

แบบรายงานผล

การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการภาค 15

นโยบายการตรวจ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.1 การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ในช่วงเปลี่ยนผ่านซึ่งเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แก้ไขปัญหาด้านระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาผลการประเมินวิทยฐานะฯ วPA และมีการซักซ้อมความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์การดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จึงมีความคล่องตัวมากขึ้น หน่วยงานการศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน จึงสร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการ ประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากร ทางการศึกษา (ว PA) และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทุกหน่วยงานทางการศึกษาพื้นที่ได้จัดทำโครงการและกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสุคุณภาพผู้เรียนด้วย PA ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ให้สถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารและครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจและนำกระบวนการ PLC สูการปฏิบัติในสถานศึกษาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น สอดคล้องกับข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ที่ได้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา อันจะส่งผลให้เกิดการบูรณาการการทำงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้อย่างแท้จริง

1.2 ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ การพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA)

ดำเนินการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบการประชุม อบรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันในการพัฒนาให้สอดคล้องและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด สร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะ (ว PA) ตาม มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ดังนี้

1) ทำหนังสือแจ้งไปยังสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ให้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ

2) สร้างการรับรู้และความเข้าใจในการประชุมผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทราบโดยทั่วกันอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติในการประเมิน

3) จัดโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และการพัฒนางาน (PA) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสามารถดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และข้อตกลงในประเด็นท้าทาย ได้อย่างถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

- 4) อบรมพัฒนาครูผู้สอนตามกลุ่มเป้าหมาย
- 5) สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC
- 6) ส่งเสริม สนับสนุนให้สหวิทยาเขตและสถานศึกษาขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ โดยบูรณาการใช้แหล่งเรียนรู้อัตลักษณ์วิถี

7) สร้างความเข้าใจให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถนำข้อมูล และผลการประเมินพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่ละราย เข้าสู่ระบบ DPA เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

โดยการถ่ายทอดประสบการณ์จากข้าราชการครูที่ผ่านการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) มีการแสดงตัวอย่างการจัดทำแผนการเรียนรู้และเล่าประสบการณ์วิธีการจัดการเรียนการสอน การนำเสนอผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดทำวีดิทัศน์แรงบันดาลใจ และเทคนิคการถ่ายคลิปวิดีโอการสอน พร้อมทั้งการให้ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็น สำหรับการยื่นขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะ ผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

2) ประสิทธิภาพในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

1. ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) มีประสิทธิภาพสำหรับการใช้ปฏิบัติงาน แต่ยังมีบางส่วนที่ยังคงต้องปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การ Upload ข้อมูลลงระบบ ผู้ยื่นคำร้องขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะบางรายยังวิตกกังวลเกี่ยวกับการ Upload ข้อมูลลงระบบ เนื่องจากระบบหมუნานมากซึ่งไม่สามารถตรวจเช็คได้ว่าข้อมูลได้จัดส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่หรือไม่

2. ระบบ DPA ยังมีข้อบกพร่องในการประมวลผลและความซับซ้อนของตัวระบบ. ควรปรับปรุงระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ให้ดียิ่งขึ้น เช่น การแจ้งลบบตารางเข้าช้อนไปยัง Admin ผู้ดูแลระบบ เพราะปัจจุบันมีการแจ้งลบบตารางเข้าช้อนไปยัง Admin ผู้ดูแลระบบทุกวัน เป็นต้น

3. มีระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) มีประสิทธิภาพในการยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่ไม่ยุ่งยาก เข้าใจง่าย อีกทั้งตรวจสอบขั้นตอนในการยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่รวดเร็ว ทำให้ข้าราชการครูผู้ส่งขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะได้ทราบขั้นตอนในการขอว่าขณะนี้อยู่ในขั้นตอนไหนแล้ว และยังทราบผลการขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน เพื่อให้ข้าราชการครูนำไปปรับปรุงงานของตนเองให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

4. ได้ดำเนินการเข้าใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) สามารถเข้าถึงและใช้งานได้เป็นอย่างดี ไม่พบปัญหาหรือเหตุขัดข้องอันเนื่องมาจากระบบการประสานงานกับผู้ดูแลสามารถทำได้อย่างดี ปัญหา ข้อคำถามต่าง ๆ ที่มีได้รับการแก้ไข ชี้แจงได้อย่างรวดเร็ว

5. ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดวิทยาลัยเทคนิคนครลำปางเป็นประจำทุกปีงบประมาณ

6. การส่งเสริมสนับสนุนการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูในสังกัดจัดทำข้อตกลงในการ

พัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ และดำเนินการประเมินตามรอบการประเมินอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งนำผลการประเมินเข้าสู่ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) เป็นประจำทุกปี

ในปีงบประมาณ ปี 2567 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเชียงใหม่ ส่งเสริมให้ดำเนินการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกราย เสนอข้อตกลงการพัฒนางานประจำปีงบประมาณ และติดตามข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบในการขอมิและขอเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 8 ครั้ง

ได้แก่ ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 ราย ซึ่งสถานศึกษาได้ดำเนินการยื่นขอมิและขอเลื่อนผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) และผ่านการประเมินวิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษแล้ว จำนวน 1 ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 ได้ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) โดยทีมศึกษานิเทศก์ได้ให้ความรู้และสร้างแรงบันดาลใจในการจัดทำผลงานเพื่อยื่นเสนอขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยกำหนดเป็นแผนการดำเนินงานในการออกนิเทศและติดตามการดำเนินงานของทุกโรงเรียน และกลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดตั้งกลุ่มไลน์โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งทำหน้าที่ Admin และครูที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วย Admin ในการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ทุกโรงเรียนเข้าร่วมกลุ่มไลน์ เพื่อใช้เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสนทนาเสริมความรู้ความเข้าใจ การแจ้งข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว การถาม-ตอบ (Q&A) ประเด็นข้อสงสัย หรือปัญหาในการใช้งานในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ในทุกประเด็น รวมถึงการติดตามงาน ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถจัดทำข้อมูลและยื่นเอกสารหลักฐานของครูผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

