

# 1. พัฒนารูปแบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

## 1.1 ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ การพัฒนารูปแบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA)

1. หน่วยงานแจ้งข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ฯ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน ให้สถานศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียนทราบ ทางระบบ My Office เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

2. อบรมให้ความรู้โดยผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้บุคลากรเข้าใจวิธีการประเมินวิทยฐานะและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการประเมินแยกตามความคาดหวังตามวิทยฐานะ

3. แจ้งเวียนเกี่ยวกับหลักการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะ นอกจากนี้ งานบุคลากรดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานประจำปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นมา เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นองค์ประกอบในการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (วPA)

4. กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในส่วนที่ 2 ข้อตกลงใน ส่วนที่เป็นประเด็นท้าทาย จำนวน 2 - 3 ประเด็น ซึ่งตอบสนองและสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 และสถานศึกษา พร้อมระบุระดับการปฏิบัติของผลลัพธ์ที่คาดหวังในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เพื่อให้การพัฒนางานเป็นไปตามข้อตกลง

5. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และสถานศึกษาในสังกัดได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. และนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ไปใช้ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## 2) ประสิทธิภาพในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

1. สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนพัฒนาตนเองด้วยการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยส่งเสริมด้านสื่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้สำหรับจัดทำไฟล์ดิจิทัล และสำรวจข้อมูลของครูและบุคลากรที่สามารถใช้เกณฑ์เปลี่ยนผ่านในการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการใช้เกณฑ์ดังกล่าว โดยเปิดโอกาสให้ครูฯที่ใช้เกณฑ์ดังกล่าวนี้ แต่ยังไม่ขอประกอบ เช่น ผลการประเมิน ว 21 ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ส่งเสริมให้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA

2. การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ในแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว ในการดำเนินการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากผู้ยื่นขอมี/เลื่อนวิทยฐานะส่วนใหญ่ จะมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

### 1.2 ปัญหาอุปสรรค การแก้ไขปัญหา และผลที่ได้รับ

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่มีแนวทางการเก็บและการส่งหรือการจัดเอกสารการประเมินที่มีประสิทธิภาพ	1. การจัดอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการจัดเก็บเอกสารการประเมินวิทยฐานะทางการศึกษา
2. คุณครูผู้ขอวิทยฐานะไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลของตนเองให้ถูกต้อง ทำให้ต้องมีการแก้ไขในการทำงานให้เกิดความล่าช้า	2. แจ้ง ครู ผู้ขอวิทยฐานะ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของตนเองอย่างละเอียดและรับรองความถูกต้องของข้อมูล	2. ข้อมูลมีความถูกต้องและมีความรวดเร็วในการดำเนินการ
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal)	3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถติดต่อประสานงานและสอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นรายการนี้ได้ เนื่องจากปัญหาการใช้งานระบบฯ ที่ผู้ใช้งานแต่ละคนมีความแตกต่างกัน	3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) ได้

### 1.3 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประเมินวิทยฐานะโดยมีการเก็บข้อมูลหรือการจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ส่งเสริม สนับสนุน สร้างความเข้าใจ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

### 1.4 ข้อเสนอแนะ

1) การประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ทำให้มีความสะดวกต่อผู้ยื่นคำขอ สามารถยื่นได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมงและไม่ต้องเดินทางมายื่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทำให้ลดเอกสารในการประเมิน เนื่องจากประเมินผ่านระบบ DPA ซึ่งผู้ขอสามารถเช็คสถานะของตนเองได้ว่าอยู่ในขั้นตอนไหน โดยไม่ต้องสอบถามเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และได้รับทราบผลการประเมินที่รวดเร็ว เนื่องจากมีการกำหนดระยะเวลาในการประเมินของคณะกรรมการประเมิน

2) ต้องการให้ระบบ DPA พัฒนาให้ผู้ยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ และ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ต้องขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้ขอเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ

3) ควรเชิญวิทยากรมาให้ความรู้การประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาในช่วงปิดภาคเรียน หรือก่อนเริ่มปีงบประมาณ

4) ควรมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนระหว่างส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร่วมกัน เพื่อประโยชน์ และส่งเสริมให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

### 1.5 รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

1) เนื่องจากมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม 2567 จำนวน ๑,๑๒๑ ราย ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอแต่ละราย ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดหรือไม่ เช่น ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งเลขที่ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน วันที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะปัจจุบัน คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษาที่จบ เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วันที่ออกให้และวันที่หมดอายุของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำขอเพื่อนำมาประกอบการตรวจสอบคุณสมบัติ เช่น สำเนาทะเบียนประวัติที่บันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน และสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่ไม่หมดอายุ ทำให้มีความล่าช้าในการตรวจสอบคุณสมบัติเนื่องจากต้องรอเอกสารจากผู้ยื่นคำขอ

2) นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ในการบันทึกและจัดเก็บเอกสาร โดยแจ้งเวียนหนังสือผ่านระบบ My Office ให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนทราบกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ (ตาม QR Code ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งในหนังสือ) พร้อมแนบไฟล์สำเนาทะเบียนประวัติฉบับปัจจุบันที่เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา (ไฟล์ .pdf) ณ วันที่ยื่นคำขอ และสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฉบับปัจจุบันโดยให้เจ้าตัวลงนามรับรองสำเนา (ไฟล์ .pdf) ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะพิมพ์เอกสารที่ผู้ขอแนบในระบบ มาตรวจสอบคุณสมบัติกับแบบคำขอในระบบ DPA ที่ผู้ขอยื่น ทำให้ส่งผลดีต่อผู้ยื่นคำขอ และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. ผู้ขอไม่ต้องนำเอกสารเพิ่มเติมมาส่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วยตนเอง
2. เกิดความรวดเร็วในการตรวจสอบคุณสมบัติของการยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ

3. เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
4. กรณีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ สามารถจัดทำคำสั่งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้เลย โดยไม่ต้องขอเอกสาร เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จากผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินอีก
5. แจ้งคำสั่งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบได้อย่างรวดเร็ว

จากการดำเนินการข้างต้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงปัจจุบัน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติทุกวันเป็นปัจจุบัน ไม่มีคำขอที่ค้างในระบบ DPA ที่ไม่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติ

3) ระบบ DPA เป็นระบบการประเมินวิทยฐานะแบบใหม่ ต้องมีการอบรม ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการลดเอกสารอย่างแท้จริง