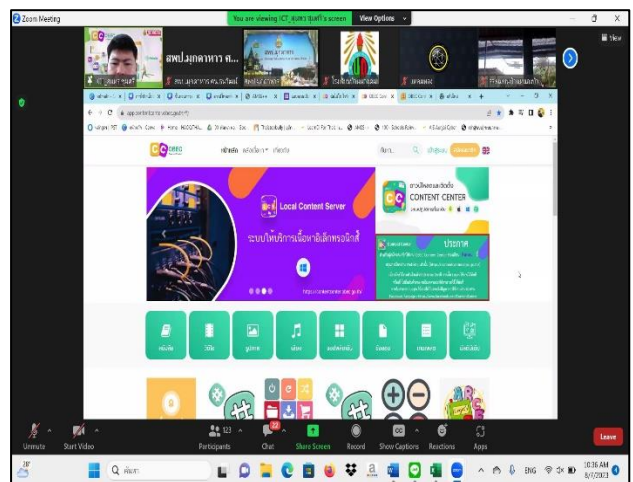
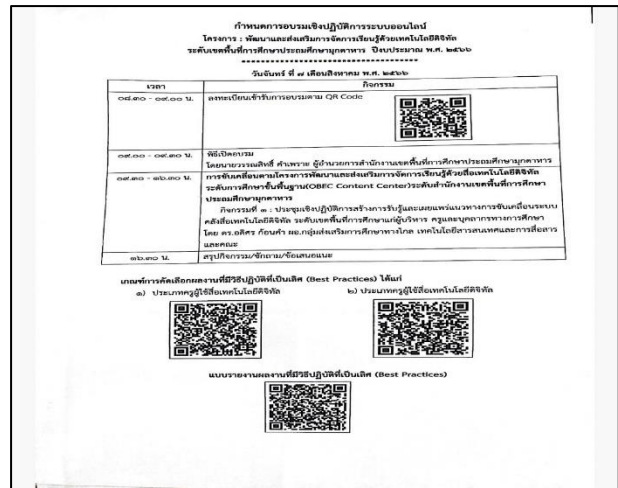
1.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

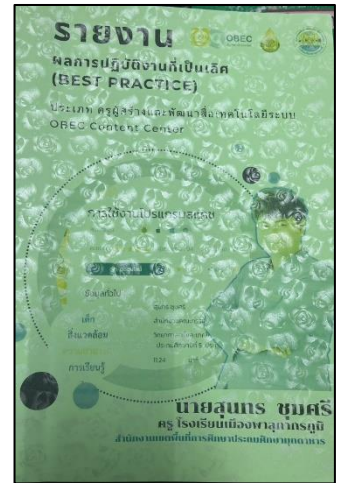
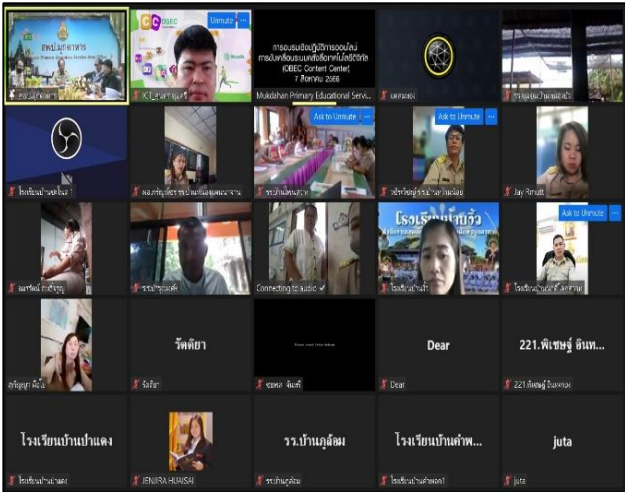
- ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีการพัฒนารูปแบบให้ดียิ่งขึ้น ประกอบการวิจัยเพื่อหารูปแบบที่เหมาะสม

1.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

รูปภาพกิจกรรม

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)