1.3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา และผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. ข้าราชการครูบางรายยังขาดความตระหนักและความเข้าใจในการดำเนินการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA ทำให้เกิดความล่าช้าในการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA .	1. ควรมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่องการดำเนินการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA (Digital Performance Appraisal)	1. ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบDPA
2. ข้าราชการครูบางรายไม่เข้าใจวิธีการดำเนินงานตามระเบียบและหลักเกณฑ์ในการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA ส่งผลให้ไฟล์เอกสารหรือคลิปต่าง ๆ ที่แนบส่งมาในระบบไม่ถูกต้อง	2. ควรมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่องการดำเนินการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA (Digital Performance Appraisal)	2. ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบและหลักเกณฑ์ก่อนการดำเนินการยื่นขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3. ข้าราชการครูบางยังขาดความเข้าใจในกระบวนการหรือขั้นตอนในการดำเนินการของเขตพื้นที่การศึกษา	3. ควรมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้จักกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง การดำเนินการยื่นขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA (Digital Performance Appraisal)	3. ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจ ในขั้นตอนการดำเนินการยื่นขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA
4. ผู้บริหารยังขาดความเข้าใจในการนำข้อมูลครูเข้าสู่ระบบเพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ	4. แต่งตั้งคณะทำงาน DPA support team ตั้งกลุ่มไลน์เพิ่มช่องทางสื่อสารให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA	4. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนประเด็นท้าทายในข้อตกลงการ พัฒนางาน มีกระบวนการจัดทำคลิปวิดีโอการนำผลงานเข้าสู่ระบบได้อย่างถูกต้อง
5. ระบบ DPA ยังมีข้อบกพร่องในการประมวลผลและความซับซ้อนของตัวระบบ.	5. ควรปรับปรุงระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ให้ดียิ่งขึ้น เช่น การแจ้งลบบัตรางเข้าช้อนไปยัง Admin ผู้ดูแลระบบ เพราะปัจจุบันมีการแจ้งลบบัตรางเข้าช้อนไปยัง Admin ผู้ดูแลระบบทุกวัน เป็นต้น	5. ระบบมีความเสถียร ทำให้ผู้ใช้งานระบบไม่ต้องทำงานซ้ำซ้อนส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว
6. ระบบ DPA มีความซับซ้อนในการใช้งานในบางจุด กรณีส่งคืนคำขอและสถานศึกษายื่นคำขอเข้ามาใหม่ โดยไม่ลบคำขอเดิมทำให้เกิดตารางภาระงานซ้ำซ้อน	6. จัดทำคู่มือ ระบบ DPA และเสนอข้อมูลที่นำเชื่อถือว่าการแก้ไขระบบไปยังหน่วยงานต้นสังกัด ระบบ DPA	6. ผู้ดูแลระบบ DPA สามารถใช้งานเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง
7. ความเสถียรของสัญญาณอินเทอร์เน็ตต่างกันตามบริบทพื้นที่ในการอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบ	7. นิเทศ ติดตาม ให้คำปรึกษาครู เพื่อวางแผนการส่งผลงาน ในกรณีโรงเรียนที่ประสบปัญหาเรื่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต	7. ครูส่งผลงานได้ทันกำหนด
8. ตำแหน่งครูผู้ช่วยไม่มีให้ทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ(PA)	8. งานบุคลากรพัฒนาแบบฟอร์มบันทึกข้อตกลงของตำแหน่งครู	8. ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจในการทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	ผู้ช่วยขึ้นมา โดยอิงตามเกณฑ์ ๖9 ของ ก.ค.ศ.	
9. งบประมาณในการดำเนินงาน การจัดการฝึกอบรมให้ความรู้ในระดับภายในหน่วยงาน	9. ควรจัดสรรงบประมาณและ การดำเนินงานตามแผนงานในแต่ละปีงบประมาณ	9. เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน ระบบประเมินวิทยฐานะ
10. ครูมีภาระงานมากกว่าการสอน	10. ควรลดภาระงานที่นอกเหนือ การสอน	10. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการ พัฒนารูปแบบ การจัดการเรียนรู้ ตามข้อตกลงในการพัฒนางานตาม หลักสูตร
11. งบประมาณที่จัดสรรมาไม่ เพียงพอ	11. ให้มีการจัดอบรมภายใน ในการ ให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินและ พัฒนาความรู้ในเรื่องของการ ประเมินวิทยฐานะ	11. ครูสามารถจัดทำเอกสารการ สอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการ สอน และใช้ประกอบการประเมิน ผลการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่าง เหมาะสม
12. ครูยังขาดความรู้ เข้าใจ ในเรื่อง การประเมินวิทยฐานะ	12. ควรมีการอบรมให้ความรู้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	-
13. เจ้าหน้าที่งาน ขาดความเข้าใจ ในการใช้ระบบ และการส่งเอกสาร ประกอบการประเมิน DPA	13. รอผู้ใช้งานน้อยลงหรือเข้าใช้ งานระบบประเมินวิทยฐานะ วPA ในเวลาอื่น	13. ครูได้รับการประเมินวิทยฐานะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
14. ระบบประเมินวิทยฐานะ วPA อาจล่มและไม่เสถียรเมื่อมีผู้ใช้ จำนวนมาก	14. อบรมให้ความรู้ในการใช้สื่อ ต่างๆ	14. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการ ใช้สื่อต่างๆเพื่อประกอบการ ประเมินวิทยฐานะ วPA
15. ครูขาดความรู้ในการใช้สื่อ เพื่อ ประกอบการประเมินวิทยฐานะ วPA เช่น การใช้กล้องบันทึกวิดีโอและ การใช้แอปพลิเคชันในการตัดต่อ วิดีโอ	15. จัดโครงการ/อบรมให้ความรู้แก่ บุคลากรเพื่อสร้างการรับรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการ ประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากร ทางการศึกษา (ว PA) เพื่อสอดคล้อง กับการประเมินวิทยฐานะ	15. บุคลากรได้รับการพัฒนาและ มีความรู้ความสามารถและมีการ พัฒนาค้นหาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.4 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ข้าราชการครูมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการยื่นขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA

2. สพป.ลำปาง เขต 3 มีการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ว 9/2564 และตามหลักเกณฑ์ 10/2564 ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 17 - 25 พฤศจิกายน 2566 จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 400 คน มีการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ว 9/2564 และตามหลักเกณฑ์ 10/2564 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567 จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 50 คน

3. มีการตั้งคณะทำงาน PA Support Team ตั้งกลุ่มไลน์เพิ่มช่องทางสื่อสารให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะขอมี หรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA4 ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 10 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 เรื่อง แนวปฏิบัติการนำผลการทดสอบความสามารถทางภาษาต่างประเทศ เทียบกับเกณฑ์ CEFR สูงกว่าระดับ B2 มาใช้ลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ นั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 3 ได้มีการอบรมโครงการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมพญาคำลือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้และนำผลการทดสอบความสามารถทางภาษาต่างประเทศ เทียบกับเกณฑ์ CEFR สูงกว่าระดับ B2 มาใช้ลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ต่อไป

