

แบบตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๒. นโยบาย : การลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๕ : การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ
ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

๑) การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ตามนโยบาย

ดำเนินการวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ที่ตามนโยบายด้านการจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียน การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา และนโยบายด้านการจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

๒) เป้าหมาย ขอบเขตในการดำเนินการ

เชิงปริมาณ

สถานศึกษาจัดทำการเทียบโอนรายวิชาทุกรายวิชาที่นักเรียน นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. และปวส.

เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียน นักศึกษาที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. และปวส.

๓) การดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

๓.๑) แนวทางการดำเนินการจัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ
ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ

๑. พิจารณาจากเอกสารแสดงผลการเรียน/ผลการเรียนรู้ เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียน ประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการศึกษา สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ หรือหลักฐานอื่นที่แสดงถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้ขอเทียบโอน

๒. ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่มีมาก่อน ของผู้ขอเทียบโอน การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียน

๓. มีการจัดตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตร

๓.๒) แนวทางการดำเนินการจัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

สถานศึกษาอาชีว ได้จัดให้มีการสอบสัมภาษณ์ของคณะกรรมการในแต่ละแผนกวิชา เป็นส่วนหนึ่งในขั้นตอนของการสมัครเรียน โดยผู้เรียนจะเข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่มาสมัครเข้าเรียน มีหัวข้อ ดังนี้

- ความรู้พื้นฐานในสาขาที่ผู้เรียนประสงค์ที่จะเรียน
- ผลการเรียนสะสมของผู้เรียน
- ตรวจสอบบุคลิกภาพของผู้เรียน

๔) ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

สามารถเทียบโอนผลการเรียนให้กับผู้เรียนได้ทุกรายวิชา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. และปวส.

เชิงคุณภาพ

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการเทียบโอนประสบการณ์ มีมาตรฐานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. และปวส.

๕) รูปแบบ แนวทาง การดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จเป็นแบบอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี ได้ยึดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง การเทียบโอนผลการเรียนรู้ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๖) ข้อจำกัดและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ของรายวิชายังขาดผู้เชี่ยวชาญ จึงทำให้การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เป็นไปได้ยาก

ด้านงบประมาณ ที่มีจำกัด ส่วนกลางควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณมาบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