รูปภาพกิจกรรม

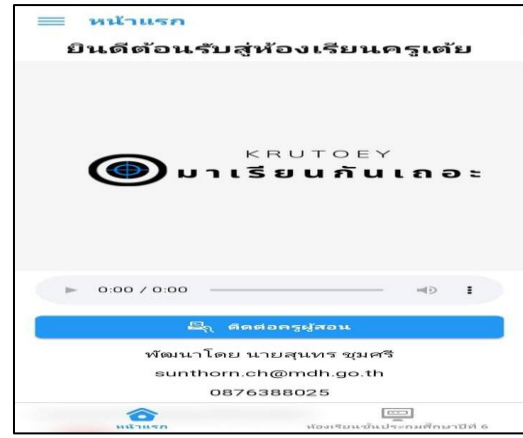
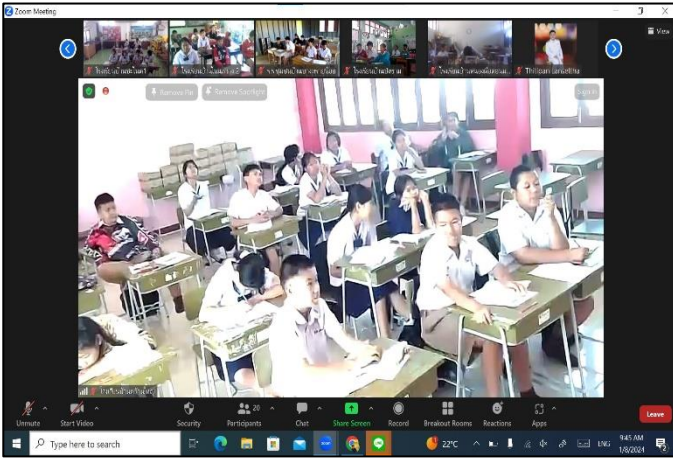
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากมูกดาหาร

NEWS UPDATE **เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหัวน้ำโขง**

ฉบับที่ 15/2566 8 มกราคม 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากมูกดาหาร

จันทร์ ที่ 8 มกราคม 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนสมเด็จพระศรีนครินทร์นราธิวาส เป็นประธานเปิดโครงการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ด้วยกระบวนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์แบบสื่อสองทาง เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหัวน้ำโขง เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ทักษะ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์แบบสื่อสองทาง หลักการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทางไกล เพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ยกระดับคุณภาพผู้เรียนในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดี (O-NET) อีกทั้งยังเป็นการแก้ปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กขาดครูผู้สอนที่ไม่ตรงวิชาเอก โดยมีเป้าหมาย เป็นโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหัวน้ำโขง จำนวน 15 โรงเรียน





<https://p2-nps.glide.page/dV/245b4e>

2. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนเพื่อเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” โดยคัดเลือกโรงเรียนจากอำเภอที่อยู่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อำเภอละ 1 โรงเรียน พิจารณาตามเกณฑ์การคัดเลือกที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงได้รับประกาศเป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” จำนวน 7 โรงเรียน คือ

- | | |
|---|------------------|
| 1) โรงเรียนมุกดาลัย | อำเภอเมืองชุมพวง |
| 2) โรงเรียนบ้านคำบง1 | อำเภอนิคมน้ำอ้อย |
| 3) โรงเรียนชุมชนดอนตาล | อำเภอดอนตาล |
| 4) โรงเรียนบ้านน้ำเที่ยงวันครู2501 | อำเภอคำชะอี |
| 5) โรงเรียนบ้านชะโนด2 | อำเภอดงหลวง |
| 6) โรงเรียนชุมชนเมืองหนองสูง | อำเภอหนองสูง |
| 7) โรงเรียนสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี 84 พรรษา | อำเภอหว้านใหญ่ |

2. โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางของโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” และดำเนินการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไปยังสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา โดยแบ่งการเสนอจัดตั้งเป็น 2 รายการ สรุป ดังนี้

- 1) รายการค่าขอค่าครุภัณฑ์ จำนวน 21 รายการ เป็นเงิน 3,014,900.-บาท
- 2) รายการค่าขอที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 13 รายการ เป็นเงิน 19,641,700.-บาท

3. สสำรวจความพร้อมของสถานศึกษาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านผู้เรียน

4. จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วย แผนที่ของโรงเรียนและโรงเรียนเครือข่ายที่มีระยะทางไม่เกิน 5 กิโลเมตร ขนาดพื้นที่ จำนวนนักเรียนและครู เป็นต้น

5. สสำรวจข้อมูลโรงเรียนเครือข่ายที่คาดว่าจะมาเรียนร่วมกับโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”

2.2. ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่สถานศึกษาที่ได้รับการประกาศเป็นโรงเรียน “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. การสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานให้กับสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ประกอบการ ให้มีความตระหนัก ร่วมพัฒนา และยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

3. ส่งเสริม สนับสนุน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านการบริหารจัดการให้กับสถานศึกษา

4. สร้างการมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมรับผิดชอบ และร่วมดำเนินการในสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3. ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. การดำเนินงานให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ต้องใช้ระยะเวลา และงบประมาณในการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง	สร้างเครือข่ายในการดำเนินงาน
2. ขาดแคลนงบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากร, โครงสร้างพื้นฐาน, พัฒนางานวิชาการ และการดำเนินงานบริหารจัดการด้านอื่น ๆ	

2.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

2.5 ข้อเสนอแนะ

2.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

1) สร้างขวัญและกำลังใจให้กับสถานศึกษาที่ดำเนินงานได้ประสบความสำเร็จ เช่น การยกย่อง เชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

2) ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณในการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ส่งผลให้การจัดการศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

2.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

1) ดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่องให้เกิดความสำเร็จ

2) สนับสนุนงบประมาณตามความต้องการของสถานศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาต่อยอดได้อย่างยั่งยืน

3. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

3.1 การดำเนินงานตามนโยบาย ดังนี้

3.1.1 สสำรวจสภาพการดำเนินงานแนะแนวในปัจจุบันของสถานศึกษา

สพป.มุกดาหาร โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาและศึกษานิเทศก์ได้จัดทำแบบสำรวจสภาพ

การดำเนินงานแนะแนวในปัจจุบันของสถานศึกษา ตามกรอบแนวทางและภารกิจการทำงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งการดำเนินงานแนะแนว และนโยบายการศึกษา "เรียนดี มีความสุข" เรื่อง ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต และให้สถานศึกษาในสังกัดตอบแบบสำรวจดังกล่าว ผ่าน QR Code (google form) จากนั้นรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสำรวจฯ สรุปผลการดำเนินงานแนะแนวของสถานศึกษาได้ดังนี้

3.1.1.1 การดำเนินงานแนะแนวตามนโยบายการศึกษา "เรียนดี มีความสุข" เรื่อง ระบบแนะแนว การเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

1) สถานศึกษามีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ร้อยละ 78.9

2) สถานศึกษาจัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน ร้อยละ 91.8

3) สถานศึกษามีการเน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education ให้ครอบคลุมมากขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา ร้อยละ 84.5

4) สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับนักจิตวิทยาประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงพยาบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข ร้อยละ 87.6

3.1.1.2 การดำเนินงานแนะแนวตามกรอบแนวทางและภารกิจการดำเนินงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งการดำเนินงานแนะแนว

1) สถานศึกษามีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ที่มีความเชื่อมโยงกับทิศทาง จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการแนะแนวระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและบริบทในพื้นที่ ร้อยละ 94.3

2) สถานศึกษามีการจัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมความเข้มแข็งการดำเนินงานแนะแนวและขับเคลื่อนงานตามแผนงาน โครงการ ปฏิทินการดำเนินงาน ร้อยละ 87.5

3) สถานศึกษาดำเนินการงานแนะแนวที่ครอบคลุม 3 ขอบข่าย การแนะแนวด้านการศึกษาด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักและค้นพบตนเอง ตัดสินใจและวางแผนการศึกษาต่อเหมาะสม เตรียมความพร้อมเข้าสู่โลกอาชีพให้สอดคล้องกับบริบทในพื้นที่ในรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal และชีวิตวิถีถัดไป (Next Normal) ร้อยละ 88.1

4) สถานศึกษามีการสร้างเสริมความเข้มแข็งงานแนะแนว โดยจัดกิจกรรม ต่อไปนี้

- จัดกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) ร้อยละ 59.3

- จัดกิจกรรมการแนะแนวและการดูแลสุขภาพจิตวิถีใหม่ School Health Hero ร้อยละ 91.1

- จัดทำโครงการพัฒนาอาชีพให้กับนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษา ร้อยละ 64.9

- จัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 53.8

5) สถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม พัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาที่มีความเข้มแข็งงานแนะแนว เพื่อเป็นสถานศึกษาต้นแบบงานแนะแนว สถานศึกษาต้นแบบนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC: Youth Counselor) วิถีใหม่ ร้อยละ 54.5

6) สถานศึกษามีการจัดทำ พัฒนาสื่อ เครื่องมือทางการแนะแนว เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวอย่างเป็นระบบเชื่อมโยงกับการพัฒนางานแนะแนวที่ส่งผลต่อการพัฒนา

การจัดกิจกรรมแนะแนว ส่งเสริมให้ครูแนะแนวและงานแนะแนว นำข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการ ส่งเสริมให้นักเรียน ได้รู้จักและค้นพบตนเอง นักเรียนได้พัฒนาตามความสนใจและศักยภาพ ร้อยละ 78.5

7) สถานศึกษามีการสร้างและประสานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวในพื้นที่ เพื่อร่วมกันสร้างความเข้มแข็ง และขับเคลื่อนงานแนะแนวเชิงรุกและทันต่อเหตุการณ์ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 81.1

8) สถานศึกษามีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานการสร้างความเข้มแข็งการ ดำเนินงานแนะแนวยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 77.9

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จะนำไปวิเคราะห์และวางแผนเพื่อกำหนดแผนงานพัฒนาระบบแนะแนวในสถานศึกษาร่วมกับ คณะทำงานส่งเสริมความเข้มแข็งการดำเนินงานแนะแนวและขับเคลื่อนงาน สพป.มุกดาหาร ต่อไป

3.1.2 แจ้างแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมโฮมรูม (Homeroom) และการดูแลสุขภาพจิต นักเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศของ สพฐ. ให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ

1) สพป.มุกดาหาร โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้แจ้างแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมแนะแนว กิจกรรม โฮมรูม (Homeroom) และการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ สพฐ. กำหนดขึ้น เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 ในการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เรียนดี มีความสุข และให้ความสำคัญกับระบบการแนะแนวการ เรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต โดย สพป.มุกดาหาร ได้กำชับให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งดำเนินการตามแนว ปฏิบัติฯ อย่างจริงจังและปรับประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมโฮมรูม และการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในพื้นที่ อย่างรอบด้าน 3 ขอบข่าย ทั้งด้านการศึกษา อาชีพ และส่วนตัวและสังคม รวมทั้ง การดูแลสุขภาพจิตนักเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะที่จำเป็นเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2) สพป.มุกดาหาร มีครูที่จบการศึกษาในวิชาเอกการแนะแนว มีเพียง 5 คน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องเร่งพัฒนาครูทุกคนให้สามารถทำหน้าที่เป็นครูแนะแนวได้ เพื่อจะสามารถขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว ได้อย่างเต็มศักยภาพ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาจึงได้ประสานความร่วมมือกับศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ งานกลุ่มวิชาพัฒนาผู้เรียนในการเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ชี้แนะ กระตุ้นให้ครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้เกิดความรู้ ความตระหนัก และมีทักษะในการบริหารจัดการและดำเนินงานแนะแนว ให้ครูทุกคนสามารถทำหน้าที่เป็นครูแนะแนว ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้นที่ต้องจัดกิจกรรมโฮมรูม ในช่วง 10 นาทีแรกก่อนจะเริ่มเรียนวิชาแรก เป็นประจำทุกวัน และเน้นย้ำให้ครูจัดกิจกรรมโฮมรูมให้ครบทั้ง 15 ประเด็นสำคัญตามที่ สพฐ. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้ นักเรียนได้รับการแนะแนวที่แท้จริงและเป็นรูปธรรมให้มากที่สุด โดยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ ค้นพบตนเอง เสริมสร้างทักษะชีวิต ป้องกันแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต ประเมินพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน และได้รับการ จัดการอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ได้รับการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขสถานการณ์อย่างทันที่ และสามารถดำเนิน ชีวิตได้อย่างปลอดภัยมีความสุข

3.1.3 แจ้างศูนย์แนะแนวประจำจังหวัด (โรงเรียนมุกดาาลัย) สพป.มุกดาหาร ให้ดำเนินงานแนะแนวตามที่ ได้รับมอบหมายจาก สพฐ. และ สพป.มุกดาหาร

สพฐ. ได้จัดทำหลักสูตรพัฒนาครูแนะแนวแกนนำและการ Coaching เป้าหมายชีวิต ตามนโยบายเรียนดี มีความสุข เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะแนวทาง (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิต ของผู้เรียน โดยกำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวศูนย์แนะแนวประจำจังหวัดและศูนย์แนะแนวประจำสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในวันที่ 21-24 มกราคม 2567 ณ โรงแรมบางกอกพาเลส

กรุงเทพมหานคร ซึ่ง สพป.มุกดาหาร ได้ประสานให้ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวศูนย์แนะแนวโรงเรียนมุกดาลัย สพป.มุกดาหาร รายงานอภิญญา การสำเนียง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนมุกดาลัย เข้าร่วมการประชุมฯ เพื่อพัฒนาเป็นครูแนะแนวแกนนำและการ Coaching เป้าหมายชีวิต ตามนโยบายเรียนดีมีความสุข ทั้งนี้ สพป.มุกดาหาร ได้มอบหมายให้ครูรายดังกล่าว ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากการประชุมฯ ครั้งนี้ และนำความรู้และแนวทางการดำเนินงานแนะแนว การ Coaching เป้าหมายชีวิต ที่ได้จากการประชุมฯ มาขยายผลให้กับครูแนะแนวของโรงเรียนในสังกัด สพป.มุกดาหาร โดยให้ถือเป็นภารกิจหนึ่งของศูนย์แนะแนวโรงเรียนมุกดาลัย สพป.มุกดาหาร เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะแนวทาง (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน ตามนโยบายเรียนดี มีความสุข ในการพัฒนาระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

3.1.4 ร่วมดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับหน่วยงานภายนอก ที่จังหวัดมุกดาหารจัดขึ้น

สพป.มุกดาหาร ได้ร่วมขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับจังหวัดมุกดาหาร ตามที่ได้รับมอบหมายจาก สพฐ. และจังหวัดมุกดาหาร โดยได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ร่วมประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากจังหวัดมุกดาหาร ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เพื่อรับทราบนโยบาย แนวทางและปฏิทินการขับเคลื่อนโครงการฯ
- 2) ประสานสถานศึกษาในสังกัดที่เปิดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร.ขยายโอกาส) จำนวน 55 โรงเรียน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือครูแนะแนวเข้าร่วมการประชุมชี้แจงผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขั้นตอน ปฏิทินการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีสำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจากสังกัด สพป.มุกดาหาร จำนวน 42 คน
- 3) สนับสนุนสถานที่ในการจัดประชุมให้กับสำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหาร ในการดำเนินการขั้นตอนที่ 4 การจัดประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนและครูแนะแนว เมื่อวันศุกร์ที่ 8 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุม ครูมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
- 4) ประสานสถานศึกษาในสังกัดที่เปิดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร.ขยายโอกาส) ให้ตอบแบบสอบถามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (แบบ ก.) และแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับโรงเรียน (แบบ ข.) เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำแบบสรุปผลการสำรวจและจำแนกนักเรียน ระดับต้นสังกัด (แบบ ค.) ส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหารเพื่อรวบรวมส่งต่อให้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร ในการดำเนินงานขั้นตอนที่ 5 การสำรวจและจำแนกนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการฝึกอบรมทักษะอาชีพตามโครงการและสรุปผล
- 5) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้สถานศึกษาในสังกัดที่เปิดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร.ขยายโอกาส) นำนักเรียนไปศึกษาดูงาน และสมัครเข้าอบรมที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร หากนักเรียนไม่ได้ศึกษาต่อหลังเรียนจบการศึกษาภาคบังคับ

ทั้งนี้ สถานศึกษาในสังกัด สพป.มุกดาหาร จัดการศึกษาในระดับก่อนระดับประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา มีโรงเรียนที่จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (รร.ขยายโอกาส) เพียง 55 แห่งจึงมีนักเรียนที่ประสงค์เข้ารับการอบรมฝึกอาชีพที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหารในจำนวนไม่มากนัก

3.1.5 ให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งใช้ระบบ “School Health HERO” ที่กระทรวงสาธารณสุขและ สพฐ. ร่วมกันจัดทำขึ้น ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นมา โดยในปี 2566 สพป.มุกดาหารได้จัดอบรมพัฒนาครูแนะแนวเพื่อเพิ่มทักษะให้เป็นนักจิตวิทยา เพื่อให้ครูแนะแนวหรือครูผู้รับผิดชอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานระบบสุขภาพจิตโรงเรียนวิถีใหม่ School Health HERO ผ่านแอปพลิเคชันได้ ทั้งนี้ ถือได้ว่าการดำเนินงานสุขภาพจิตโรงเรียนบน School Health HERO เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างโรงเรียนและโรงพยาบาล เชื่อมโยงระหว่างครูกับหมอบนระบบดิจิทัล ครูสามารถปรึกษาและส่งต่อทีมสาธารณสุขผ่านแอปพลิเคชันเมื่ออาการนักเรียนยังไม่ดีขึ้น เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองด้วยกระบวนการที่ถูกต้องอย่างเป็นระบบแต่ปัจจุบัน ระบบ School Health HERO ยังทำงานได้ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากเป็นปีแรกที่เริ่มใช้ระบบนี้ จึงมีการปิดระบบเพื่อปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง

3.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1) ครูทุกคนต้องสามารถทำหน้าที่เป็นครูแนะแนวได้ และต้องจริงจังในการทำหน้าที่การแนะแนวที่ดีให้กับนักเรียน โดยหมั่นฝึกฝนทักษะการพูดและการคิดในเชิงบวก และต้องมีความรู้ทั่วไปที่ทันโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทันต่อสถานการณ์เพื่อให้เข้าถึงนักเรียนได้ง่ายและสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียนได้

2) ครูและผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักรู้ถึงความจำเป็นและความสำคัญในการแนะแนวนักเรียนให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ปัจจุบันและการเตรียมความพร้อมให้เด็กที่จะเผชิญกับสังคมในวัยผู้ใหญ่ต่อไป

3) ความร่วมมือกันของทุกคนทุกฝ่าย ในการขับเคลื่อนนโยบายฯ ให้เกิดขึ้นอย่างจริงจังและยั่งยืนถาวร ระหว่างกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สถานศึกษา ครูและผู้บริหาร

3.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. สพป.มุกดาหาร มีครูที่จบการศึกษาในวิชาเอก การแนะแนว จำนวนน้อย (5 คน)	1. ประสานความร่วมมือกับศึกษานิเทศก์ในการเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ชี้แนะ กระตุ้นให้ครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้เกิดความรู้ ความตระหนัก และมีทักษะในการบริหารจัดการและดำเนินงานแนะแนว ให้ครูทุกคนสามารถทำหน้าที่เป็นครูแนะแนวได้
2. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานแนะแนวที่ศูนย์แนะแนวประจำจังหวัด และ สพป.มุกดาหาร เป็นเจ้าหน้าที่ที่รับงานใหม่ จึงยังขาดความรู้และทักษะในงานแนะแนว และไม่เข้าใจในบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบ ตลอดจนแนวทาง เป้าหมาย และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานแนะแนวที่ชัดเจน	1. ติดต่อสอบถามไปที่ สพฐ. (กลุ่มพัฒนาระบบการแนะแนว) เพื่อขอคำแนะนำในการดำเนินงานแนะแนว ซึ่งได้ให้แนวทางว่าให้ทาง สพท.ดำเนินการได้ก็ได้ที่เกี่ยวข้องและเห็นสมควร 2. ศึกษาหาความรู้และข้อมูลด้วยตนเอง จากการสอบถามครูโรงเรียนต่าง ๆ ถึงการดำเนินงานที่ผ่านมา และข้อมูลด้านการศึกษาและที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนว เพื่อนำไปใช้

	<p>ประโยชน์ในการดำเนินงานและพัฒนางาน เช่น มาตรฐาน การแนะแนว ระบบการแนะแนวในโรงเรียน หลักการบริการแนะแนวการศึกษา การพัฒนาระบบแนะแนว การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การให้คำปรึกษา เป็นต้น</p>
--	---

3.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

3.4.1 แอปพลิเคชัน School Health HERO

3.4.2 แบบวัดแววอาชีพ ที่กลุ่มพัฒนาระบบการแนะแนว สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ.

ได้ให้ลิงก์ต่าง ๆ ไว้บนเว็บไซต์ <http://www.guidestudent.obec.go.th/>

3.5 ข้อเสนอแนะ

3.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ (สพท./สถานศึกษา)

1) ผู้บริหาร สพป.มุกดาหาร และสถานศึกษา ควรเน้นย้ำให้ครูตระหนักถึงความจำเป็นที่ครูต้องทำหน้าที่เป็นครูแนะแนว และต้องทำเป็นประจำต่อเนื่องจึงจะเกิดผลสำเร็จที่ยั่งยืน ถึงแม้จะยังไม่เห็นผลสำเร็จในทันทีก็ตาม

2) ผู้บริหาร สพป.มุกดาหาร และสถานศึกษาในสังกัด ตลอดจนศึกษานิเทศก์ ควรให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานแนะแนว กิจกรรมโฮมรูม ของสถานศึกษาให้เกิดเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนในการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา “พัฒนาระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม” ทั้งนี้ ไม่เพียงแต่เด็กนักเรียนที่ต้องได้รับการแนะแนวจากครู ครูเองก็ต้องการการแนะนำจากผู้รู้ ผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ เช่นกัน ผู้ที่ทำหน้าที่แนะแนวนักเรียนทุกคน จึงควรได้รับการปลูกฝังให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความสำคัญของตนในบทบาทของการทำหน้าที่ครูแนะแนว ต้องตระหนักว่าการแนะแนวของตนนั้นอาจมีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อพฤติกรรมของนักเรียนได้ ซึ่งอาจส่งผลต่อสังคมด้วย ดังนั้น การแนะแนวควรเป็นการแนะนำในทางที่ดีที่ถูกต้อง แต่ต้องยึดหลักความเป็นกลาง

3.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

1) สพฐ. (กลุ่มพัฒนาระบบการแนะแนว) ควรกำหนดและชี้แจงบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานแนะแนวให้ชัดเจน สำหรับผู้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ศูนย์แนะแนวประจำจังหวัด/ประจำเขตพื้นที่ฯ
- กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล (ศึกษานิเทศก์)
- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นักวิชาการศึกษา นักจิตวิทยาประจำสำนักงานเขตพื้นที่ฯ)

2) สพฐ. (กลุ่มพัฒนาระบบการแนะแนว) ควรติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแนะแนวของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบแนะแนวในภาพรวมให้เกิดเป็นรูปธรรมเพื่อความยั่งยืนในการแนะแนวนักเรียนต่อไป

3) ระบบการศึกษาของชาติ ควรให้ค่ากับการผลิตทรัพยากรมนุษย์/บุคลากร/หลักสูตรการแนะแนวให้มากกว่านี้ เพราะการแนะแนวไม่ใช่เรื่องที่ทำกันได้ง่าย หรือทำได้ทุกคนจะสามารถ การมีประสบการณ์ชีวิต ทักษะการพูด และกระบวนการทางความคิดที่แตกต่างกัน ล้วนส่งผลให้การแนะแนวของแต่ละบุคคลต่างกันได้

4. การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

4.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

.....-

4.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

.....-

4.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1.-	1.-
2.-	2.-
3.-	3.-

4.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

.....-

4.5 ข้อเสนอแนะ

4.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

.....-

4.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

.....-

5. การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย

5.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

.....-

5.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

.....-

5.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1.-	1.-
2.-	2.-
3.-	3.-

5.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

5.5 ข้อเสนอแนะ

5.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

5.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

6. ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

6.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

จัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อการมีงานทำ หนึ่งโรงเรียน หนึ่งอาชีพ หนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อมุ่งเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ ควบคู่กันไปโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือและสื่อในการเรียนรู้ รวมทั้งประยุกต์กิจกรรมการเล่นหรืออุปกรณ์อื่นมาประกอบเป็นสื่อแห่งการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ภาคปฏิบัติมากกว่าภาคทฤษฎีในห้องเรียน (Learning by doing) ฝึกฝนการแก้ไขปัญหาควบคู่กับการสอดแทรกทักษะเรียนรู้และทักษะชีวิตควบคู่กันไป อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับการพัฒนาคน ในศตวรรษที่ 21 ตามนโยบายของรัฐบาล ทักษะการดำเนินชีวิต สอดรับกับการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมและการพัฒนาประเทศต่อไป

6.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
2. พัฒนาคู่มืองานอาชีพ หรือครูแนะแนว ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในโรงเรียนขยายโอกาส สังกัด สพป.มุกดาหาร ให้มีความรู้ความสามารถในการสอนทักษะอาชีพ และนำไปขยายผลสู่ชุมชน สถานศึกษา และผู้เรียน
3. การนิเทศ ติดตาม จัดแสดงผลงาน (โชว์แอนด์แชร์) คัดเลือกผลงานนวัตกรรม “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งอาชีพ หนึ่งผลิตภัณฑ์” เครือข่ายละ 1 โรงเรียน เพื่อนำมาจัดนิทรรศการแสดงผลงาน

6.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1. ขาดงบประมาณสนับสนุนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในสถานศึกษา 2. สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพ หลากหลายแต่ไม่บูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา 3. เมื่อไม่บูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการเรียนรู้จึงจบลงที่ชั่วโมงเรียน	1. สนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอ 2. ให้การส่งเสริม สนับสนุนดำเนินงานโครงการอย่างต่อเนื่อง

4. สถานศึกษาไม่มีการส่งต่อหรือต่อยอดการเรียนรู้ให้กับสถานศึกษาในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นไป	
---	--

6.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

6.5 ข้อเสนอแนะ

6.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

1. ควรหารูปแบบการสอนงานอาชีพให้สถานศึกษาเลือกไปดำเนินการ
2. การนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ควรกำหนดในตัวชี้วัดการนิเทศให้ชัดเจนว่า

6.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

1. ส่งเสริม สนับสนุนในเชิงนโยบายอย่างต่อเนื่อง และนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีคุณภาพ
2. จัดหาตลาดแรงงาน และตลาดในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และผลผลิตที่ให้กับสถานศึกษา

จุดเน้นนโยบาย

1. การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

1.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

1.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1.	1.
2.	2.
3.	3.

1.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

1.5 ข้อเสนอแนะ

1.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

1.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

2. การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย

2.1 การดำเนินงานตามนโยบาย

.....-

2.2 ปัจจัยที่ขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

.....-

2.3 ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา
1.-	1.-
2.-	2.-
3.-	3.-

2.4 นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี

.....-

2.5 ข้อเสนอแนะ

2.5.1 ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่

.....-

2.5.2 ข้อเสนอแนะระดับนโยบาย

.....-

หมายเหตุ

แบบรายงานการตรวจราชการฯนี้ ขอความอนุเคราะห์ท่านดำเนินการจัดทำเป็น File word และ File pdf
โดยจัดส่งมาที่ email : chaya131@hotmail.com ก่อนวันตรวจราชการ 1 วัน