5. การจัดทำอินโฟกราฟฟิคประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มไลน์

6. ดำเนินการสร้างการเรียนรู้ รับรู้ร่วมกันของผู้ขอหรือเลื่อนวิทยฐานะในระดับที่สูงขึ้น การแสดงขั้นตอนกระบวนการในการดำเนินการที่ชัดเจน และเข้าใจง่าย

7. มีการสร้างความเข้าใจให้กับผู้ใช้งานระบบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขวิธีการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

8. ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักการ การประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

9. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถปรับเปลี่ยนทัศนคติวิธีการสอนรูปแบบใหม่ๆ ส่งผลให้ได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น

10. การสนับสนุนของผู้บริหารการศึกษา ศิษยานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา และคณะครูในสถานศึกษา

1.5 ข้อเสนอแนะ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ควรจัดการอบรมการใช้ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal) ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านวิทยฐานะเป็นประจำทุกปี เพื่อจะได้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องให้สามารถนำไปชี้แนะข้าราชการครูฯ ที่ต้องการยื่นขอประเมินในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (ระบบ DPA : Digital Performance Appraisal)

1. ก.ค.ศ. ควรจัดอบรมให้ความรู้และแนวทางการประเมิน สำหรับครู และผู้บริหาร สกร. เป็นการเฉพาะโดยวิทยากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จะนำไปให้ครูสกร. ดำเนินการตามระบบและขั้นของการ ว.ปา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถยื่นคำขอได้ทันเวลา

2. ควรจัดทำคู่มือที่มีรายละเอียดขั้นตอนในการใช้งานในระบบให้มีความละเอียดชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อความสะดวกในการใช้งาน

3. ควรมีการดำเนินการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูเกี่ยวกับการจัดทำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ของข้าราชการครูแต่ละรายบุคคล แต่ละรายวิชา ให้สามารถนำไปใช้เพื่อให้มีวิทยฐานะตามมาตรฐานตำแหน่ง

3. ปรับปรุงระบบโทรรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์มือถือ (Mobile Application)

4. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

5. การสร้างความร่วมมือ ประสานความร่วมมือกับภาคเอกชนด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาระบบ

6. ใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการเผยแพร่ข้อมูลและตอบคำถาม

7. สร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และการกำหนดประเด็นท้าทายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.6 รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

สพป.ลำปาง เขต 3

แนวทางการดำเนินงาน

1) วางแผนการดำเนินงานเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ 2565 โดยการสำรวจข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติที่จะขอเลื่อนและมีวิทยฐานะในปีงบประมาณนั้นๆ

2) จัดทำโครงการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างการรับรู้และพัฒนาตามกลุ่มเป้าหมาย

3) กระตุ้นให้สถานศึกษาสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบยื่นผลงานผ่านระบบ DPA

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1) แต่งตั้งคณะทำงาน “PA Support Team” เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาเป็นพี่เลี้ยง โดยมีการกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สายงานละ 2 คนประกอบด้วย

1.1) บริหารการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.2) นิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศ

1.3) บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.4) การสอนตำแหน่งครู ทั้งนี้มีผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 10 คน เพื่อให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือชี้แนะให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีการจัดตั้งกลุ่มไลน์เพิ่มช่องทางสื่อสารให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสงค์ขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA

1.5) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ส่งผลงานเพื่อขอเลื่อนหรือมีวิทยฐานะ และมีการประชุมตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

1.6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 3 มีการดำเนินการให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

สพม.ลำปาง ลำพูน

Re5 : Report to BP ชั้นรายงานความสำเร็จและสะท้อนผล ดำเนินการโดยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียนนำเสนอผลการปฏิบัติที่ดีเลิศ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขยายผล สร้างเครือข่าย ส่งเสริมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 1) คัดเลือกผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ
- 2) ประกาศผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ
- 3) จัดทำฐานข้อมูลผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ศึกษาและนำไปใช้ / ประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาตนเอง
- 4) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสนำเสนอผลงาน
- 5) สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 6) รายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง